



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

Kuvendi i Komunës së Junikut;
Komiteti për Politikë dhe Financa;
Numër: 02-11/23;
Datë: 13.11.2023.

Në bazë të nenit 43 paragrafi 3 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Ligji Nr. 03/L-040, GZRK numër 28/2008), nenit 30 paragrafi 6 të Statutit të Komunës së Junikut dhe nenit 8 të Rregullores së punës së Kuvendit të Komunës së Junikut, kryesuesi i Komitetit për Politikë dhe Financa iu bënë këtë:

FTESË

Për: anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa;
Nga: Shpejtim Gacaferi – kryesues i Komitetit për Politikë dhe Financa;
Lënda: mbledhja e njëmbëdhjetë (11) (2023) e rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa;
Vendi: salla e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës së Junikut;
Data: 22.11.2023, ora 10⁰⁰.



Rendi i ditës:

1. Arsytimi i mungesave në mbledhje;
2. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të Punës së Kuvendit dhe orari i mbajtjes së takimeve të rregullta të Kuvendit Komunal për vitin 2024 / leximi parë/;
4. Shqyrtimi dhe miratimi i Strategjia për Grupim e Grave të Kuvendit Komunal të Junikut 2023-2025;
5. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt - Rregullores për Taksa, ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2024 (leximi i dytë);
6. Shqyrtimi dhe miratimi i Normave Tatimore për vitin 2024;
7. Informatë lidhur me zbatimin e rregulloreve komunale dhe dokumenteve strategjike komunale;
8. Shqyrtimi dhe miratimi i Listes së përgjithshme dhe listes së veçantë të pronave të paluajtshme që planifikohen për dhenje në shfrytëzim.
9. Pyetje nga anëtarët e KPF-së;
10. Të ndryshme.



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

Kuvendi i Komunës së Junikut;
Komiteti për Politikë dhe Financa;
Numër: 02-11/23;
Datë: 13.11.2023 .

Në bazë të nenit 43 paragrafi 3 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Ligji Nr. 03/L-040, GZRK numër 28/2008), nenit 30 paragrafi 6 të Statutit të Komunës së Junikut dhe nenit 8 të Rregullores së punës së Kuvendit të Komunës së Junikut, kryesuesi i Komitetit për Politikë dhe Financa iu bënë këtë:

FTESE

Për: anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa;
Nga: Shpejtim Gacaferi – kryesues i Komitetit për Politikë dhe Financa;
Lënda: mbledhja e njembëdhjetë (11) (2023) e rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa;
Vendi: sala e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës së Junikut;
Data: 22.11.2023, ora 10⁰⁰.

Rendi i ditës:

1. Arsytimi i mungesave në mbledhje;
2. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të Punës së Kuvendit dhe orari i mbajtjes së takimeve të rregullta të Kuvendit Komunal për vitin 2024 / leximi parë/;
4. Shqyrtimi dhe miratimi i Strategjia për Grupim e Grave të Kuvendit Komunal të Junikut 2023-2025;
5. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt - Rregullores për Taksa, ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2024 (leximi i dytë);
6. Shqyrtimi dhe miratimi i Normave Tatimore për vitin 2024;
7. Informatë lidhur me zbatimin e rregulloreve komunale dhe dokumenteve strategjike komunale;
8. Shqyrtimi dhe miratimi i Listes së përgjithshme dhe listes së veçantë të pronave të paluajtshme që planifikohen për dhenje në shfrytëzim.
9. Pyetje nga anëtarët e KPF-së;
10. Të ndryshme.



Republika e Kosovës – Republika Kosova – Republic of Kosova
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY JUNIK

KOMITETI PER POLITIKË DHE FINANCA

Kuvendi Komunal-Junik

Nr. 02-10-23

Datë: 23. 10. 2023, ora 10⁰⁰

PROCESVERBAL

i

Mbledhjes së Dhjetë të Rregullt të Komitetit për Politikë dhe Financa në Junik, të mbajtur me datë 23 Tetor, 2023, në orën 10⁰⁰, në lokalet e Kuvendit Komunal në Junik.

Të pranishëm në këtë mbledhje ishin anëtarët e këtij Komiteti si në vijim:

1. Shpejtim Gacaferi, kryesues (LDK),
2. Ermelinda Lolluni, përfaqësuese (LDK),
3. Rajmonda Krasniqi, përfaqësuese (AAK), dhe
4. Dervish Bajraktari, përfaqësues (AAK),

Në këtë mbledhje mungoi anëtari z. Xhemë Tofaj, përfaqësues i LVV-së.

Poashtu, të pranishëm në këtë mbledhje ishin edhe drejtoresha për Buxhet dhe Financa znjsh. Vjollca Qestaj, zyrtari i lartë financiar z. Arten Hamza, drejtori për Urbanizëm, Kadastër dhe Mjedis z. Zenun Shala, dhe drejtoresha për Administratë të Përgjithshme znjsh. Leonora Shehu.

Mbledhjen e Dhjetë të Rregullt të Komitetit për Politikë dhe Financa e shpalli të hapur kryesuesi i këtij Komiteti, z. Shpejtim Gacaferi, i cili ceku se të pranishëm në këtë mbledhje janë katër anëtarë të KPF-së.

Kryesuesi z. Shpejtim Gacaferi kërkoi miratimin e Rendit të Ditës, si në vijim;

1. Arsyetimi i mungesave në mbledhje,
2. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar,
3. Raportimi i kryetarit të Komunës së Junikut rreth gjendjes ekonomiko-financiare të Komunës së Junikut për periudhën Korrik-Shtator 2023,
4. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt Rregullores për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2024 (leximi i parë),
5. Informatë mbi gjendjen e shëndetit publik në Komunën e Junikut,
6. Informatë mbi gjendjen e bizneseve në Komunën e Junikut,
7. Pyetje nga anëtarët e KPF-së, dhe
8. Të ndryshme.

Ky Rend i Ditës u miratua me katër vota për, asnjë kundër, dhe asnjë abstenim nga anëtarët e KPF-së.

Pika e Parë **Arsyetimi i mungesave në mbledhje**

Kryesuesi z. Shpejtim Gacaferi tha, jam i njoftuar se anëtari, z. Xhemë Tofaj nuk do të jetë i pranishëm as në këtë mbledhje të KPF-së!

Pika e Dytë **Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar**

Ky procesverbal u shqyrtua, dhe me katër vota për, asnjë kundër, dhe asnjë abstenim nga anëtarët e KPF-së.

Pika e Tretë **Raportimi i kryetarit të Komunës së Junikut rreth gjendjes ekonomiko-financiare të Komunës së Junikut për periudhën Korrik-Shtator 2023**

Në mungesë të kryetarit në këtë mbledhje të KPF-së, fjalën e mori zyrtarit i lartë financiar, z. Arten Hamza i cili tha, iu njoftoj se kjo është informata e tretë financiare sipas ligjit të financave publike, ku ekzekutivi është i obliguar që në periudhën periodike të raportoj për gjendjen financiare në Kuvendin Komunal, poashtu edhe në Ministrinë e Financave.

Buxheti fillestarë është 1,877,346.00 €, i miratuar në Shtator të vitit të kaluar.

Gjatë periudhës Janar-Shtator ka patur ndryshime që janë; bartja e donacioneve nga viti 2022 është 2,469.85 €, bartja e të hyrave të pashpenzuara me vendim të Kuvendit Komunal nga vitit 2022 në vlerë prej 195,144.42 €, dhe rritja e kategorisë së pagave nga nivelin qendror në vlerë prej 2,074.49 € për mbulimin e shtesave për përfituesit nga ligji për rimëkëmbje ekonomike për punëtorët shëndetësorë në QKMF.

Pra, pas këtyre ndryshimeve buxheti aktual është 2,077,034.76 €, kurse për periudhën Janar -Shtator të alokuara në sistemin e menaxhimit financiar i kemi pasë gjithsejtë 1,952,489.22 €, kurse shpenzimi total për periudhën Janar-Shtator është 1,436,607.09 €.

Në vazhdim z. Arten Hamza për anëtarët e KPF-së dhe të pranishmit në këtë mbledhje shpjegoi raportin ekonomiko-financiare të Komunës së Junikut për këtë periudhë, siç janë; graniti i përgjithshëm, të hyrat vetanake, mjetet tjera të bartura dhe donacionet, si dhe shpërndarjen e tyre nëpër kategoritë ekonomike dhe krahasimet e tyre në tri vitet paraprake, 2020, 2021 dhe 2022.

Pika e Katërt **Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt-Rregullore për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2024 (leximi i parë)**

Kryesuesi, z. Shpejtim Gacaferi tha, ne si çdo vit e kemi për obligim që ta miratojmë këtë Rregullore, ndërsa besoj që kjo rregullore do të funksionoj ashtu siç duhet, sepse deri në muajin Qershor 2023 jemi marrë me këtë rregullore.

Ndërsa lidhur me këtë fjalën ia kaloj drejtoreshës për Buxhet dhe Financa znjsh. Vjollca Qestaj e cila tha, ju e keni marrë materialin, pra komplet rregulloren, ndërsa siç u cekë edhe nga kryesuesi, ne kemi bërë ndryshimet e nevojshme të kërkuara nga Ministrinë.

Në këtë lexim në krahasim me leximin e parë nuk ka ndryshime të mëdha, përpos në faqen nr. 18, ku kemi pikën 15.7 dhe 15.8, të cilat nuk kanë ndryshuar si vlera të taksave, por vetëm është bërë njëfarë riformulimi i këtyre dy pikave nga drejtoria, dhe për t'u kryer si procedurë kjo rregullore vazhdon me diskutimin publik për dy javë, mandej vjen prapë në leximin e dytë në Kuvend.

Znjsh. Vjollca Qestaj për anëtarët e KPF-së lexoi ndryshimet e fjalive të bëra në krahasim me ato paraprake, të cekura në pikat e lartshënuara.

Kjo Projekt-Rregullore u hodh në votim nga kryesuesi, dhe me katër vota për, asnjë kundër dhe asnjë abstenim u miratua nga anëtarët e KPF-së.

Pika e Pestë

Informatë mbi gjendjen e shëndetit publik në Komunën e Junikut

Kryesuesi, z. Shpejtim Gacaferi tha, ju e keni informata ku përshkruhet gjendja e shëndetit publik në Komunën e Junikut, e cila në pika të shkurtra përfshinë të dhënat statistikore, si dhe përshkrimin e situatës së tamishme me Covid-19.

Pika e Gjashtë

Informatë mbi gjendjen e bizneseve në Komunën e Junikut

Lidhur me këtë pikë kryesuesi tha, materialin e kemi pranuar me vonesë, ndërsa drejtoresha nuk është e pranishme, përndryshe nëse ka ndonjë pyetje lidhur me këtë ne do t'i cekim ato në mbledhjen e Kuvendit.

Pika e Shtatë

Pyetje nga anëtarët e KPF-së

Për këtë pikë nuk pati ndonjë pyetje nga anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa.

Pika e Tetë

Të ndryshme

Z. Dervish Bajraktari tha, unë kam kërkesë për kanalet e ujitjes të cilat i kam cekë edhe më herët, të cilat kanë pasë të hynë në procedurë edhe diku afër 50 metra kanal në lagjen Bajraktar, dhe do të ishte mirë që ky kanal të bëhet.

Kërkesa tjetër është rruga e lagjes Bajraktar, dhe është mirë që është bërë, mirëpo ajo është bërë si rrugë tranzit për kompaninë “Joos Krasniqi” dhe të tjerat, të cilat frekuentojnë shpesh dhe me shpejtësi të madhe, ku rrezikohen fëmijët dhe qytetarët në përgjithësi.

Do të kishte qenë mirë që të bëhet një rrugë alternative si tranzit, nëse do të ketë buxhet, ose të vendosen disa “policë të vdekur” në rrugën Bajraktar-Gaxherr.

Drejtori, z. Zenun Shala tha, sa u përket kanaleve të ujitjes këtë vit ne kemi bërë punë të madhe së bashku me Ministrinë, ku ata kanë marrë përsipër ndërtimin e 4100 m kanale të ujitjes, ndërsa kanë përfunduar rreth 60% të tyre.

Tani do të fillojmë në lagjen Bajraktar dhe do të shkojmë deri në lagja Kukaj, ndërsa në kuadër të këtyre kanaleve mund të hynë edhe kanalin në fjalë.

Sa i përket rrugës ne mund të bëjmë kërkesë të policia që sa më shumë të patrullojnë në atë rrugë, por e cila është e pajisur edhe me shenja të përkufizimit të shpejtësisë, por jo ndoshta me të gjitha shenjat e nevojshme të komunikacionit.

Ne tani i kemi dy rrugë kryesore, dhe ajo tani është si rrugë tranzit e cila përdoret për bartjen e mbeturinave inerte. Duhet të kërkohet nga policia që aty të rrinë sa më shumë, në mënyrë që të krijohet një kulturë apo vetëdijesim për respektimin e shpejtësisë në atë rrugë, në mënyrë që të evitohen “policët e shtrirë”, sepse pengojnë, por edhe dëmtohen gjatë pastrimit të borës.

Pra, të kërkohet që edhe përmes komiteve tjera të bëhet presion në polici, në mënyrë që të qëndrojnë sa më shumë në atë rrugë, dhe këtë kërkesë ta bëjë edhe kryetari.

Z. Shpejtim Gacaferi kërkoj nga drejtori i Urbanizmit z. Zenun Shala që në kuadër të këtyre kanaleve të ujitjes të hynë edhe 20 m kanal në lagjen Gacafer, ndërsa tha, është fjala për “Jazin e Zhubit”, që është një investim i

vogël, dhe i cili kanal do t'i shërbente lagjes sonë dhe gjithë Junikut, dhe pyeti nëse ka mundësi që të rregullohet ky segment i këtij kanali këtë vit?

Z. Zenun Shala tha, unë që nga fillimi jam marrë me këtë kanal, por i cili është devijuar që nga fillimi, pra është vendosur pak më lartë, mirëpo dalja e tij në lumin Erenik është nën nivelin e duhur, pra ka mbetur afërsisht rreth 1.5 m nën nivelin e duhur. Prandaj, duhet të ndahen fonde për këtë investim apo rregullim të këtij kanali.

Sa u përket kanaleve të ujitjes së Ministrisë, ne si drejtori e kemi bërë projektin, e kemi dërguar në Ministri dhe ka pasë sukses. Pra, janë 4100 m kanale të ujitjes, si dhe ujëmbledhësi të "Llugat e Begut", i cili ka kushtuar diku rreth 18,000.00 €.

Unë së bashku me drejtoreshën e Zhvillimit Ekonomik jemi munduar që të kyçim të gjithë Junikun me pjesëmarrje në këto kanale, ku na kanë dalë rreth 6000 m kanale në të gjitha lagjet e Junikut, mirëpo kemi bërë një reduktim me %, dhe i kemi zvogëluar gjatësitë e këtyre kanaleve, ku si përfundim tani kemi rreth 4100 m kanale në përgjithësi.

Me kaq, kryesuesi z. Shpejtim Gacaferi e shpalli të mbyllur mbledhje e dhjetë të KPF-së.

Gëzim Geci-Procesmbajtës

Shpejtim Gacaferi-Kryesues



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK- MUNICIPALITY OF JUNIK

REFERENC-Ë:	Nr.
DATA:	13.11.2023
PËR/ZA/TO:	z.Shpejtim Gacaferi - Kryesues i Kuvendit
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z.Ruzhdi Shehu -Kryetar i Komunës së Junikut
NGA/OD/FROM:	z.Zenun Shala – Drejtor për Urbanizëm, Kadastër dhe Mjedis
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Kërkesë

Bazuar në përgjegjësitë e përcaktuara në nenin 17 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Nr. 03/L-040); me Ligjin Nr.06/L-092, neni 13, pika 1 dhe 2, Publikimi i listës së pronës së paluajtshme të Komunës dhe rregulloren e Kuvendit të Komunës së Junikut, iu parashitrojmë këtë:

KËRKESË

Që të miratoni në Kuvendin e Komunës së Junikut listën e përgjithshme dhe listën e veçantë të pronave të paluajtshme që planifikohen për dhënjë në shfrytëzim. Kërkesës i bashkangjesim listën e përgjithshme dhe listën e veçantë të paluajtshmërisë së pronave Komunale.

Me respekt!

Lista e përgjithëshme e pronave Komunale – Komuna Junik

Nr.	Certifikata nr.	Ngasura	Titullari	Sipërfaqja - m ²	Kultura	Vendi i quajtur
1	116	139	Komuna e Junikut	1047	Iopjellore	Brjia-Qafa e Jasigjit
2	//	141		3679	Iopjellore	//
3	//	553		926	Varreza	Piskavica-Gurthi
4	//	554		5775	Varreza	//
5	//	565		2003	Varreza	//
6	//	579		64 199 2320	Shitëpi Varreza Kullosh-4	Seishta – Tyrbja e Dervish
7	//	704	//	56579	Mal-4	Vrëshat- Rogopeq
8	//	770	//	1029	Iopjellore	Bajraktar – Ligata
9	//	776	//	310	Kullosh-2	Bajraktar
10	//	778	//	998	Varreza	Bajraktar
11	//	793	//	17089	Kullosh-4	Bajraktar-Rogopeq
12	//	804	//	51249	Mal-4	Vrëshia -Rogopeq
13	//	837	//	7660	Kullosh-4	//
14	//	887	//	1245	Greminë	Rogopeq-I.ugje
15	//	968	//	3675	Kullosh-4	Livadhi i vërrave-Q.Jasisit
16	//	969	//	2343	Mal-4	//
17	//	1046	//	4162	Varreza	Varrezat e Pepsnit
18	//	1050	//	311	Varreza	//
19	//	1052	//	4747	Varreza	//

20	//	1095		//	2058	Varreza	Varrezat e lmeraj
21	//	1174		//	7633	Jo pjellore	Bajraktar-Varrezat e lmeraj
22	//	1205		//	4810	Mal-3	Birat e dbe/prave
23	//	1225		//	1153	Varreza	Bajraktar
24	//	1246		//	4733	Varreza	Bajraktar
25	//	1341		//	2341	Varreza	Hoxhë
26	//	1347		//	420	Varreza	Hoxhë
27	//	1355		//	159	Ndërtesë	Hoxhë - Trogovishitë
28	//	1356		//	180	Ndërtesë	//
29	//	1549		//	603	Varreza	Pepsh-Varrezat e Gacafërit
30	//	1563		//	25711	Varreza	//
31	//	1564		//	2468	Kullosë-3	//
32	//	1575		//	30413	Varreza	Varrezat e Gacafërit
33	//	1866		//	1131	Kullosë-4	Proni i Arashës
34	//	1867		//	7125	Jopjellore	//
35	//	1868		//	3342	Kullosë-4	//
36	//	1962		//	18111	Kullosë-3	Moronica
37	//	2018		//	1147	Maden rërë	Hoxhë-Furrat e Gjotës
38	//	5183			1080	Tokë ndërtimore- Oborr	Hoxhë
40	//	2219		//	1229	Varreza	Varrezat e Qokut
41	//	2220		//	1486	Varreza	//
42	//	2311		//	24 5947	Tyrbe Varreza	Varrezat e Berishës
43	//	2439		//	3056	Mal-3	Moronica-Vneshia
44	//	2444		//	869	Mal-3	//

45	//	2449	//	15849	Mal-4	//
46	//	2542	//	170	Kullošë-3	Goguj-Qesta
47	//	2748	//	722	Greminë	Grykë Halilit
48	//	2776	//	251	Greminë	//
49	//	2857	//	3316	Varreza	Gogaj-Varrezat e Qestaj
50	//	2860	//	312	Varreza	//

51	//	2867	//	1548	Varreza	//
52	//	3047	//	888	Varreza	Hoxhë-varrezat e Berishës
53	//	3059	//	4042	Varreza	Hoxhë-Varrezat e Qokut
54	//	3060	//	969	Varreza	//
55	//	3213	//	15057	Varreza	Piskavica-Gurthi
56	//	3214	//	972	Varreza	//
57	//	3422	//	2044	Kullošë-2	Piskavica-Iedina e Mirocit
58	//	3800	//	1421	Varreza	Luge-Varrezat e Qokut
59	//	3973	//	13072	Kullošë-3	Kloshë-Qesta e Gogjanit
60	//	3975	//	1527	Mal-3	//
61	//	3983	//	1019	Maden-Ranë	Travat-Qesta e Gogjanit
62	//	3984	//	23835	Mal-3	//
63	//	4042	//	1099	Livadh-3	L.luga e Begut-Bramatok
64	//	4064	//	618	Kullošë-2	//
65	//	4328	//	84	Shëpi	Qesta e Qokut
66	//	4330	//	6628	Kullošë-3	//
67	//	4977	//	6336	Kullošë-3	//
68	//	5032	//	649	Kullošë-2	Kallavaj-Qejza
69	//	5035	//	13817	Mal-3	Qesta e Qokut
70	115	87	//	69770	Mal-2	//
71	//	88	//	3774	Mal-4	Zhvina-Furza
72	//	92	//	2612	Mal-4	//
				1467	Mal-4	//

73	//	95	//	1761	Mal-4	//
74	//	96	//	1921	Mal-4	//
75	//	204	//	3044	Kullosë-5	Brija
76	//	235	//	32226	Mal-4	//
77	//	1036	//	9164	Kullosë-3	Pepsh-Vnesh

78	//	1352	//	16	Shtëpi Obor	Hoxhë
79	//	1357/1	//	2	Ndërtesë Obor	Hpxhtë-Tregovishitë
80	//	1357/2	//	550	Kullosë-2	
81	88	1437	Pasuri Shogërore – Shkolla Fillore “Edmond Hoxha”	9019	Ndërtesë Shkolla Obor	// Hoxhë
82	//	1438	//	1344	Penishitë-2	//
83	//	1453	//	3009	Kullosë-2	//
84	90	1292	Pasuri Shogërore BVI për Kulturë Shtëpia e Kulturës	135	Shtëpi Kullosë-2 Obor	Bajraktar-Hoxhë
85	89	1293	Pasuri Shogërore Shtëpia e Shëndetit Degan	963 1953 500	Shtëpi Kullosë-2 Obor	
				352 1245 500	Shtëpi Kullosë-2 Obor	//

Lista e vëçantë e pronave Komunale që planifikohen të ipen në shfrytëzim

Nr.	Certifikata nr.	Ngastr a	Titullari	Sipërfaqja - m ²	Kultura-Klasa	Vendi i quajtur
1	116	704	Komuna e Junikut	56579	Mal-4	Veshat- Rogopeq
2	//	793	//	17089	Kullosë-4	Bajraktar-Rogopeq
3	//	804	//	51249	Mal-4	Veshia -Rogopeq
	//	5032	//	13817	Mal -3	Qesta e Qokut
	//	5035	//	69770	Mal-2	//
4	//	1174	//	7633	Jo pjellorë	Bajraktar-Varrezat e Imetaj
5	//	5183		1080	Tokë ndërtimore- Oborr	Hoxhë
6	//	3973	//	13072	Kullosë-3	Kloshe -Qesta e Gojanit
7	//	3975	//	1527	Mal-3	//
8	//	4042	//	1099	Livadh-3	Luga e Begut-Bramatok
9	//	4064	//	618	Kullosë-2	//
	115	1036-1	//	8616	Kullosë -3	Pepsh-Vreshia e Pepshtit
	//	1036-2	//	548	Rrugë	//



REPUBLICA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK/OPŠTINA JUNIK/MUNICIPALITY OF JUNIK

01/Nr. Prot. 2-155/10539
Një. Org. 2
Nr. i faq. 4
Data 13/11/2023



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK - OPŠTINA JUNIK - MUNICIPALITY OF JUNIK

DATË/A:	13.11.2023
PËR/ZA/TO:	z. Shpejtim Gacaferi - Kryesues i Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z. Ruzhdi Shehu - Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	znj. Vjollca Qestaj - Drejtoreshë për Buxhet dhe Financa
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Kërkesë për të shtuar në rend dite në KPF dhe në Kuvend shqyrtimin dhe miratimin e Normave Tatimore për vitin 2024

I nderuar,

Në bazë të ligjit për Tatimin në Pronën e Paluajtshme Nr. 06/L-005, U.A Nr. 03/2018 për Metodologjinë e Vlerësimit të Pronës së Paluajtshme, neni 9, Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr. 03/L040, si dhe Vendimit të Kuvendit Komunal Nr. të protokolli 2/180/8054, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, kërkon nga KPF dhe Kuvendi Komunal që të bëjë miratimin e Normave Tatimore për vitin 2024.

Bashkangjitur kësaj kërkesë gjeni raportin e Grupit punues me plotësim- ndryshimet e propozuara mbi normat tatimore për vitin 2024.

Me respekt!



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY JUNIK



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVA KOMUNA JUNIK/OPŠTINA JUNIK/MUNICIPALITY OF JUNIK
01/Nr. Prot. 2-155/10539
Një. Org. 2
Nr. ifaq. 4
Data 13/11/2023

Data:	13.11.2023
Për/Za/To:	z.Shpejtim Gacaferi - Kryesues i Kuvendit Komunal
Nga/Od/From:	Grupi punues për plotësimin-ndryshimin e Normave Tatimore për vitin 2024.
Përmes/Preko/Through:	z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunës zj.Vjollca Qestaj - Drejtoresh për Buxhet dhe Financa
Tema/Subjekat/Subject:	Raport- Ndryshim Plotësimi i Normave të Tatimit në Pronën e Paluajtshme për vitin 2024.

Grupi punues i formuar nga Kryetari i Komunës me Vendim nr.01/79 dt:07.09.2023, për plotësim ndryshimin e Normave Tatimore të Tatimit në Pronën e Paluajtshme për vitin 2024, ka mbajtur disa takime gjatë këtyre ditëve për të analizuar bazë tatimore për vitin 2024.

Bazuar në Ligjin Nr.06/L-005 për Tatimin në Pronën e Paluajtshme (neni 9) dhe Ligjin Nr.08/L-224 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit 06/L-005 për Tatimin në Pronën e Paluajtshme (neni 39/A), parasheh se Kuvendi Komunal i çdo Komune i cakton normat tatimore për të gjitha kategoritë e pronave, në përjashtim të kategorisë pronë publike, deri me 30 nëntor të vitit para vitit të vendosjes së tatimit në përputhje me këtë Ligj.

Mirëpo pas plotësim ndryshim e ligjit për tatimin në pronën e paluajtshme risi për vitin 2024 është se normat tatimore mund të vendosen për secilën kategori të pronës nga 0.10% deri ne 1%.

Njëherë edhe Vendim nr.149/2023 data:06.10.2023 i nxjerre ka Departamenti i Tatimit në Prone, ulet vlera e koeficientit për njësi të objekteve për vitin 2024 dhe përcaktohen koeficientet ri për gjendjes e njësi së objekteve të të gjitha kategoritë të pronave dhe vlerave si prsh:

nga 1.1 në 1 për gjendjen e shkëlqyer/shumë e mirë

nga 1.0 në 0.9 për gjendjen e mirë

nga 0.8 në 0.7 për gjendjen mesatare

nga 0.6 në 0.4 për gjendjen e keqe

nga 0.5 në 0.2 për gjendjen shumë të keqe të pa përdorshme.

Njëherë me plotësim ndryshim e ligjit bazik neni 3, ka pësuar ndryshime edhe zbritja për vendbanime parësorë nga pesëmbëdhjetë mijë (15,000) në tridhjetë mijë (30,000) euro e para të pronës së vlerësuar të personit fizik, kjo zbritje aplikohet vetëm të një njësi e objektit, nëse tatimpaguesi ka dy apo më shumë prona zbritja bëhet vetëm të njëra njësi.

Për vitin 2024 do të aplikohet tatimi edhe në tokat bujqësore Neni 3. Ligji me Nr.08/L-224 pika 1.9 parashih edhe zbritje për tokën bujqësore, kjo zbritje do të aplikohet deri në pesëdhjetë mijë (50,000) euro në parcelën më të shtrenjtë të një tatimpaguesi pjesa tjetër nuk do të aplikohet në parcela e tjera, njëherë zbritja bëhet vetëm të ata tatimpagues që kanë numrin personal të validuar në sistemin e tatimit në pronë.

Në si grup punues kemi analizuar edhe demonstruar listën e njësive të objekteve duke zbatuar zbritjen e banimit primar prej (30,000) dhe uljen e vlerave të koeficientit për njësi objekti, ky ndryshim afekton të hyrat e tatimit në pronë për vitin 2024, ku më poshtë kemi pasqyruar.

1.Lista e objekteve me koeficient 1.1 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (15,000) ka pasur vlerën e tatimit 35,549.55 € për vitin 2023.

1.Lista e objekteve me koeficient 1 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (30,000) e ka vlerën e tatimit 20,413.23 € për vitin 2024. D.m.th. ndryshim është 15,136.32 €.

2.Lista e objekteve me koeficient 1 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (15,000) ka pasur vlerën e tatimit 13,920.15 € për vitin 2023.

2.Lista e objekteve me koeficient 0.9 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (30,000) e ka vlerën e tatimit 6,093.13 € për vitin 2024. D.m.th ndryshim është 7,827.02 €.

3.Lista e objekteve me koeficient 0.8 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (15,000) ka pasur vlerën e tatimit 1,772.92 € për vitin 2023.

3.Lista e objekteve me koeficient 0.7 dhe normë tatimore 0.15% zbritje banim primar (30,000) e ka vlerën e tatimit 462.86 € për vitin 2024. D.m.th ndryshim është 1,310.05€.

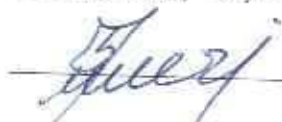
Ndërsa sa i përkitë kategorive të objekteve me koeficiente 0.4 dhe 0.2 nuk kanë vlerë tatimore fare për vitin 2024.

Grupi punës në bashkëpunim dhe me akteret e tjerë komunal duke marra parasysh edhe interesin komunal që Komuna e Junikut 90 % të buxhetit i ka nga të hyrat e tatimit në pronë në takimin e fundit të mbajtur me datë: 09.11.2024 propozojmë këto norma tatimore për vitin 2024 për të gjitha kategoritë :

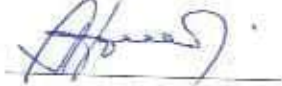
PROPOZIM

Nr.	Emertimi i Pronë	Vlerat aktuale 2023	Propozim për vitin 2024
1	PRONË PYJORE PARCEL	0.15%	0.10%
3	PRONË BUJQËSORE PARCELA	0.15%	0.10%
4	PRONË BUJQËSORE OBJEKT	0.15%	0.10%
5	PRONË REZIDENCIALE PARCEL	0.15%	0.10%
6	PRONË REZIDENCIALE OBJEKT	0.15%	0.15%
8	PRONË KOMERCIALE OBJEKT	0.15%	0.15%
2	PRONË KOMERCIALE PARCEL	0.15%	0.10%
9	PRONË INDUSRIALE OBJEKT	0.15%	0.15%
10	PRONË INDUSRIALE PARCEL	0.15%	0.15%

Saranda Isufaj -Kryesuese



Arten Hamza -Anëtar



Florant Pepshi-Anëtar



data: 13.11.2024



REPUBLIKA E KOSOVËS- REPUBLIKA KOSOVA- REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK- OPSTINA JUNIK- MUNICIPALITY JUNIK



Numër : 02/180/

Data : 00.00.0000

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT KOMUNAL NË JUNIK PËR VITIN 2024

Hyrje:

Kuvendi i Komunës është organi më i lartë në komunë dhe zgjidhet në mënyrë të drejtpërdrejtë nga qytetarët në pajtim me Ligjin mb Zgjedhjet Lokale (neni 35 paragrafi 35.1 i LVL-së).

Kuvendi i Komunës së Junikut ka për obligim të zbatojë rolin e tij legjislativ dhe drejtues në përputhje me Ligjin për Vetëqeverisje Lokale dhe ligjet e tjera të Republikës së Kosovës.

Plani i punës së Kuvendit të Komunës së Junikut për vitin 2024 është dokument orientues i aktiviteteve të Kuvendit të Komunës së Junikut për vitin 2024 duke paraqitur veprime konkrete të planifikuara, me qëllim të përmblotjes së detyrave të tij në fushën e legjislativës dhe të mbikëqyrjes si dhe të ngritë transparencën dhe llogaridhënien para qytetarëve junikas.

Ky plan mund të pësoj ndryshime varësisht prej nevojave që paraqiten me kalimin e kohës.

Objektivat

- a) Si organi më i lartë, Kuvendi i Komunës së Junikut ka për objektiv krijimin e kornizës ligjore që definojnë parametrat brenda së cilës:
1. do të funksionojë administrata (ekzekutivi),
 2. do të mbikëqyrë dhe monitorojë aktivitetet e administratës (ekzekutiv) për t'u siguruar se ato janë në përputhje me kornizën ligjore,
 3. në bashkëpunim me administratën (ekzekutivin), të vendosë drejtimin strategjik për zhvillimin ekonomik, fizik dhe financiar të Komunës së Junikut, dhe
 4. siguron që parimet e një shoqërie demokratike janë të qëndrueshme në mënyrën me të cilën realizon rolin e tij legjislativ dhe drejtues.

Qëllimi

- b) Plani vjetor i punës së Kuvendit të Komunës së Junikut shërben si mjet për të arritur qëllimet e mëposhtme përmes planifikimit të plotë dhe të kujdesshëm.

Plan i punës së Kuvendit të Komunës së Junikut për vitin 2023:

- 1. siguron që Kuvendi i Komunës së Junikut po i përmbush obligimet ligjore duke i miratuar të gjitha rregulloret që i parashih ligji dhe që janë të nevojshme për shfrytëzim efektiv të resurseve të Komunës së Junikut,
- 2. shërben si një instrument me anë të të cilit Kuvendi i Komunës së Junikut mund të mbikëqyrë punën e administratës (ekzekutivit) përmes dorëzimit të raporteve financiare dhe të performancës,
- 3. funksionon si mjet që shton gjasat për arritjen e objektivave të Komunës së Junikut përmes ndërtimit të një kornize ligjore të qëndrueshme,
- 4. ngrit efikasitetin e punës së Kuvendit të Komunës së Junikut dhe të administratës (ekzekutivit) në përgjithësi, dhe
- 5. ngrit transparencën e Kuvendit të Komunës së Junikut. (Qytetarët janë të informuar për aktivitetet e planifikuara paraprakisht dhe kështu mund të jenë më të frytshëm në punën e Kuvendit të Komunës së Junikut, në veçanti duke dhënë kontribut në vendimet që kanë rjedhoja afatgjata dhe të rëndësishme financiare, ekonomike dhe sociale në Komunën e Junikut.)

<i>Muaj</i>	<i>Aktivitetet e Kuvendit</i>	<i>Data</i>	<i>Aktivitetet e Komitetit për Politikë dhe Financa</i>	<i>Data</i>	<i>Aktivitetet e Komitetit për Komunitete</i>	<i>Data</i>
Janar	1. Shqyrtimi i Raportit financiar për tremujorin e katert, tetor-dhjetor 2024; 2. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të punës i	31.01.2024	1. Shqyrtimi i Raportit financiar për tremujorin e katert, tetor-dhjetor 2024; 2. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të punës i komitetit për Komunitete për vitin 2024,	23.01.2024		

	komitetit për Komunitete për vitin 2024,		3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të punës i komitetit konsultativ për persona me aftësi të kufizuara për vitin 2024,			
	3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të punës i komitetit konsultativ për persona me aftësi të kufizuara për vitin 2024,		4. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kuvendit Komunal për vitin 2023;			
	4. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kryetarit për vitin 2023;		5. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kryetarit për vitin 2023;			
	5. Shqyrtimi i Raportit të punës së Kryetarit për vitin 2023;		6. Raporti i punës së KKSb-së për vitin 2023;			
	6. Raporti i punës së KKSb-së për vitin 2023;		7. Shqyrtimi i Raportit të punës së prokurimit për vitin 2023;			
	7. Shqyrtimi i Raportit të punës së prokurimit për vitin 2023;					
Shkurt	Seancë solemne me rastin e ditës së pavarësisë së Republikës së Kosovës (17 shkurt);	17.02.2024	Seancë solemne me rastin e ditës së pavarësisë së Republikës së Kosovës (17 shkurt);	17.02.2024		
	1. Raporti i buxhetit për vitin 2023;	29.02.2024	1. Raporti i buxhetit për vitin 2023; 2. Informatë rreth mlembajfës / pastirimit nga bora /	21.02.2024		

	2. Informatë rreth mirembajtjes / pastremit nga bora / te rrugeve lokale në zezonin e dimrit;		te rrugeve lokale në zezonin e dimrit;			
Mars	1. Shqyrtimi dhe miratimi i raportit financiar për vitin fiskal 2023; 2. Shqyrtimi i kërkesës për bartjen e të hyrave vetanake nga viti 2023 në vitin 2024, 3. Njoftim mbi shfrytëzimin e pronave Komunale;	29.03.2024	1. Shqyrtimi dhe miratimi i raportit financiar për vitin fiskal 2023; 2. Shqyrtimi i kërkesës për bartjen e të hyrave vetanake nga viti 2023 në vitin 2024, 3. Njoftim mbi shfrytëzimin e pronave Komunale;	20.03.2024		
Prill	1. Shqyrtimi i raportit financiar të Komunës së Junikut për periudhën e pare janar-mars 2024; 2. Informatë lidhur me gjendjen e shërbimeve	30.04.2024	1. Shqyrtimi i raportit financiar të Komunës së Junikut për periudhën e pare janar-mars 2024; 2. Informatë lidhur me gjendjen e shërbimeve publike në komunën e Junikut;	22.04.2024		

	publike në komunën e Junikut; 3. Informatë lidhur me gjendjen e arsimit në komunën e Junikut; 4. Nxjerrja e vendimit për fillimin e plotësimit ndryshimeve të projekt Rregullores për tatimin në pronën e paluajtshme për vitin 2023; 5. Nxjerrja e vendimit për fillimin e plotësimit ndryshimeve të projekt Rregullores për taksa, tarifa dhe ngarkesa;		3. Informatë lidhur me gjendjen e arsimit në komunën e Junikut; 4. Nxjerrja e vendimit për fillimin e plotësimit ndryshimeve të projekt Rregullores për tatimin në pronën e paluajtshme për vitin 2023; 5. Nxjerrja e vendimit për fillimin e plotësimit ndryshimeve të projekt Rregullores për taksa, tarifa dhe ngarkesa;			
Maj	1. Informatë mbi zhvillimin e sektorit të turizmit në komunën e Junikut;	31.05.2024	1. Informatë mbi zhvillimin e sektorit të turizmit në komunën e Junikut; 2. Informatë lidhur me Qarkoren Buxhetore 2025/27 të Ministrisë së Financave;	21.05.2024		

	2. Informatë lidhur me Qarkoren Buxhetore 2025/27 të Ministrisë së Financave;				
Qershor	Seancë solemne me rastin e Ditës së Çlirimit të komunës së Junikut (13 qershor);	28.06.2024	Seancë solemne me rastin e Ditës së Çlirimit të komunës së Junikut (13 qershor);	20.06.2024	
	1. Shqyrtimi dhe miratimi i projekt Kornizës Afatmesme Buxhetore Komunale 2025-2027;		1. Shqyrtimi dhe miratimi i projekt Kornizës Afatmesme Buxhetore Komunale 2025-2027;		
	2. Rishikimi i buxhetit të Komunës së Junikut për vitin 2024;		2. Rishikimi i buxhetit të Komunës së Junikut për vitin 2024;		
Korrik	1. Shqyrtimi i raportit financiar per periudhen e dytë janar-qershor 2024;	31.07.2024	1. Shqyrtimi i raportit financiar per periudhen e dytë janar-qershor 2024;	23.07.2024	
	2. Njoftim me raportin e punës së Kryetarit te komunës për 6 mujor te vitit 2024;		2. Njoftim me raportin e punës së Kryetarit te komunës për 6 mujor te vitit 2024;		
			4. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim Vendimit për taksat komunale të ndërtimit për vitin 2024;		

	4. Shqyrtimi dhe miratimi i propozim Vendimit për taksat komunale të ndërtimit për vitin 2024; 5. Informatë mbi raportin e performancës së administratës së komunës së Junikut për vitin 2023; 6. Shqyrtimi i Raportit dhe analiza e vitit shkollor2023/2024; 7. Njoftim mbi raportin e performances për vitin 2023;		5. Informatë mbi raportin e performancës së administratës së komunës së Junikut për vitin 2023; 6. Shqyrtimi i Raportit dhe analiza e vitit shkollor2023/2024; 7. Njoftim mbi raportin e performances për vitin 2023;				
Gusht	Pushim						
Shtator	Dëgjimi publik i Draft Buxhett Komunal për vitin 2024-2027 1. Shqyrtimim dhe miratimi i Draft Buxhett për vitin 2024-2027; 2. Shqyrtimi i raportit të auditimit për pasqyrat financiare të Komunës së Junikut për vitin 2023 nga Zyra e Auditorit Kombëtar;	27.09.2024	Dëgjimi publik i Draft Buxhett Komunal për vitin 2024-2027 1. Shqyrtimim dhe miratimi i Draft Buxhett për vitin 2024-2027; 2. Shqyrtimi i raportit të auditimit për pasqyrat financiare të Komunës së Junikut për vitin 2023 nga Zyra e Auditorit Kombëtar;	20.09.2024			

	3. Formimi i Grupit të punës për hartimin e projekt Planit të punës së Kuvendit të Komunes së Junikut për vitin 2025; 4. Shpallja në diskutim public e Projekt Rregullores për tatinin në pronën e paluajtshme për vitin 2025; 5. Shpallja në diskutim public e Projekt Rregullores për taksa, tarifa dhe ngarkesa për vitin 2025;		3. Formimi i Grupit të punës për hartimin e projekt Planit të punës së Kuvendit të Komunes së Junikut për vitin 2025; 4. Shpallja në diskutim public e Projekt Rregullores për tatinin në pronën e paluajtshme për vitin 2025; 5. Shpallja në diskutim public e Projekt Rregullores për taksa, tarifa dhe ngarkesa për vitin 2025;			
Tetor	1. Shqyrtimi i Raportit financiar të Komunes së Junikut për periudhën e tretë janar-shtator 2024; 2. Informatë mbi gjendjen e shëndetit publik në komunën e Junikut; 3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të veprimit për Eficiencë dhe Klimë për K. Junikut;	31.10.2024	1. Shqyrtimi i Raportit financiar të Komunes së Junikut për periudhën korrik-shtator 2024; 2. Informatë mbi gjendjen e shëndetit publik në komunën e Junikut; 3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit të veprimit për Eficiencë dhe Klimë për K. Junikut;	23.10.2024		
Nëntor	1. Shqyrtimi dhe miratimi i Draft-Planit vjetor të punës së Kuvendit të Komunes për vitin 2025; 2. Informatë lidhur me zbatimin e rregulloreve	29.11.2024	1. Shqyrtimi dhe miratimi i Draft-Planit vjetor të punës së Kuvendit të Komunes për vitin 2025; 2. Informatë lidhur me zbatimin e rregulloreve komunale	20.10.2024		

	komunale dhe dokumenteve strategjike komunale.		dhe dokumenteve strategjike komunale.			
Dhjetor	1. Shqyrtimi dhe miratimi i projekt Planit të punës së Kuvendit për vitin 2025; 2. Njoftimi me Planin vjetor të punës së Zyres së Prokurimit; 3. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt Rregullores për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale;	30.12.2024	1. Shqyrtimi dhe miratimi i projekt Planit të punës së Kuvendit për vitin 2025; 2. Njoftimi me Planin vjetor të punës së Zyres së Prokurimit; 3. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt Rregullores për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2025; 4. Shqyrtimi dhe miratimi i Projekt Rregullores për tatimin në pronen e paluajtshme për vitin 2025;	23.12.2024		

Sqarim:

Grupi punues për hartimin e Planit vjetor për punën e Kuvendit Komunal me kujdes dhe përgjegjësi ka shqyrtuar të gjitha ligjet dhe aktet tjera nënligjore të nivelit qendror e të cilat kanë të bëjnë me përgjegjësitë dhe kompetencat ligjore të Kuvendit Komunal dhe kryetarit të Komunës dhe me përpikëri dhe përkushtim më të madh I ka përfshirë në këtë plan si aktivitete me qëllim që Kuvendi të jetë sa më funksional dhe përgjegjës në realizimin e kërkesave të qytetarëve, anëtarëve të Kuvendit, KPF-së, KK, dhe të kërkesave dhe përgjegjësi të kryetarit të Komunës. Mirëpo, sigurisht që dinamika e këtij plani gjatë zbatimit mund të pësoj ndryshime dhe

plotësimet sipas nevojës dhe paraqitjes së kërkesave të arsyeshme qoftë nga ana e qytetarëve, delegatëve të Kuvendit dhe kryetarit të Komunës apo edhe përgjegjësitë të tjera që dalin nga miratimi i ligjeve të reja dhe aktiviteteve tjera nënligjore.

Anëtarët e Komisionit për hartimin e Planit të Punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2024:

1. Shpejtim Gacaferi, Kryesues i Kuvendit Komunal;
2. Mursel Salihaj, anëtar i Kuvendit nga LDK;
3. Zenel Maloku, anëtar i Kuvendit nga AAK;
4. Eliza Pepshi, anëtare e Kuvendit nga LV;
5. Leonora Shehu, Drejtoreshë e Administratës

- Afatet për përbushjen dhe realizimin e aktiviteteve të parapara:

Realizimi i aktiviteteve të parapara me planin e punës së Kuvendit të Komunës së Junikut do të bëhet brenda dymbëdhjetë muajve të vitit 2024.

- Kostoja financiare për zbatimin e planit të punës së Kuvendit të Komunës së Junikut për vitin 2024 është: **138,812.00 €**
- Paga dhe medijtë gjithsejtë të parapara janë: **134,812.00 €**
- Ndërsa për mallra dhe shërbime të parapara janë: **4,000.00 €**

Kuvendi i Komunës së Junikut

z. Shpejtim Gacaferi

kryesues



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA	
REPUBLIC OF KOSOVA	
KOMUNA JUNIK/OPŠTINA JUNIK/MUNICIPALITY OF JUNIK	
D1/Nr. Prot.	2-155/10540
Një. Org.	2
Nr. i llog.	35
Data	13/11/2023



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

DATE/A:	13.11.2023
PËR/ZA/TO:	z. Shpejtim Gacaferi – Kryesues i Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z. Ruzhdi Shehu - Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	znj. Vjollca Qestaj - Drejtoreshë për Buxhet dhe Financa
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Kërkesë për të shtuar në rend dite në KPF dhe në Kuvend shqyrtimin dhe miratimin e Projekt Rregullores për Taksa, ngarkesa dhe Gjoha Komunale për vitin 2024 (leximi i dytë)

I nderuar,

Në bazë të ligjit për Vetëqeverisje lokale 03/L-040, neni 12, pika c, Ligjit për Financat e Pushtetit lokal: Nr. 03/L-049, neni 8 dhe Rregullores së punës së Kuvendit, kërkojmë që të shqyrtohet dhe miratohet projekt Rregullorja për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha komunale për vitin 2024, leximi i dytë.

Bashkangjitur kësaj kërkesë është Projekt Rregullorja për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha komunale për vitin 2024, me plotësim- ndryshimet e propozuara nga grupi punues mbi këtë rregullore i themeluar me vendim të kryetarit, të datës: 07.09.2023.

Me respekt!



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY JUNIK

RREGULLORE PËR TAKSA, NGARKESA DHE GJOBA KOMUNALE

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Junik, Nentor 2023

Në bazë të ligjit për Vetëqeverisje lokale numër 03/L-40, neni 12, pika 12.2 (c) dhe neni 40, pika 40.2 (a), Ligjit për Financat e Pushtetit lokal numër 03/L-049, neni 2 dhe neni 8, Statutit të Komunës së Junikut i datës 29.09.2010, neni 21 pika 21.1 (d), neni 22.1 pika 3 (j) dhe në bazë të Rregullores së Punës së Kuvendit, Kuvendi Komunal i Junikut në Mbledhjen e mbajtur me datë 31.10.2023, shqyrtoi dhe miratoi:

RREGULLOREN PËR TAKSA, NGARKESA DHE GJOBA KOMUNALE- PËR VITIN 2024

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

PËRKUFIZIMET

Me qëllim të interpretimit, termet dhe shprehjet në vijim, kurdo që përdoren në këtë rregullore kanë kuptimin e përcaktuar më poshtë:

- **Taksë** - do të thotë një shumë fikse e cila paguhet për pranimin e një privilegji, leje, dokumenti ose shërbimi profesional. Taksat zbatohen për licenca, leje, dokumentet, shërbime të caktuara ose nevoja të tjera për përmbushjen e të cilave nuk ka shumë ndryshim në masën e përpjekjeve, kohën ose materialet e nevojshme.
- **Ngarkesë** - ka kuptimin e shumës e cila paguhet në emër të ndërtimit apo rrënimit të objekteve, shfrytëzimit të burimeve natyrore, të hyrat nga qiradhënia dhe nga gjobat e trafikut.
- **Gjobë** - do të thotë një pagesë e cila duhet të bëhet në rast të shkeljes së një ligji, rregulle ose rregullore komunale. Në përgjithësi, gjobat shqiptohen me qëllim të dënimit të një shkelje duhet të shqiptohen në përputhje me shumat fikse e cila paguhet në emër të shërbimit që ofrojnë organet komunale.
- **Viti fiskal**- do të thotë periudhën prej 1 Janarit të një viti deri më 31 Dhjetor të të njëjtit vit.
- **Buxheti i Konsoliduar i Kosovës ose "BKK"**- do të thotë buxheti gjithë përfshirës i Kosovës për të gjitha organizatat buxhetore.
- **LMFPP**- nënkupton Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë.
- **Rregullore Komunale**- ka kuptimin e përcaktuar në LVQL –Ligjin për Vetëqeverisje Lokale.
- **Komuna**- ka kuptimin e përcaktuar në LVQL.
- **Prona komunale**- nënkupton pronën, duke përfshirë pronën e paluajtshme, e cila është ligjërisht në pronësinë ose ligjërisht nën administrimin e komunës.
- **Të hyrat vetanake**- do të thotë të gjitha shumat e parave publike të cilat janë shqiptuar dhe janë mbledhur në mënyrë të ligjshme nga komuna nga burimet e përcaktuara në Nenin 8 të Ligjit Nr. 03/L-049 (Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë).
- **Ndërmarrje** - do të thotë çdo organ, institucion, shoqatë, ndërmarrje, shoqëri tregtare, person juridik, ose organizatë tjetër.

- **Person fizik** - nënkupton çdo person që është shtetas i Republikës së Kosovës, shtetas i një shteti të huaj, ose person pa shtetësi;
- **Person juridik** - nënkupton një entitet publik ose privat, shoqatë, shoqëri ose organizatë tjetër biznesi që ka statusin e një personi juridik sipas legjislacionit në fuqi mbi shoqëritë tregtare dhe çdo legjislacion tjetër të aplikueshëm në Republikën e Kosovës.

Neni 2

Qëllimi

Me këtë rregullore caktohet lartësia e taksave, tarifave, ngarkesave dhe gjobave për shërbime administrative komunale, lëshimit të dokumenteve publike, përpilimit të shkresave dhe ofrimit të shërbimeve profesionale sipas kërkesës së palëve, tarifave për ushtrimin e veprimtarisë së biznesit, pronësisë së automjeteve motorike, përdorimit apo shfrytëzimit të pronës komunale, ngarkesave për ndërtimin dhe rrënimin e objekteve, shfrytëzimin e burimeve natyrore, të hyrave nga qiradhënia dhe gjobat nga trafiku, për personat fizik dhe juridik që ushtrojnë aktivitetet në territorin e Komunës së Junikut.

Neni 3

Obliguesit duhet t'i paguajnë ngarkesat dhe taksat sipas Rregullores komunale në xhirollogarinë përkatëse të Komunës me numër 1000650100000085 dhe numër fiskal 600535689, ku pagesa në shumën deri në 10.00€ bëhet drejtpërsëdrejti në arkën e Administratës komunale, ndërsa përmes bankave afariste bëhet pagesa për shumën mbi 10.00€.

Neni 4

Taksat, Ngarkesat, Tarifat dhe Gjobat komunale, me këtë rregullore përcaktohen sipas lëmive përkatëse dhe strukturës organizative të administratës, duke përfshirë numrin rendor si dhe vlerën përkatëse.

Neni 5

Drejtoria e Administratës së Përgjithshme

5.1 TARIFAT E NDRYSHME PËR DHËNIEN E DOKUMENTIT ZYRTAR

1. ÇERTIFIKATAT	ÇMIMI
1.1- Çertifikata e lindjes	1€
1.2- Çertifikata e lindjes me fotografi	2€
1.3- Ekstrakti i lindjes	1€
1.4- Çertifikata e Shtetësisë	1€
1.5- Çertifikata e martesës	1€
1.6- Çertifikata e vendbanimit	2€
1.7- Çertifikata e vdekjes	1€
1.8- Statusi martesor	3€
1.9- Kontrata e kapacitetit martesor	2€
1.10- Deklarata e Bashkësisë familjare	2€
1.11- Aktvdekja	3€
1.12- Vërtetim nga Arkiva	2€
2. LINDJET	
2.1-Regjistrimi i rregullt i lindjes	2€
2.2- Regjistrimi i rregullt i lindjes-nga bota e jashtme	3€
2.3- Regjistrimi i më vonshëm i lindjes-pas 30/ditëve	20€
3. RIREGJISTRIMET	
3.1- Ri regjistrimet në RTHL (Regjistri themeltar i lindjes)	2€
3.2- Ri regjistrimit në RTHV (Regjistri themeltar i vdekjes)	2€
3.3- Ri regjistrimet ne RTHM (Regjistri themeltar i martesës)	2€
4. MARTESAT	
4.1- Shpallja e martesës	1€
4.2- Lidhja e martesës në objektin komunal, gjatë orarit zyrtar	10€
4.3- Lidhja e martesave me shtetas të huaj	50€
4.4- Regjistrimi i martesave të lidhura jashtë vendit	10€
4.5-Lidhja e martesës jashtë objektit të Komunës, dhe gjatë Festave	70€
4.6-Deklarata për kthimin e mbiemrit familjar, pas zgjidhjes së martesës	5€
4.7- Proces verbali mbi pranimin e atësisë dhe amësisë	2€
5. VDEKJET	
5.1- Regjistrimi i Vdekjes	2€
5.2 -Regjistrimi i më vonshëm i vdekjes	50€
5.3- Regjistrimi i vdekjes së ndodhur jashtë Kosovës	3€
5.4- Leja e varrimit	2€
6. AKTVENDIMET	
6.1- Aktvendim për Ndërrim të emrit personal dhe mbiemrit	10€
6.2- Aktvendim për Korrigjim të emrit dhe të mbiemrit	5€

6.3- Aktivendim për anulim të regjistrimeve të dyfishta	3€
6.4-Nëse gabimi ka qenë nga Zyrtarët Komunal korigjimi të bëhet falas	0€
7. VËRTETIMET - KONFIRMIMET	
7.1- Vërtetimi që personi nuk është i regjistruar në RTHI dhe në RTHV	2€
7.2- Vërtetimi mbi mjetet për jetës-mbajtje	5€
7.3- Vërtetimi mbi qëndrimin e përkohshëm në Kosovë (kalim kufiri)	3€
7.4- Konfirmimet e ndryshme	2€
7.5- Vërtetim për lajmërim dhe ç'lajmërim të vendbanimeve	2€
8. KËRKESAT DHE SHKRESAT	
8.1- Kërkesat të ndryshme, parashtrimi i kërkesës së aplikacionit për pjesëmarrje në konkurs	1€
8.2-Kërkesë për qasje në dokumente zyrtare	2€
8.3- Legalizimet – Hiqet si pike komplet, nuk kryhen këto shërbime në komunë	
8.3-Parashtrimi i kërkesës, aplikacionit për pjesëmarrje në konkurs	2€
8.4-Ankesa kundër vendimit në shkallë të parë	2€
8.5- Gjetja dhe pajisja me dokumente nga Arkiva	2€
8.6- Fotokopje të ndryshme për shërbime administrative 1- 20 faqe	0.20€
20 faqe tutje	0.10€
8.7- Kërkesa për lirim nga Shtetësia e Kosovës	10€
8.8. Kërkesa për Fitim të shtetësisë së Kosovës	10€
8.9-Kërkesa për shpenzime të varrimit	2€
8.10- Aplikimi online për shërbimet e gjendjes civile	6 €

5.2 Përfashtim (lirimi) nga pagesa e taksës administrative

Nga pagesa e taksës administrative lirohen grupet e caktuara si dhe në bazë të subjektit të kërkesës. Përgjithësisht nga pagesa e taksës administrative lirohen:

- Organet lokale, regjionale, qeveritare të Republikës së Kosovës si dhe organet e tyre të cilat adresojnë kërkesa zyrtare;
- Rastet sociale;
- Invalidët e luftës, viktimat e dhunës seksuale të luftës si dhe familja e ngushtë e dëshmorëve, viktimave civile dhe të zhdukurve të UÇK-së (sipas Ligjit Nr.04/L-179 dhe Ligjit Nr.04/L-054)
- Peticionet, ankesat dhe propozimet e drejtuara Qeverisë dhe organeve tjera publike;
- Dokumentet dhe veprimet në procedurën e korigjimit të gabimeve të bëra nga zyrtarët përgjegjës komunal në vendime, dokumente dhe regjistra zyrtarë;
- Dokumentet dhe veprimet në procesin e përgatitjes dhe korigjimit të listave të zgjedhësve nga KQZ (Komisioni Qendror Zgjedhor) dhe zyrtarët përgjegjës institucional;

Vërejtje: Tarifat paguhen me rastin e paraqitjes së kërkesës. Pa dëshmi mbi pagesën e tarifës nuk mund të dorëzohet dokumenti i kërkuar.

Neni 6

Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim

6.1 TAKSA KOMUNALE VJETORE PËR USHTRIM TË VEPRIMTARIVE NË BIZNES

	1. Veprimtari Prodhuese	
1.1	Hidrocentralet	50,000.00€
1.2	Prodhim i energjisë elektrike/alternative/ Panelet Solare/ Energji e Erës	1000.00€
1.3	Gurëthyesit	1000.00€
1.4	Bazë Asfalti	1000.00€
1.5	Betonjerke	600.00€
1.6	Fabrikat për përpunimin e ujit	400.00€
	2. Veprimtarit përpunuese	
2.1	Përpunuesit e prodhimeve të mishit dhe thertoret	50.00€
2.2	Përpunuesit e Qumështit	50.00€
2.3	Kultivimi i frutave	150.00€
2.4	Përpunuesit e elementeve plastikes, aluminit	200.00€
2.5	Metalpunuesit	70.00€
2.6	Punuesit e gurëve të Varrezave	80.00€
2.7	Ndërmarrjet për menaxhim të mbeturinave	300.00€
	3. Veprimtari Bankiere, e të ngjajshme	
3.1	Bankat	250.00€
3.2	Këmbimore	150.00€
3.3	Kompanitë e sigurimeve	250.00€
	4. Agjencionet	
4.1	Agjencionet turistike, autobusët	150.00€
4.2	Agjencionet për transfere të parave	100.00€
4.3	Agjencionet Financiare	250.00€
	5. Veprimtarit tregtare	
5.1	Pompat e benzinës	300.00€
5.2	Kompanitë shoqërore dhe publike	200.00€
5.2	Shitore ushqimore dhe të tekstilit deri në 50m2	50.00€
5.3	Minimarketet prej 51-200m2	170.00€
5.4	Supermarketet mbi 200m2	300.00€
5.5	Shitore e teknikës së bardhë	150.00€
5.6	Shitore e autopjesëve, vajra motor	70.00€
5.7	Shitore e mobileve dhe tepihëve	150.00€
5.8	Shitore e teknikës informative, servisim kompjuterash	100.00€
5.9	Shitore e ngjyrës dhe llaqeve	80.00€
5.10	Ëmbëltoret	50.00€
5.11	Shisha bar	50.00€
5.12	Depot e mallrave ushqimore, pijeve	80.00€
5.13	Depot e materialit ndërtimor	200.00€

5.14	Depot e materialit të drurit	100.00€
5.15	Libraritë	50.00€
5.16	Shitoret optike, kozmetike, bizhuteritë, videoklubet	50.00€
5.17	Barnatoret bujqësore	50.00€
5.18	Barnatoret shëndetësore	150.00€
5.19	Tregtare lëvizëse	30.00€
5.20	Kiosqet	20.00€
5.21	Bufet	50.00€
	6. Shërbimet hoteliere dhe ushqimore	
6.1	Hotelet	250.00€
6.2	Motelet	200.00€
6.3	Restorantet	150.00€
6.4	Kafiteritë	100.00€
6.5	Mishtore	50.00€
6.6	Bukëpjekësit	80.00€
6.7	Gjellëtores, Qebaptore	100.00€
6.8	Piceritë	80.00€
6.9	Kultivuesit e peshkut	100.00€
6.10	Salla të dasmave	800.00€
	7. Veprimtari zejtare	
7.1	Zdrukthëtaritë	100.00€
	8. Veprimtari profesionale	
8.1	Avokat	100.00€
8.2	Laboratorë, ordinancat mjekësore,	200.00€
8.3	Byrotë projektuese	150.00€
8.4	Gjeodezi dhe Kadastër	150.00€
8.5	Shërbimet financiare dhe kontabilitetit	70.00€
8.6	Shërbimet veterinarë	70.00€
8.7	Zyret për përkthim	70.00€
8.8	Kurse profesionale	200.00€
8.9	Ordinanca stomatologjike	350.00€
	9. Veprimtari tjera shërbyese	
9.1	PTK, IPKO, TELKOS, e të ngjashme	300.00€
9.2	KEDS	300.00€
9.3	Ndërmarrjet e taxive dhe auto shkollat	150.00€
9.4	Vend parkingjet	50.00€
9.5	Internetet, lojrat elektronike	80.00€
9.6	Auto-taxi transportues (fugon)	70.00€
1.9	Kontrollat teknike të automjeteve	250.00€
9.7	Auto-taxi pasagjer	50.00€
9.8	Ekskavatorët	200.00€
9.9	Pishinat	80.00€
9.10	Fushat sportive të mbyllura	70.00€
9.11	Fushat sportive të hapura	50.00€
9.12	Fidanishtet	50.00€

9.13	Tv	100.00€
9.14	Radiot	80.00€
9.15	Autolarësit, Gumister	30.00€
9.16	Autoserviset, autoelektricitet, elektroservisimet, automekaniket	120.00€
9.17	Fotografet /video xhiruesit	60.00€
9.18	Frizerët	70.00€
9.19	Sallonet e bukurisë për femra	80.00€
9.20	Moler- gipsier	150.00€
9.21	Punuesit e mbishkrimeve të firmave	60.00€
9.22	Elektro ujësjellësit/ Instaluesit e ujit, rrymës	60.00€
9.23	Fitneset	60.00€
9.24	Antenat e rrjeteve	500.00€
9.25	Subjektet që kryejnë vetëm Shërbime ndërtuese (ndërtime të vogla)	90.00€
9.26	Subjektet që kryejnë vetëm Shërbime ndërtuese (ndërtime të larta)	250.00€

Vërejtje: Lirimi nga neni 6 pika 6.1 bëhet si vijon:

- Subjektet afariste që regjistrohen për herë të parë, lirohen gjatë dy viteve të para të aktivitetit ndërsa subjektet afariste me pronare gra, lirohen gjatë katër viteve të para të aktivitetit, duke filluar nga hapja e biznesit në vitin 2023.
 - Të gjitha subjektet afariste të reja dhe ekzistuese që punësojnë mbi 5 punëtor të rinjë nga viti paraprak, lirohen për dy vitet vijuese të aktivitetit (të vërtetohen të punësuarit nga MTI dhe ATK).
 - Të gjitha organizatat jo qeveritare.
 - Invalidet e luftës, duke u bazuar në ligjin Nr.04/L-054 neni 9, paragrafi 1.13.
 - Të gjitha subjektet afariste të cilat pësojnë dëme të konsiderueshme materiale (zjarri, ujë dhe fatkeqesi tjera natyrore), iu zbritet taksa komunale për 50% nga baza e caktuar e taksës për vitin kalendarik.
 - Nëse regjistrimi i subjektit afarist bëhet në gjashtëmujorin e parë të vitit kalendarik paguhet ngarkesa për tërë vitin 100%. Nëse regjistrimi i subjektit afarist bëhet në gjashtëmujorin e dytë ngarkesa për atë vit bëhet 50% nga tarifa bazë.
 - Bizneset me orarë të shkurtuar paguajnë 50% të tarifës vjetore.
 - Bizneset të cilat merren me veprimtari bujqësore me karakter prodhues lirohen për 50% nga tarifa bazë.
 - Bizneset të cilat nuk punojnë janë të liruar nga tarifa por për këtë paraprakisht ta njoftojnë Drejtorinë për Ekonomi dhe Zhvillim.
 - Bizneset që operojnë në zonën e II paguajnë 20% më ulët se tarifa bazë
 - Bizneset në zonat rurale (zona e III) tarifa është 50% më e ulët se tarifa bazë.
- Ndarja e zonave e cila vlen vetëm për taksën për ushtrimin e veprimtarisë së bizneseve.

Zona e parë – Përfshin të gjitha objektet që kanë dalje në të dy anët e rrugës magjistrale dhe lokale ku përfshin rrugën nga qendra e Junikut e deri te Biblioteka “Din Mehmeti”, rruga nga qendra e Junikut deri te stacioni i autobusëve, rruga nga qendra e Junikut deri te stacioni policor, rruga nga qendra e Junikut (rruga për Dobrosh) e deri te udhëkryqi i rrugës së Berishës dhe rruga nga qendra e Junikut deri te ura e Berishës.

Zona e dytë – Përfshinë të gjitha objektet që kanë dalje në rrugën kryesore nga Bibloteka "Din Mehmeti" deri te Qendra për Punë dhe Mirëqenje Sociale, rruga nga stacioni i autobusëve deri tek Restaurant Oda e Junikut, rruga nga stacioni policor e deri te rruga e Jasiqit, rruga nga udhëkryqi i Berishës e deri te bunari i fushës, rruga nga ura e Berishës e deri te rruga e Qestaj, poashtu objektet e banimit në lagjet : Gacafer, Pepsh, Bajraktarë, Berishë, Miroc, Malok, Krasniq, Gaxherr i ulët dhe i epërm dhe lagja Agim Ramadani e cila dallon nga zona industrial.

Zona e tretë – Përfshinë të gjitha hapësirat të cilat nuk janë përfshir në zonën e parë dhe të dytë , ato objekte apo lokale që gjinden në rrugët terciare e që i përkasin qytetit të Junikut .

- l) Te gjitha bizneset afariste të cilat veprojnë në Komunën tonë dhe selinë e kanë jashtë territorit të Komunës së Junikut do të paguajnë 80% nga tarifa bazë .
- m) Drejtoria për Ekonomi dhe Zhvillim, me aktvendim do të bëjë ngarkesën për bizneset aktive më së largu deri me 31.03 për vitin kalendarik.
- n) Pagesa mund të bëhet me 3 këste (15 prill , 15 korrik dhe 15 nëntor), poashtu mund të lidhet marrëveshje mirëkuptimi një dhe dy vjeçare në mes Komunës së Junikut dhe pronarit të biznesit.
- nj) Kundër aktvendimit të lëshuar nga ana e Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim, subjektet afariste mund të ushtrojnë ankesë në afat prej 30 ditësh nga dita e marrjes së aktvendimit. Ankesa i drejtohet Komunës së Junikut.
- o) Bizneset egzistuese që kanë obligime nuk mund të ç'regjistrohen, pa i shlyer obligimet paraprake.

6.2. SEKTORI I BUJQËSISË, PYLLTARISË DHE ZHVILLIMIT RURAL

Duke u bazuar në udhëzimin administrativ nr.41/2006 për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore, neni 14, paragrafi 14.2, vlejné këto taksa për ndërrim të destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore:

- a) klasës 1 – 4 kompenzimi do të jetë 1.00 € për metër katror;
- b) klasës 5 – 6 kompenzimi do të jetë 0.75 € për metër katror;
- c) klasës 7 – 8 kompenzimi do të jetë 0.50 € për metër katror.

6.3 Taksat për shërbimet profesionale për prerje të pyjeve private:

Për zgjedhjen, dëmkimin e trungjeve dhe lëshimin e lejeve për prerjen e trungjeve të klasifikuar si asortiment teknik (industrial) dhe për trungjet e klasifikuar si dru për djegëje, do të zbatohen çmimet si vijon:

- 6.3.1 për zgjedhjen dhe dëmtimin e trungjeve të klasifikuar si dru teknik 3 €/m³;
- 6.3.2 për zgjedhjen dhe shejimin e trungjeve të klasifikuara për dru zjarri, me vëllim më të vogël se 7 m³ (me qëllim të përdorimit për nevoja shtëpiake), 1,50 €/m³;
- 6.3.3 për zgjedhjen, shejimin e trungjeve të klasifikuara për dru zjarri, me vëllim më të madh se 7 m³ - 2 €/m³;

6.4 Lartësia e taksës për shfrytëzimin e kullotave:

Lloji i bagëtisë	NB/ kokë	EUR/ kokë
Gjedhët mbi një vjet	1	1.20
Viçat	0.45	0.54
Delet	0.18	0.22
Qengjat	0.1	0.12
Kuajtë dhe gomarët	1	1.20
Dosat	0.5	0.60
Derrat	0.3	0.36
Rosat	0.014	0.02

Neni 7
Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies sociale

7.1 TARIFAT NË SFERËN E SHËNDETËSISË

Nr. i tarifës, ngarkesave	Shërbimet/aktivitetet, tarifat/ngarkesat	Vlera €
Shërbimet shëndetësore të nivelit parësor		
1	Ekzaminimi mjekësor në punkt, QMF ose në QKMF, analiza laboratorike ose pa procedura plotësuese diagnostike me aparaturë	1.00
2	Ekzaminimi specialistik në QMF dhe QKMF me udhëzim të mjekut familjes	2.00
3	Ekzaminimi specialistik në QMF QKMF pa udhëzim të mjekut të familjes	5.00
4	Ekzaminimi mjekësor për shtetas të huaj dhe bartës të sigurimeve të huaja	5.00
5	Ekzaminimi në shtëpi përpos në rastet emergjente	6.00
6	Medikamenti nga lista esenciale, ofruar në barnatore publike	0.30
7	Ultrazëri	2.00
8	Radiografia	2.00
9	EKG	0.50
10	Analizat laboratorike – vetëm hemogrami dhe urina	1.00
11	Analizat laboratorike biokimike	3.00
12	Caktimi i sheqerit në gjak me glikometër sipas kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve shëndetësore	1.00
13	Audio gram	1.00
14	Shpërlarja e veshit	1.00
15	Dhënia e injeksionit intermuskular në shtëpi, përpos në raste emergjente	1.00
16	Dhënia e injeksionit intravenoz në shtëpi, përpos në raste emergjente	1.00
17	Përpunimi i plagëve me qepje dhe pastrim deri në shërim të plagës (vetëm në vizitën e parë)	3.00
18	Trajtimi ditor me infuzione në institucionin shëndetësor	1.00
19	Dhënia e raportit mjekësor – vërtetimit ose dokumentit tjetër në bazë të kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve shëndetësore	5.00
20	Ofrimi i shërbimeve shëndetësore gjatë aktivitetit sportiv etj për një orë	25.00
21	Vizita e parë stomatologjike	1.00
22	Nxjerrja e dhëmbit	1.50
23	Rtg e dhëmbit	1.50
24	Mbushja definitive me amalgam	4.00

25	Mbushja definitive me kompozitë (estetike)	5.00
26	Shërimi biologjik i dhëmbit me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	5.00
27	Extirpimi vital apo mortal me mbushje definitive	6.00
28	Shërimi i kanalit me mbushje definitive	6.00
29	Heqja e gurzivë me ultratingull	3.00
30	Kirelaza e gjepave paradontal (një dhëmb)	1.00

Lirimi nga pagesat: Nga neni 7, pika 7.1, **përveq pikave 16, 17, 18, 19, 20, 23**, lirohen të gjithë veteranët në bazë të Ligjit Nr. 04/L. -261 për Veteranët e Luftës së Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës; **Neni 23** e drejta në shërbime shëndetësore falas.

Ekzaminimi mjekësor për shtetas të huaj dhe bartës të sigurimeve të huaja bazohet në udhëzimin administrativ 04/2007 neni 3.10.

1. Veteranët të UÇK-së dhe anëtarët e familjes së ngushtë gëzojnë të drejtën e shërbimit shëndetësor falas sipas dispozitave ligjore në fuqi në spitalet, klinikat dentare dhe qendrat shëndetësore që financohen nga shteti, si dhe përfitojnë falas barnat për sëmundje kronike, sipas kriterëve të propozuara nga ministria përkatëse për shëndetësi dhe të miratuara nga Qeveria, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

Neni 8.

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Inspeksion

8.1 TAKSA DHE GJOBA NGA SHËRBIMET PUBLIKE KOMUNALE DHE INSPEKTIMI

1	Taksat për shfrytëzimin e përkohshëm të hapësirave publike, për kryerjen e veprimtarisë së tyre, subjektet afariste të regjistruara	
1.1	Aparatet për akullore dhe ruajtjen e tyre të vendosura jashtë lokaleve - Tarifë ditore	0.7€/m ²
1.2	Auto-dyqani lëvizës(dyqani mobil) - Tarifë ditore	0.7€/m ²
1.3	Dhënia e tokës me qira për kampingje, për vendosjen e lojërave të ndryshme - Tarifë ditore	0.20€/m ²
1.4	Ekspozimi i mallrave para lokaleve afariste, në sipërfaqen e hapur publike, në të cilat nuk pengohet lëvizja e lirë e këmbësorëve - Tarifë mujore	2.00€/m ²
1.5	Vendosja e tavolinave para lokaleve hoteliere afariste në sipërfaqen e hapur publike, në të cilat nuk pengohet lëvizja e lirë e këmbësorëve - Tarifë mujore	2.5€/m ²
1.6	Vendosja e tendave lëvizëse promovuese në sipërfaqet e lira publike - tarifa ditore	5.0 €/m ²
1.7	Vendosja e tendave lëvizëse në sipërfaqet e lira publike jashtë zonave të banimit - Tarifa ditore	0.50€/m ²
1.8	Tezgat e vendosura para dyqanit - Tarifa ditore	0.7€/m ²
1.9	Aparatet për pomfrit dhe të ngjashme, të vendosura jashtë lokalit - Tarifë ditore	0.7€/m ²
2	Taksa për dhënie me qira të hapësirës publike për shfrytëzimin komercial paguhet	
2.1	Vendosja e shpalljeve dhe publikimeve të përkohshme, në muret dhe objektet tjera - Taksë vjetore	25 €/m ²
2.3	Vendosja e panove reklamuese me ndriçim-Bilboard dhe Citylight në m2 - Taksë vjetore	60€/m ²
2.4	Vendosja e panove reklamuese jashtë qytetit	20€/m ²
2.5	Leje për vendosjen e transmetuesve (antenave), me frekuenca të ndryshme për nevoja të telefonisë mobile, fikse, televizionit dhe të ngjashme, paguhet tarifa vjetore sipas zonave (zonat e ndara në Rregulloren e Tatimit në Pronë): a) Zona I dhe Zona I A.....600 €/vit b)Zona II.....450€/vit c) Zona III.....400€/vit d) Zona IV.....300€/vit Vendosja e antenave në Pronë private paguan 50 % të shumës sipas këtyre zonave	
2.6	Vendosja e objekteve MDF – kutia(trafo)në sipërfaqe publike - Taksë vjetore	150€/m ²
2.7	Leja e punës për auto taxi	50 €
2.8	Vazhdimi i lejes për auto-taxi - Taksë vjetore	15 €
2.9	Leja e punës për autobus	70 €
2.10	Vazhdimi i Lejës së punës për autobus – Taksë vjetore	40 €
3	Leje për ndërhyrje në Infrastrukturë dhe hapësirë tjetër publike (personi fizik)	
3.1	Leje për prerjen e asfaltit në rrugë dhe trotuare për 1m ²	50 €
3.2	Leja për shpuarjen e asfaltit në rrugë dhe trotuare për 1m gjatësi	5 €
3.3	Leja për prerjen e rrugëve dhe trotuareve të rregulluara me kubza betoni, dhe hapësirave të gjelbërta për 1m ²	30€
3.4	Leja për prerjen e rrugëve dhe trotuareve të pa kategorizuara(me zhavorr) për 1m ²	5€

ërejtje	Personat fizik që ndërhyrjnë në infrastrukturë dhe hapësirë publike, pasi ta përfundojnë punën, janë të obliguar ta përgatisin vendin për asfaltim, ndërsa komuna e kryen asfaltimin e asaj pjese të dëmtuar.	
4	Leje për ndërhyrje në Infrastrukturë dhe hapësirë tjetër publike për Ndërmarrjet Publike të cilat ofrojnë shërbime publike për qytetarë dhe Ndërmarrjet private (Persona Juridik)	
4.1	Leje për prerjen e asfaltit në rrugë dhe trotuare për 1m ²	100 €
4.2	Leja për prerjen e rrugëve dhe trotuareve të rregulluara me kubëza betoni, dhe hapësirave të gjelberta për 1m ²	60 €
4.3	Leja për prerjen e rrugëve dhe trotuareve të pa kategorizuara (me zhavorr) për 1m ²	10€
4.4	Leja për vendosjen e infrastrukturës nëntokësore (kabllove, gypave të ndryshëm) 1 m	2€
4.5	Shtirja e rrjetit kabllor (ajror) në hapësirat publike tarifa për 1 njësi x 1m ¹	1€
Vërejtje	Personat juridik që ndërhyrjnë në infrastrukturë dhe hapësirë publike, pasi ta përfundojnë punën, janë të obliguar ta përgatisin vendin për asfaltim, ndërsa komuna e kryen asfaltimin e asaj pjese të dëmtuar.	
5	Ngarkesat për shfrytëzimin e sipërfaqeve publike në m² sipas zonave (zonat e caktuara në Rregulloren e Tatimit në Pronë e Paluajtshme të Komunës Junik)	
5.1	Leja për Vendosjen e qoshqeve (kiosqeve) dhe objekteve të tjera prej montazhi, në të cilat kryhet veprimtaria (tregti, hoteleri) tarifa mujore në m² sipas zonave	
5.1.1	Zona e I-rë dhe Zona I A	4€/ m ²
5.1.2	Zona e II-të	3€/ m ²
5.1.3	Zona e III-të dhe Zona IV	2€/ m ²
6	Leje për vendosjen e stendave të hapura dhe lëvizëse për shitjen e librave jo shkollorë, caktohet tarifa mujore sipas zonave	
6.1	Zona e I-rë dhe Zona e I A	4€/ m ²
6.2	Zona e II-të	3€/ m ²
6.3	Zona e III-të dhe Zona e IV	2€/ m ²
7	Leja për Vendosjen e objekteve statike në hapësirën publike (gjenerator, bankomate dhe objekte tjera për çfarëdo aktiviteti afarist) tarifa vjetore për 1m²	
7.1	Zona e I-rë dhe Zona I A	40€/ m ²
7.2	Zona e II-të	30€/ m ²
7.3	Zona e III-të dhe Zona IV	20€/ m ²
8	Vendosja e stendave të hapura dhe lëvizëse për promovimin, reklamimin apo qfarëdo aktiviteti afarist- tarifa ditore në m²	
8.1	Zona e I-rë dhe Zona e I A	3€/ m ²
8.2	Zona e II-të	2€/ m ²
8.3	Zona e III-të dhe Zona IV	1€/ m ²
9	Lejet për shfrytëzimin e hapësirave publike-tarifut mujore për m²	
9.1	Leja për vendosjen e materialit ndërtimor në hapësira publike për 1 m ²	1.00€
9.2	Leje për ndaljen (ngarkim-shkarkim) të mallrave në trotuar, maksimumi 2 orë (tarif mujore)	5 €
9.3	Leje për bllokimin e rrugës-shiritit rrugor-trotuarit për 1 m ²	10€
9.4	Leje për bartjen e zhavorrit (rërës) për m ³	0.20 €
10	Leje për shfrytëzimin e hapësirave publike që shfrytëzohen për vendosjen e lojërave të ndryshme, argëtuese, cirke etj. Tarifa ditore	

10.1	shfrytëzimi për 1 deri në 5 ditë	
10.1.1	Zona e I-rë, I A dhe e II-të për 1m ²	12 cent
10.1.2	Zona e III-të dhe IV-tër për 1m ²	10 cent
10.2	shfrytëzimi për 5 deri në 10 ditë	
10.2.1	Zona e I-rë, I A dhe e II-të për 1m ²	10 cent
10.2.2	Zona e III-të dhe IV-tër për 1m ²	8 cent
10.3	shfrytëzimi deri në 30 ditë	
10.3.1	Zona e I-rë, I A dhe e II-të për 1m ²	7 cent
10.3.2	Zona e III-të dhe e IV-tër për 1m ²	4 cent

11	Tarifat për leje qarkullimin e automjeteve të rënda mbi 3.5t motorike në rrugët ku është e ndaluar qarkullimi i automjeteve në fjalë:	
11.1	Për 1 deri në 3 ditë	15€
11.2	Leje 1 deri 15 ditë	30€
11.3	Leje mujore	100€
12	Tarifat për shërbime Inspektuese	
12.1	Kërkesë për kontroll inspektues në qytet për persona fizik	10€
12.2	Kërkesë për kontroll inspektues në qytet për subjektet afariste	20€
12.3	Kërkesë për pëlqime pune	15€
12.4	Kërkesë për asgjësim malli	15€
12.5	Kërkesë për dalje ne teren për PTK, KEDS, jashtë qyteti	150€
12.6	Kërkesë për dalje ne teren për PTK, KEDS, brenda qyteti	100€
12.7	Tarifa për dhënien e pëlqimit për mbrojtje kundër zjarrit	5€
12.8	Inspeksion-tarifat do të aplikohen ne mbështetje te Ligjit mbi ndërtimin Nr.04/L.110 dhe udhëzimit Administrativ 17/2015.	
13	Për Inspektime jashtëzakonshëm me kërkesën e palës nga ana e inspektoreve caktohen këto tarifa	
13.1	Inspektori i Tregut	50€
13.2	Inspektori Sanitar	50€
13.3	Inspektori i Bujqësisë	50€
13.4	Vërtetim për lejim të shfrytëzimit të rrugëve me peshë më të rënd se sa lejohet	50€

14	Për lejen e ushtrimit të Veprimtarisë afariste, përcaktohet lartësia e shpenzimeve të bëra në procedurën e kryerjes së mbikqyrjes Inspektuese (komisioni komunal) sipas kërkesës së palës me qëllim të përcaktimit të plotësimi të kushteve minimale tekniko-sanitare-higjenike. Parashtruesi i kërkesës është i obliguar që krahas kërkesës në emër të shpenzimeve të procedurës së mbikqyrjes inspektuese të paguaj shumën e caktuar në të holla sipas objektit dhe atë:	
	Emërtimi	Vlera €
14.1	Objekte industriale prodhuese	200€
14.2	Shitore me shumicë-depo	100€
14.3	Shitja e derivateve të naftës	80€
14.4	Hotelet dhe motelet me restorante	150€
14.5	Restorantet	100€
14.6	Klinikat dhe ordinancat mjekësore	80€
14.7	Barnatore humane	80€
14.8	Laboratorët biokimik	50€
14.9	Barnoret bujqësore	80€
14.10	Vetëshërbim	70€
14.11	Gjellëtoret, ëmbëltoret, kafiteritë	50€
14.12	Dyqanet e pavarura tregtare	30€
14.13	Dyqanet e pavarura zejtare	20€
14.14	Serviset e TV, radio aparatet, paisjet e amvisërisë etj.	20€
14.15	Zyrat për përkthim në gjuhët e huaja	30€
14.16	Avokatura	50€
14.17	Kioskat	10€
14.18	Agjensit turistike dhe të sigurimit	50€
14.19	Zyrat administrative –selia e biznesit	30€
14.20	Auto parkingjet	20€
14.21	Pishinat	20€
14.22	Hekurishtat	30€
14.23	Autolarjet	20€
14.24	Vullkanizer (Gomister)	30€
14.25	Bankat	150€
14.26	PTK	200€
14.27	Këmbimore	50€
14.28	Fushat Sportive	30€
14.29	Objektet për përpunimin e qumeshtit	30€
14.30	Fermt	30€
14.31	Prodhuesit individual të pijeve	80€

14.32	Qendrat tregtare	200€
14.33	Supermarketet, Hipermarketet	100€
14.34	Automekaniket	30€
14.35	Auto Elektricist	30€
14.36	Seperacionet	100€
14.37	Prodhimi i gypave, kubëzave etj. Prej betoni	100€
14.38	Prodhimi i gypave, dyerve, dritareve etj. prej plastike	100€
14.39	Depot e materialit ndërtimor	100€
14.40	Teknikë të bardhë	50€
14.41	Pjesë të automjeteve	50€
14.42	Internet kafet	50€
14.43	Mishtoret	100€
14.44	Qebaptore	80€
14.45	Burektore	50€
14.46	Embëltore	50€
14.47	Bukëpjekësit	50€
14.48	Kafiteritë	75€
14.49	Frizer për meshkuj	50€
14.50	Frizer për femra	50€
14.51	Auto shkollat	100€
14.52	Qerdhet e fëmijëve	100€
14.53	Mbajtja e kurseve të ndryshme profesionale	100€
14.54	Fotografistë	50€
14.55	Sallonet e darsmave	100€
14.56	Fitnese	50€
14.57	Depo e ndërmarrjeve Industriale	300€
14.58	Depo e ndërmarrjeve Prodhuese	200€
14.59	Depo e ndërmarrjeve Ndërtimore	100€
14.60	Depo e ndërmarrjeve tjera	80 €
14.61	Kontrolla Teknike e Automjeteve	100€
14.62	Ndërtimi i rrugëve (ndërtim i ulët, kubëza betoni etj)	100€
14.63	Të tjera	50 €

15. Gjobat nga Inspekcioni		€
15.1	Mos pajisja me librezë sanitare që kanë të bëjnë me ushqimin dhe pijet si shërbime ofrimi, përpunimi apo servili.	25.00
15.2	Për mos mbajtje të higjienës personale.	15.00
15.3	Mos ndërmarrja e veprimit profilaktik të DDD-së për të gjitha subjektet që merren me shërbime të ofrimit të ushqimit të përpunuar dhe të shitjes njëherë në gjashtë muaj.	70.00
15.4	Mos ndërmarrja e veprimit profilaktik të DDD-së për të gjitha subjektet publike dhe private edukativo arsimore dhe shëndetësore një herë në vit.	70.00

15.5	Për mos higjienë në bllokun sanitarë WC, mos pajisja me detergjente për pastërti dhe mjete tjera ndihmëse, ajrimi apo ventilimi.	25.00
15.6	Për mos mirëmbajtje të higjienës në ambientin e punës.	40.00
15.7	Mos përfshirja e bizneseve në shërbimin e mbledhjes së mbeturinave.	100.00
15.8	Mos përfshirja e ekonomive familjare në shërbimin e mbledhjes së mbeturinave.	50.00
16. Për ekspozim të mallrave ushqimore dhe pijeve (të produkteve dhe nën produkteve ushqimore dhe industriale në ambientet klimatike dhe mikroklimatike që janë në kundërshtim me kushtet e ruajtjes dhe shitjes (jo adekuate higjienike) në treg, apo në kundërshtim me kushtet e dhëna nga deklaracioni i prodhuesit.		
16.1	Për persona juridik.	100.00
16.2	Personi fizik.	20.00
17. Konfiskimi i të gjitha mallrave (artikujve) me afat të skaduar ushqimore, pijeve dhe produkteve tjera si: medicinave, kozmetike, etj.		
17.1	Lëshimi i vërtetimit për konfiskim, izolim apo dhe shkatërrim malli ushqimor dhe të pijeve në peshë prej: 5kg 100 kg.	30.00
17.2	Në peshë prej: 100 kg e më shumë.	70.00
17.3	Lëshimi i vërtetimit, për izolim, konfiskim dhe shkatërrim malli ushqimor dhe produkte tjera farmaceutike, kozmetike në varësi nga sasia e mallit dhe vlerës së regjistruar duke pasur parasysh sasinë e mallit prej 5 kg deri në 100 kg.	50.00
17.4	Lëshimi i vërtetimit, për izolim, konfiskim dhe shkatërrim malli ushqimor dhe produkte tjera farmaceutike, kozmetike në varësi nga sasia e mallit dhe vlerës së regjistruar duke pasur parasysh sasinë e mallit mbi 100 kg.	100
18. Marrja e mostrës dhe hulumtimi i artikujve ushqimor dhe pijeve		
18.1	Nga ana e inspektorit sanitar në bazë të kushteve të dyshimta të artikullit apo pijeve ushqimore në subjektin afarist tregtar ushqimor shërbyes etj marrja e kësaj mostre në atë subjekt do të bien barrë shpenzimi i një mostre në vlerë.	30.00
19. Në rast të helmimit me artikuj ushqimor, intoksikacionit dhe toksik infeksionit me ushqim të dyshuar në subjektet e ofrimit të shërbimeve me artikuj ushqimor dhe pijeve etj dhe vërtetimi mjekësor i gjendjes së personit të helmuar do të pasojë masa të gjobës.		
19.1	Shpenzimet e mostrimit dhe shërbimet e tjera do të bartë subjekti në fjalë.	100.00
19.2	Në rast të rezultateve pozitive nga institucionet shëndetësore mbi infeksionin apo helmimin e klientit nga subjekti afarist tregtar apo shërbyes me artikuj ushqimor pije etj masa e gjobës do të jetë.	300.00
19.3	Ankesa e qytetarit drejtuar inspeksionit sanitar për produktin ushqimor jo higjienik-shëndetësor, në rast të verifikimit nga ana e inspektorit sanitar dhe vërtetimit në subjektin afarist të atij artikulli ushqimor gjoba do të jetë	50.00

20	Kyçja pa leje në rrjetin e ujësjellësit	
20.1	Personi Fizik	50€
20.2	Personi juridik tarifa vlen për një banesore-afariste	100€
21	Dërdhja e ujërave të zeza në hapësira publike	
21.1	Personi Fizik	50€
21.2	Personi juridik tarifa vlen për një banesore-afariste	100€
22	Ndërhyrja pa leje në infrastrukturë publike	
22.1	Personi Fizik	100€
22.2	Personi juridik	150€
23	Dëmtimi i rrugëve dhe trotuareve gjatë kryerjes së punëve të ndryshme ndërtimore	
23.1	Dëmtimi i asfaltit për 1 m ²	30€
23.2	Dëmtimi i gurëve (kubëza ose pllaka) për 1 m ²	20€
23.3	Dëmtimi i skajoreve 1 m ²	20€
23.4	Dëmtimi i rrigollave 1 m ²	20€
24	Hedhja e mbeturinave Inerte në hapësira publike	
24.1	Personi Fizik	70€
24.2	Personi juridik	100€
25	Hedhja e mbeturinave organike në hapësira publike	
25.1	Personi Fizik	20€
25.2	Personi juridik	100€
26	Gërvishtja, prerja, lakimi, ndotja ose dëmtimi në çfarëdo forme i objekteve me interes të përgjithshëm siç janë: ndriçimi publik, shenja e komunikacionit, hapërisat publike	
26.1	Personi Fizik	50€
26.2	Personi juridik	100€
26.3	Dëmtimi i shtyllës ndriçuese(komplet)njëshe	300€
26.4	Dëmtimi i shtyllës ndriçuese(komplet)dyshe	500€
26.5	Dëmtimi i bimëve dekorative nëpër parqe	30€
26.6	Dëmtimi i ulëseve dhe pjesëve përcjellëse të parqeve (ndotja, thyerja dhe dëmtimet tjera).	30€
26.7	Kalimi (shkelja me këmbë nëpër sipërfaqet e gjelbruara të parqeve dhe hapësirave tjera të ndaluara)	20€
26.8	Kalimi (shkelja me mjet motorik nëpër sipërfaqet e gjelbruara të parqeve dhe hapësirave tjera të ndaluara)	100€
27	Shfrytëzimi pa leje i trotuareve dhe hapësirave publike	
27.1	Vendosja pa leje e reklamave, panove dhe objekteve tjera reklamuese për 1 m ²	70€

28	Vendosja pa leje e objekteve të vogla deri në 1m² (tavolina, gjenerator, objekte reklamuese etj.)	
28.1	Personi fizik	30€
28.2	Personi Juridik	100€
28.3	Objektet më të mëdha lëvizëse mbi 1 m ² (gjenerator, kioskë, bankomat, automjeteve për reklamim etj.)	100€
29	Mospastrimi i trotuareve pranë lokaleve afariste dhe objekteve të banimit	
29.1	Mospastrimi i hapësirave me borrë dhe akull para objekteve të banimit në trotuare për persona fizik	50€
29.2	Mospastrimi i hapësirave me borrë dhe akull para objekteve të banimit në trotuare për persona juridik	100€
29.3	Mospastrimi i hapësirave (largimi i mbeturinave) para objekteve të banimit në trotuare për persona fizik	50€
29.4	Mospastrimi i hapësirave (largimi i mbeturinave) para objekteve të banimit në trotuare për persona juridik	100€

Në rastin e mos përmbushjes së cilës do tarifë të parapara sipas nenit 8 të kësaj rregulloreje do të merren masat si në vijim:

1. Personit juridik do t'i rritet gjoba e caktuar,100%
 2. Personit fizik do t'i rritet gjoba e caktuar,50%
- Ushtrimi i veprimtarisë në biznes në mënyrë të jashtëligjshmebrenda territorit të Komunës së Junikut, do të gjohet me dyfishin e shumës së paraparë të taksës për ushtrim të veprimtarisë në biznes sipas Nenit 6 dhe 8 të kësaj Rregulloreje.

Neni 9

Drejtoria për Urbanizëm, Kadastër dhe Mjedis

9.1 TAKSAT PËR SHËRBIMET E GJEODEZISË DHE KADASTRIT

9.1.1 Çmimorja e shërbimeve komunale kadastrale – Bazuar në Udhëzimin Administrativ MMPH nr: 12/19 për ndarjen dhe regjistrimin e parcelës; Udhëzimin administrative MEA nr.09/2020 për tarifën e shërbimeve për regjistrimin e të drejtave të pronës së paluajtshme si dhe Udhëzimit Administrativ MMHP nr.04/2021 për ndryshim dhe plotësimin e udhëzimit administrative MMPH nr. 08/2019 për tarifën e produkteve dhe shërbimeve të Agjencisë Kadastrale të Kosovës.

Taksa, ngarkesa dhe gjoha komunale		Vlera €
1.Tarifat e shërbimit për ndërrimin e kulturave të parcelave		
1.1	Ndërrimi i kulturës të një parcele pa matje gjeodezike – 10 euro	10.00
1.2	Ndërrimi i kulturës të një parcele me matje bëhet sipas tarifave të përcaktuara me nenin 25 dhe 26 të Udhëzimit Administrativ MMPH nr: 12/19 për ndarjen dhe regjistrimin e parcelës	
2.Tarifat e shërbimeve për ndarjen e parcelave		
2.1	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe deri 0.50 ha për njësi	80.00
2.2	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 0.50 ha	90.00
2.3	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe 1 ha deri 2.5	120.00
2.4	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe 2.5 ha deri 5 ha	140.00
2.5	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe 5 ha deri 10 ha	170.00
2.6	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 10 ha	300.00
2.7	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës në zonë urbane sipas planit urbanistik - njëqind e pesëdhjetë euro (150 €) për një njësi.	150.00
3. Tarifat e shërbimeve për bashkimin e parcelave		
3.1	Krijimi i një parcele të re nga proqesi i bashkimit të dy parcelave parcelës me	80.00
3.2	Për çdo parcele tjetër në kufi	35.00
3.3	Krijimi i një parcele të re nga procesi i bashkimit të dy parcelave në zonë urbane sipas planit urbanistik	150.00
3.4	Për çdo parcele tjetër në kufi	70.00
4.Tarifat e shërbimit për ndërrimin e kulturave të parcelave		
4.1	Përgatitja e raportit për ndërrimin e kulturës së një parcele pa matje gjeodezike-	10.00

4.2	Ndërrimi i kulturës të një parcele me matje bëhet sipas tarifave të përcaktuara me neni 25 të udhëzimit administrativ MMPH – nr.12/19	
5.Tarifat e shërbimit për përcaktimin e kufijve të parcelave		
5.1	Për një parcelë në sipërfaqe prej 0.50 ha, për një njësi	150.0
5.2	Për një parcelë në sipërfaqe prej 0.50 ha deri 1.00 ha, për një njësi	180.0
5.4	Për një parcelë në sipërfaqe prej 1.00 ha deri 2.50 ha, për një njësi	220.0
5.5	Për një parcelë në sipërfaqe prej 2.50 ha deri 5.00 ha, për një njësi	330.0
5.6	Për çdo hektar tjetër	100.0
5.7	Për një parcele urbane sipas planit urbanistik	300.0
6.Tarifat e shërbimit për ri-rregullim të kufijve të parcelave		
6.1	Për një parcelë me sipërfaqe deri 0.50 ha	80.00
6.2	Për një parcelë me sipërfaqe deri 0.50 ha deri 1.00 ha	100.0
6.3	Për çdo hektar tjetër një njësi hektar	100.0
7.Tarifat e shërbimit për punë të veçanta gjeodezike		
7.1	Identifikimi i njësive kadastrale në zyrë	10.00
7.2	Identifikimi i njësive kadastrale në terren	30.00
7.3	Konsulta profesionale për një orë	10.00

8. Dhënja e dëshmive nga baza e të dhënave kadastrale tekstuale apo grafike sipas kërkesave të Palëve nga ZKK		
8.1	Dhënja e vërtetimeve të ndryshme	3.00
8.1.1	Certifikata e pronësisë (deri në 10 faqe)	4.00
8.1.2	Certifikata e pronësisë (mbi 10 faqe)	20.00
8.1.3	Kopja e planit për një parcelë	4.00
8.1.4	Për çdo parcelë tjetër	2.00
8.1.5	Kopja e hartës kadastrale A0, letër e thjeshte, horizontal (1:500, 1000, 2500, 1:5000 njëzet Euro (20.00€).	20.00
8.1.6	Historiati për një parcelë	20.00
9. Kopja e planit kadastral: paraqitja vertikale		
9.1	Për planin në shkallë 1:500	25.00
9.2	Për planin në shkallë 1:1000	30.00
9.3	Për planin në shkallë 1:2500	30.00
9.4	Për planin në shkallë 1:5000	25.00
10. Baza Gjeodezike		
10.1	Pikat Trigonometrike: Koordinatat Y, X, Z me përshkrim	5.00
10.2	Pikat Lidhëse: Koordinatat Y, X, me përshkrim	4.00
10.3	Pikat Poligonale: Koordinatat Y, X, Z, me përshkrim	3.00
10.4	Pikat Reper: Koordinatat Y, X, Z, me përshkrim	5.00
10.5	K Pikat e detajit: koordinatat Y, X	1.00
10.6	Vendosja e pikave trigonometrike	50.00
11. Regjistrim i të drejtës së pronësisë në bazë të vlerës së transaksioneve - udhëzimi administrativ nr.09/2020		

11.1	Për vlerën e transaksionit deri në 10,000 € paguhet taksa prej	30.00
11.2	Për vlerën e transaksionit prej 10,001€ deri në 50,000€ paguhet taksa prej	50.00
11.3	Për vlerën e transaksionit prej 50,001€ deri në 100,000€ paguhet taksa prej:	70.00
11.4	Për vlerën e transaksionit prej 100,001€ deri në 200,000€ paguhet taksa prej: 50.00€	90.00
11.5	Për vlerën 200,001€ për çdo 500,000€ paguhet vlera prej	120.00
11.6	Për vlerën 500,001€ për çdo 1,000,000€ paguhet vlera prej	
11.7	Për vlerën mbi 1.000.000 €	500.00
11.8	Për vlerën e kontratës – transaksionit që është vërtetuar para vitit 1999 tarifa	50.00
12. Tarifa e regjistrimit të pronës, në bazë të kontratës mbi dhuratën		
12.1	Tarifat për regjistrimin e pronës sipas dokumentit (kontratës) mbi dhurimit për anëtarin e familjes është 30 €.	
12.2	Tarifa për regjistrimin e pronës sipas kontratës së dhurimit për personin që nuk është anëtar i familjes dhe nuk është e caktuar vlera e pronës është 80 €	
12.3	Tarifa për regjistrimin e pronës sipas kontratës për dhurimin e pronës së paluajtshme, në të cilin është caktuar vlera e pronës dhe dhuratëmarrës nuk është anëtar i familjes zbatohet tarifa sipas udhëzimit administrative MEA nr.09/2020 neni 5	
13. Tarifa e regjistrimit të pronës apo të drejtave tjera sendore në bazë të titullit juridik të organeve administrative dhe gjyqësore		
13.1	Tarifa për regjistrimin e të drejtës së pronës mbi pronën e paluajtshme apo të drejtave tjera sendore në bazë të vendimit të organit administrative apo gjyqësor është 30€ për çdo anëtar.	
14. Tarifa e regjistrimit të pronës, në bazë të kontratës mbi mbajtjen e përhjetshme		
14.1	Tarifa për regjistrimin e pronës sipas kontratës së mbajtjes së përhjetshme për personin që është anëtar i familjes është 30€ për çdo pronar.	
14.2	Tarifa për regjistrimin e pronës sipas kontratës së mbajtjes së përhjetshme për personin që nuk është anëtar i familjes dhe që nuk është e caktuar vlera pronës është 80€	
14.3	Tarifa për regjistrimin e pronës sipas kontratës së mbajtjes së përhjetshme, në të cilin është e caktuar vlera pronës dhe e mbajtjes nuk është anëtar i familjes zbatohet tarifa sipas udhëzimit administrative MEA nr.09/2020 neni 5	
15. Tarifat për regjistrimin e bashkëpronësisë apo pronësisë së përbashkët		
15.1	Tarifa për regjistrimin e të drejtës në bashkëpronësi apo pronësi të përbashkët për bashkëpronarin apo pronarin e përbashkët është 30€.	
15.2	Tarifa për regjistrimin e të drejtës në pronësi të përbashkët për bashkëshotët është 30€ për një titull juridik.	
15.3	Tarifa për regjistrimin e njësisë kadastrale si pjesë e ndëtesës është 25€ për njësi.	
15.4	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e pronësisë së përbashkët të ndërtesave kolektive në bashkëpronësi.	
15.5	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e hapsirave të përbashkëta si bjësi të veçanta.	
16. Tarifa e regjistrimit të ndarjes së bashkëpronësisë apo pronësisë së përbashkët		

16.1	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të ndarjes nga bashkëpronësia apo pronësia e përbashkët për secilin bashkëpronar që bëhet pronar individual është tridhjetë (30) euro
16.2	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e ndarjes nga bashkëpronësia sipas nenit 6 parag. 3 dhe 4 i Udhëzimit Administrativ Nr. 12/19 për Ndarjen dhe Regjistrimin e Parceles.
17. Tarifa e regjistrimit të pronësisë në bazë të trashëgimisë dhe të shkëputjes së bashkësisë familjare	
17.1	Tarifa për çdo trashëgimtar për regjistrimin e pronësisë në bazë të trashëgimisë është dhjetë (10) euro.
17.2	Tarifa për çdo trashëgimtar për regjistrimin e pronësisë në bazë të trashëgimisë, e cila rrjedh nga testamenti është njëzet (20) euro
17.3	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të shkëputjes së bashkësisë familjare për çdo anëtarë të familjes që bëhet pronar është njëzet (20) euro.
18. Tarifat e regjistrimit të pronësisë në bazë të ndërrimit/këmbimit të pronës së paluajtshme	
18.1	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të ndërrimit-këmbimit të pronës së paluajtshme për secilin pronar është katër dhjetë (40) euro.
19. Tarifa për regjistrimin e të drejtës së shfrytëzimit - qirambajtja	
19.1	Tarifa për regjistrimin të drejtës së shfrytëzimit - qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është Qeveria apo Komuna, me kohëzgjatje deri në 10 vite është dhjetë (10) euro
19.2	Tarifa për regjistrimin të drejtës së shfrytëzimit - qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është Qeveria apo Komuna, me kohëzgjatje prej dhjetë (10) vite deri në katërdhjetë (40) vite është tridhjetë (30) euro.
19.3	Tarifa për regjistrimin të drejtës së shfrytëzimit - qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është Qeveria apo Komuna, me kohëzgjatje prej katërdhjetë (40) vite deri në nëntëdhjetë e nëntë (99) vite është pesëdhjetë (50) euro.
19.4	Tarifa për regjistrimin e qirasë nga personi fizik apo juridik në kohëzgjatje deri në dhjetë (10) vite për çdo njësi kadastrale është dhjetë (10) euro.
19.5	Tarifa për regjistrimin e qirasë nga personi fizik apo juridik në kohëzgjatje mbi dhjetë (10) për çdo njësi kadastrale është njëzet (20) euro
19.6	Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit - Qirambajtjes, për pronat e privatizuara nga ish Ndërmarrjet Shoqërore, me kohëzgjatje prej nëntëdhjetë e nëntë vite (99), bëhet duke zbatuar tarifen e përcaktuar sipas nenit 5 të Udhëzimit Administrativ MEA nr.09/2020.
20. Tarifat për regjistrimin e Hipotekës	
20.1	Tarifa e regjistrimit të hipotekës sipas vlerës së kredisë të përcaktuar me dokumentine hipotekës është:
20.2	Deri në tridhjetëmijë (30.000) euro është njëzet (20) euro
20.3	Prej tridhjetëmijë e një (30.001) euro deri në pesëdhjetëmijë (50.000) euro është tridhjetë (30) euro

20.4	Prej pesëdhjetë mijë e një (50.001) euro deri në njëqind mijë (100.000) euro është gjashtëdhjetë (60) euro
20.5	Prej njëqind mijë e një (100.001) euro deri në dyqind mijë (200.000) euro është nëntëdhjetë (90) euro
20.6	Prej dyqind mijë e një (200.000) euro deri në pesëqind mijë (500.000) euro është njëqind e njëzet (120) euro;
20.7	Prej pesëqind mijë e një (500.001) euro deri në një milion (1.000.000) euro është dyqind e katërdhjetë (240) euro;
20.8	Mbi vlerën e një milion (1.000.000) euro, tarifa është katërqind (400) euro
20.9	Hipoteka e cila regjistrohet në dy apo më shumë ZKK, tarifa përpjestohet në rmenyrë të barabartë.
21. Tarifat për modifikimin dhe fshirjen e hipotekës	
21.	Tarifa për modifikimin e hipotekës së regjistruar është dhjetë (10) euro Lirohet nga tarifa fshirja e hipotekës nga Regjistri
22. Tarifa për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e servitutit	
22.1	Tarifa për regjistrimin e të drejtës së servitutit për secilën parcelë dominante apo person është tridhjetë (30) euro.
22.2	Tarifa për modifikimin e servitutit është dhjetë (10) euro.
22.3	Tarifa për fshirjen e servitutit nga Regjistri është njëzet (20) euro
23. Tarifa për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e barrave dhe ngarkesave tjera	
23.1	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e barrës në tatimin në pronën e paluajtshme.
23.2	Lirohet nga tarifa regjistrimi i masës së sigurisë (masës së përkohshme) apo modifikimit të saj.
23.3	Tarifa për regjistrimin e vërejtjes sipas Ligjit për Regjistrin e të Drejtave të Pronës Paluajtshme është katër dhjetë (40) euro
23.4	Tarifa për regjistrimin e ndalesës nga Përmbaruesi Privat apo Gjykata në procedurë përmbarimore për secilën njësi kadastrale është tridhjetë (30) euro.
23.5	Tarifa për regjistrimin e vërejtjes të mbajtjes në pronën e paluajtshme të të mbajturit në momentin e lidhjes së Kontratës mbi mbajtjen e përvetshme është njëzet (20) euro.
23.6	Tarifa për modifikimin e barrës apo ngarkesës tjetër është dhjetë (10) euro.
23.7	Lirohet nga tarifa fshirja e barrës apo ngarkesës tjetër
24. Tarifa për korrigjimin e të dhënave kadastrale	
24.1	Tarifa për korrigjimin e të dhënave kadastrale që konstatohet se janë regjistruar gabim si pasojë e dokumentacionit të dorëzuar nga palet është tridhjetë (30) euro
24.2	Lirohet nga tarifa për korrigjimin e të dhënave kadastrale që konstatohet se janë regjistruar si pasojë e gabimit të ZKK apo AKK, si dhe të gjitha gabimet e konstatuara nga sistemet e mëparshme
24.3	Lirohet nga tarifa për korrigjimin e numrit identifikues "KCID" në numrin personal të pronarëve. ZKK është e obliguar që të bëjë korrigjimin e numrit identifikues "KCID" sipas detyrës zyrtare.

25. Tarifa për shërbimet online	
25.1	Tarifa për krijimin e qasjes për shërbime online është:
25.1.1	Njëzet (20) euro për një përdorues GUI
25.1.2	Njëqind (100) euro për një përdorues UCËSS si institucion.
25.1.3	Mirëmbajtja vjetore për shërbimet e ofruar online është dyqind (200) euro për secilin institucion
25.1.4	2.1. Përfshihet nga paragrafi 2 i këtij neni bëhet për personat fizik dhe juridik të cilët regjistrojnë të drejtën e hipotekës
25.1.5	Bazuar në paragrafin 2.1. të këtij neni regjistrimi i hipotekës është pesë (5) euro, ndërsa modifikimi dhe fshirja e saj është pa pagesë.
25.1.6	Tarifa për verifikimin e informacioneve për njësi kadastrale është dy (2) euro
25.1.7	Tarifa për verifikimin e informacioneve për person është gjashtë (6) euro.
25.1.8	Tarifat e përcaktuara në paragrafin 3 dhe 4 të këtij neni vlejn për të gjitha institucionet publike dhe ato private që më ligj kanë autorizim publik.
25.1.9	Tarifa për nxjerrjen e certifikatave online është tre (3) euro
25.1.10	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e shënimit nga përdoruesit sipas paragrafit 1 të këtij neni. Përdoruesi nga paragrafi 1 i këtij neni janë të obliguar që të bëjnë regjistrimin e shënimit.

9.2 TARIFAT DHE NGARKESAT PËR NDËRTIM DHE URBANIZË

1. Lejet e ndërtimit (sipas UA 04/2017 për kategorizimin e ndërtimeve)		
1.1	Objektet e banimit për kategorinë e parë:	1.49 €
1.1a	Për legalizimin e objekteve individuale të banimit	
	Sipas ligjit të legalizimit	/
1.2	Objektet kolektive të banimit, objektet biznesit për m ² (kat. e II-të)	2.68 €
1.2a	Për legalizimin e objekteve (lokaleve) afariste	
	Sipas ligjit të legalizimit	/
1.3	Mbindërtimi dhe shëndërimi i hapësirave të përbashkëta në banim për m ²	2.68/€
1.4	Ndërtimi i bodrumit- sipas vlerës së taksës bazë	50%
1.5	Ballkonet, terasat dhe loxhat- sipas vlerës së taksës bazë	50%
1.6	Hapësirat e mbuluara të shfrytëzuara- sipas vlerës së taksës bazë	50%
1.7	Tarifa për Rritja e densitetit të infrastrukturës vetëm për njësitë e reja të banimi m ²	2.86 €

9.2 a. Tarifat dhe ngarkesat tjera në lidhje me lejet e ndërtimit do të inkasohen sipas tarifave të përcaktuara nga dispozitat e akteve ligjore dhe nënligjore të miratuara nga institucionet qendrore.

2. Për lëshimin e vërtetimit në caktimin e vlerës së objektit:		
2.1	Për objektet deri më 100m ²	50.00
2.2	Për objektet prej 101–500m ²	100.00
2.3	Për objektet prej 501–1000m ²	150.00
2.4	Për objektet prej 1001–2000m ²	200.00
2.5	Për objektet më të mëdha, për çdo 1000m ² , tarifa rritet për	50.00
*Vlerësimi bëhet nga Komisioni për vlerësime të pasurisë i formuar nga BD;		
3. Për daljen në teren sipas kërkesave		
		10.00
Verejtje: Këtu përjashtohen rastet e daljes në terren gjatë shqyrtimit të kërkesave për leje ndërtimi dhe për leje shfrytëzimi.		
3.1	Për lëshimin e ekstrakteve nga planet urbanistike	10.00
3.2	Për lëshimin e dëshmisë për interesimin apo jo të KK-së për blerjen pasurisë së patundshme në territorin e tij-saj	10.00
3.3	Për dhënien e Pëlqimeve të ndryshme	20.00
3.4	Lëshimi i vërtetimeve të ndryshme	10.00
3.5	Pagesa për aplikim për leje të ndërtimit	5.00
3.6	Pagesa për lejerrëni (kat. e I-të dhe e II-të)	0.92€
3.7	Pagesa për aplikim për Certificatë Përdorimi	5.00
3.8	Pagesa për lëshimin e kushteve ndërtimore	20.00
3.9	Leja Mjedisore Komunale – për projektet në vlerë investive deri në 25000 €	50€

3.10	Leja Mjedisore Komunale për projektet në vlerë investive mbi 25.000€	0.2% vlerës së projektit
3.11	Aplikimi për Leje Mjedisore Komunale	5.00€
3.12	Lëshimi i Certifikatës së përdorimit	20€
4. Matja e ndërtesave		
4.1	Matja për një ndërtesë individuale për 1m ²	0.50
4.2	Çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë	0.25
4.3	Ndërtesë banimi kolektivë për 1m ²	2.00
4.4	Çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë	1.00
4.5	Ndërtesa afariste për 1m ²	4.00
4.6	Çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë për 1m ²	2.00
4.7	Ndërtesa banesore-afariste për 1m ²	3.00
4.8	Çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë për 1m ²	1.50
4.9	Ndërtesë e administratës qeveritare dhe publike për 1m ²	1.50
4.10	Për çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë për 1m ²	0.50
4.11	Objektet për sportë dhe rekreacion (stadium, halla sportive etj.)	2.00
4.12	Objektet kulturore dhe fetare për 1m ²	1.00
4.13	Për çdo ndërtesë tjetër në të njëjtën parcelë për 1 m ²	0.50
5. Matjet e pjesëve të ndërtesave		
5.1	Hapsirat banesore dhe përpilimi i skicave për 1m ²	0.25
5.2	Hapsirat afariste dhe përpilimi i skicës për 1m ²	0.35
5.3	Ndarja e hapësirave banesore dhe përpilimi i skicës për 1m ²	0.45
5.4	Ndarja e hapësirës afariste dhe përpilimi i skicës për 1m ²	0.50
6. Matjet e përqojave		
6.1	Përqoja nëntokësore për 1m ²	1.00
6.2	Përqoja mbitokësore për 1m ²	0.50
7. Tokat me shfrytëzim të përkohshëm me ndërtime të objekteve për qëllim të bizneseve prodhuese caktohet:		
7.1	Tarifa vjetore	0.20 €/m ²
8. Ngarkesat për pronën për shfrytëzim afatshkurtër		
8.1	Objektet (zyra) në pronë komunale- tarifa mujore	4.00 €/m ²
8.2	Lokalet (afariste) në pronë të komunës- tarifa mujore	4.00 €/m ²

Neni 10

10.1. TARIFAT DHE NGARKESAT PËR NDIKIMIN NË MJEDIS SIPAS UA 06/2018 për ndëshkimet me gjoba mandatore (Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor)

1. Veprimet ndëshkuese me gjobë mandatore dhe vlera e gjobës për personin janë:

1.1. me gjobë në vlerë prej 20 € i shqiptohet personit nëse:

1.1.1. hedhë cigaren në rrugë ose sipërfaqe publike;

1.1.2. hedhë çamçakëz në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.2. me gjobë në vlerë prej 30 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:

1.2.1. hedhë ambalazhë dhe mbeturina letre në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.2.2. hedhë ambalazhë dhe mbeturina plastike në rrugë ose sipërfaqe publike;

1.2.3. hedhë ambalazhë dhe mbeturina qelqi dhe metali në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.2.4. hedhë kanaçe në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.2.5. hedhë mbeturina ushqimore në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.2.6. hedhë çfarëdo lloj mbeturine në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.3. me gjobë në vlerë prej 40 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:

1.3.1. hedhë mbeturina komunale jashtë kontejnerit për mbeturina komunale;

1.3.2. në kontejner të mbeturinave merr ose shkapërderdh- nxjerr mbeturina prej kontejnerit jashtë;

1.3.3. hedhë mbeturina të përziera në kontejnerët ku janë të klasifikuara mbeturinat si:

1.3.3.1. organike, qelqi, letra, plastika, metali,

1.3.3.2. mbeturinat nga copëtimi i drunjëve, i lënë në rrugë ose në sipërfaqe publike;

1.3.3.3. mbeturinat nga thëngjilli, i lënë në rrugë ose sipërfaqe publike;

1.3.3.4. nuk e pastron jashtëqitjen e kafshës së tyre në rrugë, në trotuare, parkingje, objekte të banimit kolektiv dhe objekte tjera publike.

1.4. me gjobë në vlerë prej 50 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:

1.4.1. hedhë cigare në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.2. hedhë ambalazhë dhe mbeturina letre në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.3. hedhë ambalazhë dhe mbeturina plastike në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.4. hedhë ambalazhë dhe mbeturinë qelqi në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.5. hedhë kanaçe në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.6. hedhë mbeturina ushqimore në rrugë nga automjeti në lëvizje;

1.4.7. dëmton kontejnerët për mbeturina komunale;

1.4.8. i ndërron vendin kontejnerëve për mbeturina komunale;

1.4.9. hedhë akumulatore në kontejnerët për mbeturina komunale;

1.4.10. hedhë pajisje elektrike dhe elektronike në kontejnerët për mbeturina komunale;

1.4.11. hedhë mbeturina të automjeteve të vjetra në kontejnerët për mbeturina komunale, rrugë, në natyrë dhe sipërfaqe publike;

1.4.12. hedhë ambalazhë dhe mbeturina letre në natyrë;

1.4.13. hedhë ambalazhë dhe mbeturina plastike në natyrë;

1.4.14. hedhë ambalazhë dhe mbeturina qelqi në natyrë;

1.4.15. hedhë kanaçe në natyrë;

1.4.16. hedhë mbeturina ushqimore në natyrë;

1.4.17. hedhë mbeturina nga kopshtet në kontejnerët për mbeturina komunale;

1.5. me gjobë në vlerë prej 70 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:

1.5.1. hedhë çfarëdo lloj mbeturine nga ballkoni ose dritarja e objektit;

- 1.5.2. hedhë mbeturina në pusetat për kanalizim;
- 1.5.3. hedhë mbeturina nga ambalazha e materialit ndërtimor jashtë kontejnerëve (ambalazhë letre, metali, plastike dhe materiale të ndryshme);
- 1.5.4. hedhë mbeturina të ngjyrave në kanalizim;
- 1.5.5. hedhë mbeturina të ngjyrave në kontejner për mbeturina komunale;
- 1.5.6. hedhë mbeturina të vajit në tokë nga pakujdesia;
- 1.5.7. hedhë mbeturinat medicinale në kontejner për mbeturina komunale;
- 1.5.8. hedhë mbeturina të stallave në afërsi të rrugës brenda vendbanimit (nuk nënkupton shpërndarjen e plehut në ara);
- 1.5.9. hedhë mbeturina në pronën e tjetrit;
- 1.5.10. hedhë pajisje elektrike dhe elektronike në sipërfaqe publike ose në natyrë;
- 1.5.11. hedhë bateri ose akumulatorë në sipërfaqe publike ose në natyrë;
- 1.5.12. hedhë cigaren e ndezur në kontejnerin për mbeturina komunale;
- 1.5.13. hedhë hirin e nxehtë në kontejnerin për mbeturina;
- 1.6. Me gjobë në vlerë prej 90 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:**
 - 1.6.1. hedhë mbeturina nga materialet ndërtimore jashtë vendeve ose kontejnerëve të caktuar nga autoriteti komunal për mbeturina të materialeve ndërtimore;
 - 1.6.2. hedhë mbeturina nga materialet ndërtimore në kontejnerët për mbeturina komunale;
 - 1.6.3. hedhë mbeturina medicinale në sipërfaqe publike ose në natyrë;
 - 1.6.4. hedhë mbeturina medicinale jashtë kontejnerëve për këto lloje të mbeturinave;
 - 1.6.5. hedhë mbeturina të vëllimshme në kontejner për mbeturina komunale. Sipërfaqe publike ose në natyrë;
 - 1.6.6. hedhë lloj tjetër të mbeturinave në sipërfaqe publike ose në natyrë;
 - 1.6.7. hedhë mbeturina të përziera me vaj në kontejnerët për mbeturina komunale;
 - 1.6.8. mbeturinat drunore nga krasitja e bimëve ose drunjëve nuk i mbledh nga rruga ose hapësira publike në kohën e krasitjes;
 - 1.6.9. hedhë mbeturina drunore nga krasitja e bimëve ose drunjëve në kontejnerët për mbeturina komunale;
 - 1.6.10. djegë mbeturina komunale në kontejnerë;
 - 1.6.11. hedhë broshura, fletëpalosje jashtë vendeve të përcaktuara nga komuna.
- 1.7. me gjobë në vlerë prej 100 € i shqiptohet ndëshkimi personit nëse:**
 - 1.7.1. hedhë çfarëdo lloj mbeturine në ujëra të përroskave, lumenjëve, liqeneve ose sipërfaqeve të tjera me ujë;
 - 1.7.2. hedhë çfarëdo lloj mbeturine në brigjet e përroskave, lumenjëve, liqeneve ose sipërfaqeve të tjera me ujë;
 - 1.7.3. hedhë mbeturina të vajit në sipërfaqe publike, kanalizim, në rrugë ose në natyrë;
 - 1.7.4. hedhë mbeturina të përziera me vaj në sipërfaqe publike, në rrugë ose natyrë;
 - 1.7.5. hedhë mbeturina të gomës dhe goma të automjeteve në sipërfaqe publike, në rrugë ose në natyrë;
 - 1.7.6. djegë mbeturina komunale në sipërfaqe publike, në rrugë ose në natyrë;
 - 1.7.7. djegë goma, goma të automjeteve ose mbeturina tjera prej gome, në hapësira private, publike, në rrugë ose në natyrë;
 - 1.7.8. djegë mbeturina të ndryshme prej plastike, në hapësira private, publike, në rrugë ose në natyrë;
 - 1.7.9. djegë mbeturina të ndryshme prej letre në sipërfaqe publike, në rrugë ose natyrë;
 - 1.7.10. djegë vajra ose mbeturina të vajrave në hapësira private, publike, në rrugë ose në natyrë;

- 1.7.11. djegë mbeturinat të ndryshme në sipërfaqet e tokave bujqësore;
1.7.12. derdhë çfarëdo materiali në sipërfaqe publike, në rrugë ose në natyrë me ç'rast prej saj krijohet mbeturinë ose ndotje.

Neni 11

11.1 TARIFAT DHE GJOBAT PËR INSPEKTORIN NDËRTIMOR

Bazuar në ligjin për Ndërtim nr: 04/L-110 Inspektori i ndërtimit ka këto Kompetenca:

Mbikëqyrja inspektuese: Funksionin e inspektimit të paraparë me këtë ligj dhe akte tjera nënligjore e kryen Inspekcioni Ndërtimor i Ministrisë dhe Inspekcioni Ndërtimor i Komunave brenda kompetencave të tyre.

Autorizimet e Inspektorit: a) Inspekcioni përkatës ndërtimor ka të drejtë të bëjë inspektim të çdo objekti ndërtimor brenda kompetencave të tij në pajtueshmëri me këtë ligj,

b) Poseduesi i lejes ndërtimore dhe kontraktuesi duhet t'i sigurojnë qasje të arsyeshme inspekcionit ndërtimor kur ai i kryen detyrat e tij sipas këtij ligji.

Në bazë të ligjit për Ndërtim 04/L-110 Neni 35 për Gjobat dhe Ndëshkimet pika 1, parasheh: Mënyra, procedurat, ekzekutimi dhe shumat e gjobave ndaj pjesëmarrësve në ndërtim përcaktohen nga Ministria me akt të veçantë administrativ dhe rishikohet dhe miratohet për çdo vit dhe publikohen në Gazetën Zyrtare.

Poseduesi i lejes ndërtimore do të gjobitet nëse:

- a) puna ndërtimore krijon rrezik për personat tjerë, dhe nëse nuk siguron, rrethon ose shënjon dukshëm me shenja treguese rreziqet që mund t'u kanosen kalimtarëve;
- b) nuk vendos në vend ndërtim tabelën informuese, apo
- c) nuk ndërmerr masa për sigurimin e ndërtimit dhe ndërtimeve fqinje.

Neni 12

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

12.1 MBLEDHJA E PAGESAVE PËR REGJISTRIMIN VJETOR TË AUTOMJETEVE NË TERRITORIN E KOMUNËS

Bazuar në udhëzimin administrativ nr. 2007/03 ku qëllimi i këtij udhëzimi administrativ është mbledhja e pagesave për regjistrimin vjetor të automjeteve në territorin e komunës, ku ka për qëllim kompensimin e pjesshëm në mirëmbajtjen dhe përmirësimin e rrugëve komunale si dhe për parkim të automjeteve.

Për automjete deri 3.5 t.....	Tarifa	10.00 €
Për automjete mbi 3.5 t.....	Tarifa	20.00 €

Regjistruerit e automjeteve nuk do të mund të bëjnë regjistrimin e automjetit pa pasur dëshmi mbi pagesën e Tatimit mbi Pronën e Paluajtshme, dëshminë e pagesës mbi ushtrimin e veprimtarisë biznesore dhe dëshminë e pagesës mujore të mbeturinave.

Komuna është e pajtimit që të hyrat nga pagesat vjetore për regjistrimin e automjeteve të shfrytëzohen për mirëmbajtjen dhe ndërtimin e rrugëve Komunale dhe vend parkimeve. Drejtoria për Buxhet dhe Financa do të raportoj Ministrisë së Financave, me anë të raporteve të rregullta si raportet tjera edhe mbi të hyrat e inkasuara nga pagesat vjetore për regjistrimin e automjeteve.

Nga pagesa janë të liruar automjetet e:

- Mbrojtjes shëndetësore dhe sociale,
- Organizatave humanitare,
- Organeve shtetërore dhe organizatat publike komunale.

12.2. Ngarkesat për marrjen, bartjen dhe magazinimin e automjeteve të parkuara në vende të ndaluara.

Për çdo automjet tarifa 32.50 €

Për ngarkesat nga pika 12.2 Komuna do të bëjë kontratë me kompanitë e autorizuar për marrjen, bartjen dhe magazinimin e automjeteve.

Neni 13

13.1. ÇAKTIMI I GJOBAVE NË TRAFIK BRENDA KUFIJVE TË KOMUNËS

Kjo pikë është e rregulluar me në ligjet dhe aktet nënligjore në fuqi nga niveli Qendror. Gjohat e shqiptuara për shkelje kundërvajtëse në trafik i takojnë komunës. Alokimi i mjeteve të inkasuara bëhet sipas dispozitave të rregullativës së Thesarit

Neni 14

14.1. RREGULLORJA E TATIMIT NË PRONËN E PALUAJTSHME

Inkasimi i të hyrave vetanake nga Tatimi në Pronë është e rregulluar me Rregullore e Tatimit në Pronë e paluajtshme komunale bazuar në ligjet dhe aktet nënligjore në fuqi.

II. DISPOZITAT NDËSHKUESE

Neni 15

Të gjitha subjektet ekonomike, shfrytëzuesit e hapësirave publike dhe personat tjerë, të cilët sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje janë obligues të ngarkesave të parapara, obligohen që në afatin brenda 15 ditësh nga dita e publikimit të kësaj Rregulloreje të bëjnë paraqitjen e obligimeve të tyre.

Kërkesën për lejen e punës, nëse me leje nuk disponon atëherë të bëjë kërkesën për marrjen e lejes për shfrytëzimin e hapësirave publike dhe të paraqes akte të tjera në pajtueshmëri me këtë Rregullore.

Neni 16

Nga dita e hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje për 15 ditët vijuese nuk do të aplikohen masat ndëshkuese.

III. ANKESAT DHE MBROJTJA GJYQËSORE

Neni 17

Personi mund të bëjë ankesë ndaj vendimit të lëshuar nga Komuna, nëse ai ose ajo deklaron se i janë shkelur të drejtat e tij. Ankesa nuk e shtyn afatin e pagesës të caktuar në vendim.

Neni 18

Ndaj vendimit përfundimtar të Komunës mund të ushtrohet ankesë drejtuar Gjykatës Themelore të Pejës- Dega në Junik.

IV. DISPOZITA E FUNDIT

Neni 19

Ditën e hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, pushon aplikimi i Rregullores për Taksa, Ngarkesa dhe Gjoha komunale e datës 28.12.2016.

Neni 20

Kjo Rregullore hynë në fuqi pas miratimit nga Kuvendi Komunal i Junikut dhe 15 ditë pas vlerësimit nga Komisioni për vlerësimin e ligjshmërisë së akteve të Komunave në Ministrinë e Financave dhe Ministrinë e Administrimit të Pushtetit lokal.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal
Shpejtim Gacaferi

Datë: 31//10//2023



KUVENDI KOMUNAL JUNIK
Grupi I Grave të Kuvendit

Strategjia për Grupin e Grave të Kuvendit Komunal të Junikut 2023 -2025

Korrik 2023
Junik

PËRMBAJTJA:

SHKURTESAT:	3
HYRJA.....	3
I. METODOLOGJIA.....	3
II. VIZIONI DHE MISIONI I STRATEGJISË.....	4
2.1. Deklarata e Vizionit:	4
2.2. Deklarata e Misionit:.....	4
III. ANALIZA E SITUATËS	4
III.1. Hyrjet.....	4
III.2. Përmbledhje e përvojave të mëhershme.....	5
III.3. Analizë e Anëve të forta, Anëve të dobëta, Mundësive dhe Kërcënimeve.....	5
IV. QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT E STRATEGJISË.....	6
4.1. Qasja ndaj zgjidhjes së problemit (Qëllimi i Strategjisë):Error! Bookmark not defined.	
4.2. Objektivat dhe Aktivitetet.....	6
V. ZBATIMI I STRATEGJISË.....	7
5.1. Monitorimi, Vlerësimi, Raportimi	Error! Bookmark not defined.
5.2. Plani i Veprimit (aktivitetet, buxheti & burimet financiare, etj.)	6

SHKURTESAT:

Grupi i grave te Kuvendit komunal të Junikut- GGKJ

Zyra për të drejta të njeriut dhe barazi gjinore-ZDNJBGJ

Kuvendi Komunal - KK

Komiteti për Politike dhe Financa-KPF

Komiteti për Komunitete-KK

Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi-KKSB

Komiteti Komunal per persona me aftesi te kufizuara

Organizatat joqeveritare-OJQ

Plani i Veprimit-PV

Donatorët

HYRJA

Grupi i Grave të Kuvendit Komunal të Junikut ka funksionuar me një mandat para 4 viteve por që nuk ka vazhduar së funksionuari më, ky grup përbëhej nga anëtarët gra të kuvendit të komunës dhe zyrtarës për barazi gjinore. GGK-ja themelohet në fillim të çdo mandati të kuvendit dhe zgjedh kryesuesen e grupit të grave. GGK-ja funksionon sipas rregullores të cilën e miraton për zbatim përgjatë shërbimit të mandatit si anëtare e kuvendit. Këtë vit me vendimin e Kuvendit Komunal është funksionalizuar Grupi i Grave të Kuvendit Komunal, që përbëhet nga Grate asambleiste, gra nga ekzekutivi dhe nga shoqëria civile.

I. METODOLOGJIA

Strategjia pritet të realizohet përmes realizimit të aktiviteteve të planifikuara në kuadër të objektivave të caktuara. Strategjia e GGK-së është gjithëpërfshirëse dhe ka për qëllim arritjen e barazisë gjinore në komunën e Junikut përmes promovimit dhe fuqizimit të gruas në fushën

politike, ekonomike, sociale, arsimore, shëndetësore dhe të tjera. Strategjia pasqyron mënyrat e se si të nxitet bashkëpunimi ndërmjet institucioneve komunale, publike dhe shoqërisë civile, veprimtaria e të cilave lidhet me barazinë gjinore.

II. VIZIONI DHE MISIONI I STRATEGJISË

2.1. Deklarata e Vizionit:

'Gratë dhe vajzat e Junikut një zë i fuqishëm dhe i bashkuar';

2.2. Deklarata e Misionit:

Parimet e strategjisë janë udhërrëfyse dhe orientim themelor që ndihmojnë në përcaktimin e qëllimeve dhe veprimeve të nevojshme për të arritur suksesin në një organizatë. Misioni i Grupit të Grave është që përmes kësaj Strategjie të nxisë akterët e ndryshëm të shoqërisë, institucionet lokale, OJQ-të, shoqërinë civile, donatorët që të kontribuojnë në mënyrë të bashkërenduar në ngritjen dhe fuqizimin e gruas në vendim-marrje në komunën e Junikut përmes zbatimit të politikave dhe programeve të parapara me legjislacionin në fuqi.

III. ANALIZA E SITUATËS

III.1. Hyrjet

(Përshkrim mbi strukturën e popullsisë në Junik në veçanti; Përshkrimi kornizës ligjore, programore dhe institucionale për barazinë gjinore në komunë përfshin GGA)

Sipas Agjencionit Kosovar mbi Statistikat komuna e Junikut ka 6425 banorë. Ligji për barzine gjinore

Pas zgjedhjeve lokale komuna e Junikut ka 15 anëtar të kuvendit

Kuvendi- 15

Drejtori -7

Komitetet-6

Nga vlerësimi i përvojave më të mëhershme ka rezultuar se nuk ka pasur rezultate konkrete arsyjeja është sepse ka funksionuar vetëm një vit.

III.2. Përmbledhje e përvojave të mëhershme

- Pjesëmarrja e pamjaftueshme në vendim-marrje,
- Përkrahje e pamjaftueshme për bizneset e udhëhequra nga femrat,
- Mungesa e qerdheve dhe kendeve të gjelberta për femij.

Grupi grave gjatë procesit të hartimit të strategjise është mbështetur në:

- analizen e situatës aktuale e cila verifikon ndikimin e pabarazisë gjinore kryesisht në vendim-marrje,
- sfidat ekzistuese për arritjen e barazisë gjinore në ekonomi, punësim dhe politikën sociale,
- planin e veprimit për masat që duhet ndërmarre për të arritur synimet dhe objektivat e përgjithshme dhe të posacme.

III.3. Analizë e Anëve të forta, Anëve të dobëta, Mundësive dhe Rrezikut

Anët e forta:

Femrat në komunën e Junikut kanë një arsimim të lartë. Grupi i grave ka përkrahje nga komuna, shoqëria civile dhe organizatat ndërkombëtare.

Anët e dobëta

Mungesa e vetëdijesimit për veprime konkrete që përkrahin fuqizimin e grave dhe vajzave.

Mundësitë:

Përkrahje maksimale nga institucionet publike, private, OJQ-ve, shoqëris civile dhe organizatat ndërkombëtare.

Rreziqet:

Mos përkrahje institucionale-partiake; mungesa e vullnetit të disa anëtarëve mund të pengojë aktivitetet e grupit të grave, numri i vogël i donatorëve;

IV. QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT E STRATEGJISË

4.1 Strategjia e grupit të grave ka për qëllim primar arritjen e barazisë gjinore në komunën e Junikut, duke siguruar pjesëmarrje të barabarte të grave dhe vajzave, burrave dhe djemve në të gjitha institucionet komunale. Strategjia ofron mundësitë që të gjithë qytetarët të gëzojnë të drejtat e tyre në mënyrë të barabartë. Qëllimi kryesor i strategjisë është rritja e pjesëmarrjes së gjinisë femërore pa marrë parasysh moshën në vendime të rëndësishme komunale.

"Fuqizimi i gruas, zvogelon varfërinë"

4.2. Objektivi i Strategjisë

Objektivi i Përgjithshëm

Te arrije barazi gjinore duke adresuar pengesat sistematike dhe normat shoqerore që pengojnë progresin dhe potencialin e grave dhe vajzave. Strategjia synon të krijojë një shoqëri ku gratë dhe vajzat e Junikut të kenë mundësi të barabarta, të drejta dhe fuqi vendim marrëse në të gjitha sferat e jetës.

Strategjia në thelb ka për qëllim fuqizimin e gruas përmes disa objektivave të renditura si më poshtë:

- Fuqizimi i Grupit të Grave në komunën e Junikut
- Fuqizimi ekonomik dhe ngritja e kapaciteteve të grave dhe vajzave në Junik
- Rritja e numrit të pjesëmarrësve në Grupin e Grave
- Inkurajimi për shkollimin e vajzave në komunën e Junikut
- Shërbimet shëndetësore primare për gruan në Junik
- Të drejtat pronësore dhe trashëgimore të gruas në komunën e Junikut
- Parandalimi i dhunës në familje

- Shënimi i datave të rëndësishme(8Marsi, Dita Ndërkombëtare e Kancerit të Gjirit, Dita Botërore e Ushqimit, 16 Ditët e aktivizmit kundër dhunes në familje, Shënimi i ditës së personave me aftësi të kufizuar.

V. ZBATIMI I STRATEGJISË

5.1. Monitorimi, Vlerësimi, Raportimi

Grupi i grave do ta zbatoj, monitoroj dhe vleresoj ketë dokument permes perpunimit te informacioneve, te dhenave te cilat do te perdoren për te permiresuar procesin e vendim marrjes dhe si mjet per te informuar publikun. Grupi i grave do ti raportoj kuvendit dhe kryetarit 2 here ne vit ose sipas nevojës.

5.2. PLANI I VEPRIMIT (aktivitetet, buxheti & burimet e financimit, etc.)

I. Fuqizimi i Grupit të Grave							
Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor		
					2023	2024	2025
1. Fuqizimi i Grupit të Grave	1.1.Sigurimi fondeve nga komuna	Alokimi i mjeteve përmes vendimit të kuvendit	Ekzekutivi i komunës, kuvendi, dhe GGA		X	X	X
	1.2.Sigurimi i zyrës për nevojat e GGA-së		Ekzekutivi i komunës, kuvendi, dhe GGA		X		
	1.3.Hartimi i rregullores së brendshme të GGA	Hartimi dhe aprovimi i rregullores nga GGA	GGA		X		
	1.4. Vendosja e kontakteve me	Te dhenat, raporti,	GGA	OJQ	X	X	X

	gratë në zonat rurale	anketat, konkluzionet						
	1.5 Mundësi për realizimin e vizitave shkëmbim-përvojash me komunat në vendet tjera (brenda dhe jashtë Kosovës)	Marrja e përvojave dhe zbatimi i tyre.	GGA	Komuna, organizata nderkombetare	X	X	X	
	1.6 Angazhimi i Grupit përmes kuvendit komunal në avokim të fuqizimit të gruas	Takime me qytetar	GGA, Kuvendi Komunal, Ekzekutivi		X	X	X	
	1.7 Angazhimi i Grupit të Grave në dëgjimet buxhetore, për të promovuar buxhetimin e përgjegjshëm gjinor	Pjesëmarrje e shtuar e grave dhe vajzave në takimet publike dhe ndëgjimet buxhetore	GGA, Kuvendi Komunal, Ekzekutivi		X	X	X	

II. Përmirësimi i shërbimeve shëndetësore për gratë

Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor			Buxheti Total
					2023	2024	2025	
3. Shërbimet shëndetësore primare për gruan në Junik	3.1. Takime me gra dhe vajza për të promovuar shëndetin primar	Pjesëmarrja e grave dhe vajzave në takime	GGA, Drejtoria e shëndetësisë	QKMF	X	X	X	
	3.2. Organizimi i seancave këshillimore me psikolog për gratë dhe vajzat viktime të dhunës në familje dhe dhunës seksuale	Numri i takimeve dhe rezultatet e tyre	Qendra për punë sociale, drejtoria e shëndetësisë	Policia e Kosovës-njesia në Junik OJQ Organizat nderkombetare	X	X	X	
	3.3 Promovimi i shërbimeve gjinekologjike së paku një herë në javë, Inkurajimi i kryerjes së paptesteve së paku një herë në vit	Numri i shërbimeve gjinekologjike dhe paptetit	QKMF Drejtoria e Shëndetësisë					
	3.4 Mbeshtetjen në sigurimin e testeve mamografike	Numri i shërbimeve mamografike	QKMF	Ministria e Shëndetësisë				

III. Avancimi i shkollimit për vajzat e reja								
Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor			Buxheti Total
					2023	2024	2025	
4. Avancimi i shkollimit për vajzat e reja	4.1. Takime me këshillin e prindërve	Numri i takimeve dhe raportimet		Drejtoria e Arsimit	X	X	X	
	4.2. Bashkëpunimi me komitetin komunal për arsim	Numri i takimeve dhe raportimet		Drejtoria e Arsimit	X	X	X	

IV. Përmirësimi i të drejtave pronësore dhe të trashëgimisë

Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor			Buxheti Total
					2023	2024	2025	
5. Përmirësimi i të drejtave pronësore dhe të trashëgimisë	5.1.Fushata vetëdijësuese (takime me gra e vajza)	Numri i takimeve Numri i grave dhe vajzave qe posedojne pronë	GGA Zyra per barazi gjinore	Drejtoria për Kadastër e Gjeodezi Organizatat nderkombëtare	X	X	X	

V. Parandalimi i dhunës në familje dhe dhunës seksuale

Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor			Buxheti Total
					2023	2024	2025	
6. Parandalimi i dhunës në familje	6.1. Shënimi i 16 ditëve të aktivizimit kunder dhunës në familje dhe seksuale	Numri i raportimeve	Qendra për punë sociale, Policia e Kosovës, Zyra për barazi gjinore	Organizata nderkombëtare, OJQ	X	X	X	
	6.2 Organizimi i fushatave të vetëdijesimit për parandalimin e dhunës në familje dhe dhunës së bazuar në gjini	Numri i fushatave	Qendra për punë sociale, Policia e Kosovës, Zyra për barazi gjinore	Organizata nderkombëtare, OJQ				

VI. Shënimi i datave të rëndësishme								
Objektivi	Aktivitetet	Treguesit	Institucionet Përgjegjëse	Partneret	Afati Kohor/Buxheti vjetor			Buxheti Total
					2023	2024	2025	
7. Shënimi i datave të rëndësishme	7.1. 8 Marsi, Dita Ndërkombëtare E Gruas	Numri i fushatave, numri i pjesëmarrësve, rezultatet, raportet	GGA	OJQ	X	X	X	
			Zyra për barazi gjinore	Organizatat nderkombëtare				
			Komuna					
	7.2 Kundër Kacerit të Gjirit,							
	7.3 Dita Botërore e Ushqimit							
	7.4 16 Ditët e aktivizmit kunder dhunes ne familje							
	7.5 Shënimi i ditës në mbështetje të personave me aftësi të kufizuara							