

NJOFTIM PËR KONTRATË

☐ FURNIZIM☒ SHËRBEME☐ PUNË

Sipas Nenit 40të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: **28.06.2019**

Nr i Prokurimit	636-19-4674-2-3-6
Nr i brendshëm	636-19-021-236

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KOMUNA E JUNIKUT		
Adresa Postare: Qender		
Qyteti: Junik	Kodi postar: 51050	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Fatmir Isufaj U.D Shef i Prokurimit.		Telefoni: 0390/370-616
Email: prokurimijunik1@gmail.com		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet): https://kk.rks-gov.net/junik/		

Po



Jo



Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referoju një Aneksi:

--

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:
Mirëmbajtja e hapësirave publike dhe menaxhimi i mbeturinave.

II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit

(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)

☐ **Furnizime**

☒ **Shërbime**

☐ **Punë**

☐ Blerja
☐ Qira financiare (lizing)
☐ Qira
☐ Blerje me këste
☐ Një kombinim i këtyre

☐ Riparim
☐ Mirëmbajtje

Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit
Komuna Junik

II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës

Mirëmbajtja e hapësirave publike dhe menaxhimi i mbeturinave.

II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):

93900000-7

II.1.5) Variantet pranohen

Po ☒ Jo ☐

II.1.6) Ndarja në pjesë

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)

☐ vetëm një pjesë ☐ Të gjitha pjesët

II.1.7) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)

Nr. i pjesës	Emërtimi i grupit	Përshkrimi i shkurtër

II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës: 8.500,00

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)
Shih paramasën

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Kohëzgjatja në muaj 12 apo ditë (nga dhënia e kontratës)
apo
Fillimi
Përfundimi

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE

III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë: 1. Deklarata nën betim se operatori përmbush kërkesën mbi përshtatshmërinë të ligjit të prokurimit, Ligji Nr. 04 L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04 L-237, ligjin Nr. 05 L-068 dhe ligjin Nr. 05 L-092.(Obligative për të gjithë OE) 2. Një vërtetim i nënshkruar nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se OE i ka kryer obligimet tatimore deri në tremujorin e fundit përpara dorëzimit të tenderit. 3.Vërtetimin mbi pagesën e tatimit në pronë.Vetëm për tenderuesin e propozuar për dhënie të kontratës. 4.Vërtetim nga Gjykata Ekonomike- që nuk është në procedurë gjyqësore ose i dënuar më parë për vepër penale,vertetimi jo më i vjetër se tre muaj përpara dorëzimit të tenderit.	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> 1.Deklarata e nënshkruar dhe e vulosur duke përdorur formën standarde në dosjen e tenderit, duke përdorur formën në Ankesin 2. 2.Vërtetim nga ATK-ja se nuk është në vonesë jo me i vjetër se 3 muaj nga data e shpalljes së tenderit. 3.Dëshmi mbi pagimin e tatimit në pronë. (Origjinal). 4.Vërtetimin nga Gjykata Ekonomike. (Origjinal).
III.2.2) Përshtatshmëria profesionale: 1.Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata Regjistrimit të Biznesit. 2.Certifikata e Numër Fiskal. 3.Certifikatën e TVSH-së.	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> 1.Certifikatë e regjistrimit të biznesit me llojet veprimtarive të regjistruara- (Kopje). 2.Certifikatën me numër fiskal. (Kopje). 3.Certifikatën e TVSH-së. (Kopje).
III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>

1. Operatori ekonomik duhet ti ofrojë dëshmi të kënaqshme Autoritetit Kontraktues se qarkullimi vjetor i Operatorit Ekonomik, gjatë tri viteve të shkuara nga data e publikimit të Njoftimit për Kontratë duhet të jetë jo më pak se 12.750,00 Euro.	1. Deklaratat tatimore vjetore të dorëzuara në Administratën Tatimore të Kosovës.
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
1. Operatori Ekonomik duhet të ofrojë dëshmi se ka përfunduar me sukses punë të ngjajshme për tri vitet e fundit nga data e publikimit të njoftimit për kontratë.	1. Lista e projekteve të realizuara në tre vitet e fundit nga data e publikimit të njoftimit për kontratë për punë të natyrës së ngjajshme, dëshmuar me kopjet e referencave apo certifikatave të pranimeve në 3 vitet e fundit në vlerën minimale prej 12.750,00 €, duke saktësuar - punët e përfshira, - shumën e kontratës, - datën dhe pranuesin.
2. Operatori ekonomik duhet të ofrojë dëshmi se ka së paku një kamion për bartjen e mbeturinave me kapacitet 10 tone.	2. Libreza e kamionit së bashku me fotografi. (Kopje)

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po ☐ Jo ☒
III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar
<i>Nëse po</i> , referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse
III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve
Po ☐ Jo ☒

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
☒ Kuotim i Çmimit

IV.2) KRITERET E DHËNIES

☒ Çmimi më i ulët <i>ose</i> ☐ Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë Po ☐ Jo ☒ <i>Nëse po,</i> Publikime tjera (nëse aplikohen): i i
Po ☐ Jo ☐ Dokumentet me pages <i>Nëse po,</i> çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve / aplikacioneve: <i>data 05.07.2019 koha 14:00:00 vendi Zyra e Prokurimi , Komuna Junik</i>
IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Deri më: data: ditët 10 apo muajt
IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve: <i>data 05.07.2019 koha 14:00:00 vendi Zyra e Prokurimi , Komuna Junik</i>

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues, në bazë të nenit 108/A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për kontratë.
--

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze. <i>Shto informacione tjera: (si konferenca para-ofertuese, vizita në punishte etj)</i> n a
