

REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

Republika e Kosovës
Kuvendi i Komunës së Junikut
Numër: 002/12
Datë: 20.05.2026

Në bazë të nenit 43 paragrafi 3 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Ligji Nr. 03/L-040, GZRK numër 28/2008), nenit 30 paragrafi 6 të Statutit të Komunës së Junikut (vendimi i Kuvendit të Komunës së Junikut numër 001/26 i datës 29.9.2010) dhe nenit 8 të Rregullores së punës së Kuvendit të Komunës së Junikut, kryesuesi i Kuvendit të Komunës së Junikut iu bënë këtë:

FTESË

Për: Anëtarët e Kuvendit të Komunës së Junikut
Nga: **Leonard Llojuni** – kryesues i Kuvendit të Komunës së Junikut
Lënda: Mbledhja e postë - (2026) e rregullt e Kuvendit të Komunës së Junikut
Vendi: Salla e Kuvendit të Komunës së Junikut
Data: 29.05.2026, ora 10⁰⁰.



Rendi i ditës:

1. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar e Kuvendit,
2. Informatë mbi zhvillimin e turizmit në Komunën e Junikut,
3. Informatë lidhur me Qarkoren Buxhetore 2026/28,
4. Njoftim mbi raportin e performancës për vitin 2024,
5. Raporti i planit të integritetit,
6. Shqyrtimi dhe miratimi i inicimit të procedurave për plotësim-ndryshimin e "Rregullores për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve",
7. Të ndryshme.



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK– MUNICIPALITY JUNIK



DREJTORIA PËR EKONOMI DHE ZHVILLIM

PËR/ZA/TO:	Drejtorinë për Ekonomi dhe Zhvillim
NGA/OD/FROM:	Shqipdona Shehu
CC	Ruzhdi Shehu – Kryetar i Komunës së Junikut
TEMA/SUBJEKTA/SUBJECT:	Raporti i punës për tremujorin e parë 2026

I nderuar,

Më poshtë gjeni Raportin e punës për periudhën janar-mars 2026, për sektorin e Turizmit .

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, sektori i turizmit në Komunën e Junikut ka vazhduar me aktivitete të ndryshme të fokusuara në zhvillimin dhe promovimin e turizmit malor dhe kulturor, si dhe në përmirësimin e infrastrukturës dhe shërbimeve turistike. Aktivitetet kanë qenë të orientuara drejt rritjes së promovimit të destinacioneve turistike, forcimit të bashkëpunimit me akterë lokalë dhe rajonalë, si dhe avancimit të proceseve të digjitalizimit në sektor. Ky raport paraqet një përmbledhje të aktiviteteve kryesore dhe zhvillimeve të realizuara gjatë kësaj periudhe.

Gjatë kësaj periudhe është organizuar një event socializimi në bashkëpunim me klubin alpin “Happy Trails Kosovo”, me pjesëmarrje të akterëve të turizmit, alpinizmit, influencerëve dhe fotografëve. Ky aktivitet ka pasur për qëllim promovimin e potencialit turistik të Junikut dhe krijimin e rrjetëzimeve profesionale ndërmjet akterëve relevantë të fushës. Po ashtu ka vazhduar promovimi në rrjete sociale i Qendrës Informuese Turistike.

Janë realizuar vizita në terren me qëllim promovimin e turizmit malor dhe dimëror, si dhe identifikimin e mundësive për zhvillim të mëtejshëm të shtigjeve dhe atraksioneve natyrore në territorin e komunës. Në kuadër të aktiviteteve promovuese, është marrë pjesë edhe në festivalin rajonal dimëror “Manifestimi i Tretë Rajonal Dimëror – Tromeda Trekufiri 2026 – Një ditë, një majë, një skijator – tri shtete”, i cili ka kontribuar në promovimin ndërkufitar të turizmit malor dhe shkëmbimin e përvojave me akterë rajonalë. Gjithashtu janë realizuar takime dhe koordinime të ndryshme me akterë të turizmit lokal dhe partnerë relevantë, me qëllim të harmonizimit të aktiviteteve dhe zhvillimit të mëtejshëm të sektorit.

Paralelisht me aktivitetet promovuese, janë në zhvillim disa projekte të rëndësishme infrastrukturore dhe digjitale. Realizimi i webfaqes së Qendrës Informuese Turistike është në proces, me synim krijimin e një platforme moderne për informim dhe promovim të ofertës turistike të Junikut. Po ashtu, digjitalizimi i Qendrës Informuese Turistike dhe i shtigjeve turistike është në zhvillim e sipër, me qëllim modernizimin e shërbimeve dhe përmirësimin e qasjes së vizitorëve në informacion. Ka filluar ndërtimi i Ballkonit Panoramik si një atraksion i ri turistik me rëndësi të veçantë për promovimin e bukurive natyrore të zonës, ndërsa është në zhvillim edhe Shtegu i Gradinës si pjesë e zgjerimit të ofertës së turizmit malor. Gjithashtu është në planifikim vendosja e sinjalistikës turistike në Kanionin e Junikut, me qëllim orientimin më të mirë të vizitorëve dhe përmirësimin e përvojës së tyre gjatë vizitave.

Gjatë kësaj periudhe janë mbajtur një sërë takimesh koordinuese me akterë të ndryshëm të turizmit dhe partnerë lokalë, me qëllim të forcimit të bashkëpunimit institucional dhe avancimit të projekteve në sektor. Gjithashtu janë realizuar takime për koordinimin e fazës përmbyllëse të projektit “Mirdita Junik”, i cili kontribuon në promovimin kulturor dhe turistik të komunës.

Në përgjithësi, sektori i turizmit në Junik gjatë kësaj periudhe ka shënuar progres të qëndrueshëm në aspektin e promovimit, zhvillimit të projekteve dhe rritjes së bashkëpunimit me akterët relevantë. Një ndër sfidat kryesore që ndikon në dinamikën e zhvillimit të sektorit mbetet kufizimi i buxhetit dhe mungesa e mjeteve të mjaftueshme financiare për realizimin më të shpejtë dhe më të gjerë të projekteve dhe aktiviteteve.

Shqipdona Shehu



INFORMATË MBI ZHVILLIMIN E TURIZMIT NË KOMUNËN E JUNIKUT 2025

Të nderuar/a,

Komuna e Junikut, falë pozitës së saj gjeografike, peizazhit të pasur natyror dhe trashëgimisë së pasur kulturore, përfaqëson një potencial të rëndësishëm për zhvillimin e turizmit në nivel lokal dhe kombëtar. Duke e konsideruar këtë sektor si një ndër shtyllat kryesore të zhvillimit ekonomik dhe social, gjatë këtij viti janë ndërmarrë hapa konkretë për fuqizimin e ofertës turistike, përmirësimin e infrastrukturës, ngritjen e kapaciteteve për menaxhimin e resurseve dhe ndërtimin e urave të bashkëpunimit me aktorë kombëtarë dhe ndërkombëtarë.

Më poshtë paraqitet një përmbledhje e aktiviteteve, projekteve dhe planeve të cilat janë realizuar ose janë në proces për vitin 2025-2026 në drejtim të zhvillimit të turizmit në Komunën e Junikut.

1. Hapja e Qendrës për Informim Turistik dhe funksionalizimin i Stacionit të Kërkim-Shpëtimit

Më 19 mars 2025, është realizuar me sukses hapja zyrtare e Qendrës për Informim Turistik, një objekt me rëndësi të veçantë për orientimin dhe informimin e vizitorëve që frekuentojnë komunën tonë. Qendra ka për qëllim të jetë pika e parë e kontaktit për turistët, duke ofruar informata për atraksionet natyrore, shtigjet malore, kapacitetet e akomodimit, ngjarjet kulturore dhe aktivitetet që ofrohen në Junik.

Në kuadër të kësaj qendre, tashmë operon edhe Stacioni i Shërbimit të Kërkim-Shpëtimit të Kosovës, një njësi profesionale e cila funksionon me kapacitet të plotë. Kjo rrit në mënyrë të konsiderueshme sigurinë për turistët, veçanërisht për ata që eksplorojnë zonat alpine dhe shtigjet më të largëta.

Promovimi digjital dhe rrjetet sociale

Qendra për Informim Turistik ka arritur një sukses të jashtëzakonshëm në fushën e promovimit digjital. Nga marsi deri në dhjetor 2025, faqet e Qendrës në rrjetet sociale kanë arritur **4,590 ndjekës**, miliona shikime dhe qindra mesazhe nga vizitorë të ndryshëm, duke treguar interes dhe interaktivitet të lartë. Për një periudhë kaq të shkurtër, këto rezultate janë mbresëlënëse dhe dëshmojnë potencialin e madh për tërheqjen e turistëve



2. Master Plani për Bjeshkët e Junikut – Planifikim Strategjik për Zhvillim të Qëndrueshëm

Me datë 23 maj 2025, Swisscontact dhe Komuna e Junikut kanë organizuar prezantimin zyrtar të Master Planit për Bjeshkët e Junikut. Ky dokument përfaqëson një platformë gjithëpërfshirëse për zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit malor, duke harmonizuar mbrojtjen e natyrës me zhvillimin ekonomik dhe përmirësimin e infrastrukturës turistike.

Ngjarja është organizuar në formë konference dhe do ka bashkuar biznese vendore dhe kombëtare, si dhe investitorë ndërkombëtarë të cilët janë ftuar përmes odave të bizneseve si ajo gjermane, japoneze, amerikane e të tjera. Qëllimi është të nxisim partneritete të reja, të promovojmë potencialin e bjeshkëve dhe të tërheqim investime në sektorin e turizmit malor.

3. Ndërtimi i Urave Ndërkombëtare të Bashkëpunimit – Takim me tour-operatorë evropianë

Në vazhden e diplomacisë turistike, më 15 maj 2025, Qendra për Informim turistik ka mirëpritur një grup të përzgjedhur tour-operatorësh nga Italia, Franca dhe vende të tjera të Evropës Perëndimore. Takimi ka pasur për qëllim prezantimin e potencialit të komunës në fushën e turizmit të natyrës, aventurës dhe kulturës.

Përmes këtij takimi nuk u synua vetëm promovimi i Junikut si destinacion turistik, por edhe ndërtimi i rrjeteve të bashkëpunimit, duke e integruar komunën në itinerare ndërkombëtare dhe duke e futur në paketat e agjencive evropiane të turizmit.

4. Festivali “Ditët e Gjeravicës” – Promovimi i Majës më të Lartë të Kosovës

Me datat 7 dhe 8 qershor 2025, u organizua edicioni i radhës i festivalit të njohur “Ditët e Gjeravicës”, një ngjarje që është shndërruar tashmë në traditë për Komunën e Junikut. Festivali përfshin aktivitete të ndryshme si ecje malore, ngjitje, muzikë live dhe promovim të produkteve tradicionale.

Kjo ngjarje jo vetëm që nxit vizita turistike, por edhe krijon mundësi për pjesëmarrje të bizneseve vendore, të cilat përfitojnë nga rritja e frekuencimit dhe konsumi i produkteve lokale gjatë festivalit.

Ne kete edicion ka pasur nje buje te madhe , po ashtu edhe promovimi i festivalit nga Qendra për Informim Turistik ka sjelle vizitore te ndryshem.



5. Projekti “Mirdita – Junik” dhe Festivali “KAH DRITA”

Në muajin korrik 2025, në kuadër të projektit ndërkomunal “Mirdita – Junik”, u organizua festivali “KAH DRITA”, një ngjarje që synon të gërshetojë natyrën me trashëgiminë kulturore. Ky festival ka një platformë për shfaqje artistike, performanca muzikore, tregje artizanale dhe aktivitete në natyrë.

Paralelisht, projekti “Mirdita–Junik” do të sjellë investime kapitale në shtigjet turistike dhe infrastrukturën mbështetëse:

- Shtigjet e Kanionit dhe Gradinës do të rregullohen dhe shenjëzohen sipas standardeve bashkëkohore.
- Përgjatë rrugës Junik – Gropa e Erenikut zona e eko-fshatrave Gjocaj Jasiq do të ndërtohet ballkoni panoramik, e cila do të ofrojë pamje spektakulare dhe do të jetë pikë atraktive për turistët dhe vizitorët.
- Në kuadër të këtij projekti janë mbajtur edhe trajnime të ndryshme si : kampi i interpretimit për certifikim të guidave interpretuese, kampi i sikijimit dhe trajnimi për zhvillim të biznesit në turizëm .
- Janë formuar paketa turistike të perbashketa ” JOINT PACKAGE” së bashku me Mirditën , paketat përfshijnë hiking , gastronomi dhe trashëgimë kulturore.
- Po ashtu është krijuar TASTE OF JUNIK ose Shija e Junikut, një produkt promovimi me produktet vendore të krijuara dhe të kultivuara nga bizneset e Junikut .

6. Digjitalizimi i Qendrës për Informim Turistik – Rritja e Aksesit dhe Informimit

Gjatë këtij viti është planifikuar të realizohet digjitalizimi i plotë i Qendrës për Informim Turistik, një hap i domosdoshëm për modernizimin e shërbimeve dhe lehtësimin e qasjes në informata për turistët.

Platforma digjitale do të ofrojë informacione në kohë reale për atraksionet turistike, kalendarin e ngjarjeve, akomodimet, shtigjet, hartat dhe shërbimet mbështetëse. Në këtë mënyrë, vizitorët do të kenë mundësi të planifikojnë më mirë qëndrimin e tyre në Junik dhe të eksplorojnë më shumë se vetëm destinacionet kryesore. Në vitin 2026 do të jete e gatshme për turistët dhe vizitorët tonë.



7. Shtegu “Via Dinarica” – Infrastruktura dhe Festivali Ndërkombëtar

Një ndër projektet më madhore për vitin 2025 është përfundimi i shenjzimit dhe hapjes së shtegut Via Dinarica në pjesën e Junikut, me gjatësi prej rreth 34 kilometra. Ky shteg është pjesë e një rruge ndërkombëtare që përshkon tërë Ballkanin dhe lidhet me rrjetin evropian të turizmit të ecjes.

Përfundimi i punimeve është berë në muajin maj 2025, ndërsa në muajin gusht është mbajtur Festivali “Via Dinarica”, një ngjarje që ka sjellur alpinistë, turistë dhe media nga rajoni dhe më gjerë. Qëllimi i festivalit është të promovojë Junikun si pikë kyçe në këtë rrjet ndërkombëtar, duke nxitur zhvillimin ekonomik dhe promovimin ndërkombëtar të komunës. Në edicionin e parë të këtij festivali Juniku ka marre pjese ne standin e ngritur ne panairin e Via Dinarica, ku Qendra Informuese Turistike ka sjelle informacione per Junikun dhe ka promovuar ate si nje destinacion te shkelqyer. Në ditën e fundit mbyllja e festivalit ka qen ne bjeshken e Junikut , ku eshte mbajtur ekspozita ” Natyre ne Fokus ” me fotografite e bukura te shkrepura pergjate shtegut Via Dinarica .

8. Rruga Junik – Gropa e Erenikut

Një ndër investimet më të rëndësishme infrastrukturore që ka përfunduar brenda vitit 2025 është asfaltimi i rrugës Junik – Gropa e Erenikut. Kjo rrugë, e cila lidh zonën urbane me pjesët më të thella të Bjeshkëve të Erenikut, paraqet një korridor strategjik për zhvillimin e turizmit malor në komunën tonë. Përmes kësaj rruge, vizitorët do të kenë qasje të drejtpërdrejtë dhe të sigurt drejt destinacioneve të njohura për natyrën e virgjër, shtigjet alpine dhe atraksionet e larta të Bjeshkëve të Junikut. Përmirësimi i infrastrukturës rrugore jo vetëm që do të rrisë ndjeshëm numrin e vizitorëve gjatë tërë vitit, por gjithashtu do të krijojë kushte të favorshme për zhvillimin e turizmit aktiv, si ecja malore, eksplorimi i natyrës dhe kampingu. Ky investim është hap kyç për integrimin e potencialit turistik të zonave malore në ofertën e përgjithshme të turizmit të komunës dhe për nxitjen e zhvillimit ekonomik lokal në këto zona.

9. Rritja e numrit të vizitorëve në 2025

Në vitin 2025, **numri i vizitorëve në Junik ka qenë rreth 5 herë më i madh se në vitin 2024**, një rritje e jashtëzakonshme që lidhet drejtpërdrejt me përmirësimin e infrastrukturës, veçanërisht me asfaltimin e rrugës **Junik – Gropa e Erenikut**, dhe me hapjen e **Qendrës për Informim Turistik**, e cila ka promovuar Junikun si destinacion atraktiv për vizitorët vendas dhe të huaj.



Kjo tregon se investimet konkrete në infrastrukturë dhe promovim kanë dhënë rezultate të dukshme në tërheqjen e vizitorëve.

10. Pjesëmarrja në Panaire Ndërkombëtare të Turizmit

Gjatë vitit 2025, Komuna e Junikut ka marrë pjesë aktive në dy panaire të rëndësishme ndërkombëtare të turizmit:

- **Tourism & Travel Show Albania 2025** në Tiranë – ku është prezantuar oferta turistike e komunës me theks në turizmin malor dhe kulturor.
- **ITB Berlin 2025** – panairi më i madh i turizmit në botë, ku Juniku është prezantuar për herë të parë me një platformë profesionale dhe materiale promovuese që kanë tërhequr interesim nga agjenci dhe investitorë ndërkombëtarë.

Kjo pjesëmarrje ka ndihmuar në promovimin e komunës në tregjet ndërkombëtare dhe në krijimin e kontakteve të reja për bashkëpunim dhe zhvillim të mëtejshëm të turizmit.

Gjatë vitit 2026, Komuna e Junikut bashkë me Qendren Informuese Turistike do të vazhdojë zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm, me fokus në projektet dhe masat konkrete për të rritur dukshmërinë, aksesin dhe përvojën e vizitorëve.

Prioritetet kryesore për vitin 2026:

- Rregullimi , shenjëzimi dhe mirëmbajtja e shtigjeve turistike, ndërtimi i ballkonit panoramik në zonën e eko-fshatrave Gjocaj–Jasiq, dhe zhvillimi i paketave turistike për hiking, gastronomi dhe trashëgimi kulturore.
- Digjitalizimi i Qendrës Turistike: Krijimi i platformës dhe website-it të Junikut dhe Qendrës për Informim Turistik, me informacion të detajuar për shtigjet, atraksionet, ngjarjet dhe shërbimet turistike.
- Promovimi dhe orientimi: Paisja me materiale promovuese, tabela orientuese dhe promovuese në pika strategjike dhe të frekuentuara nga vizitorët, po ashtu vendosja e QR code ne keto pika , ne menyre qe turistet dhe vizitoret te marrin info gjate gjithë kohes po ashtu edhe Qendra te kete statistika te sakta.



- Për vitin 2026, planifikohet forcim i mëtejshëm i prezencës online ne rrjetet sociale te INFO POINT, përfshirë kampanja promovuese, përmbajtje interaktive dhe aktivitete të vazhdueshëm me ndjekësit, me qëllim që Juniku të bëhet një destinacion njëherësh i famshëm dhe i dashur për vizitorët virtual dhe real.

Këto masa do të përmirësojnë qasjen në informacion, do të rrisin dukshmërinë e Junikut dhe do të ofrojnë një eksperiencë më të plotë dhe të sigurt për turistët dhe vizitorët.

Duke marrë parasysh aktivitetet dhe projektet e lartpërmendura, është e qartë se turizmi në Junik po ecën drejt një drejtimi të qëndrueshëm, të organizuar dhe gjithëpërfshirës. Me hapa konkretë në infrastrukturë, promovim, siguri dhe bashkëpunim ndërkombëtar, Komuna e Junikut po forcon pozicionin e saj si një destinacion turistik i rëndësishëm në hartën e Kosovës dhe më gjerë.

Qendra Informuese Turistike do të vazhdojë të jetë aktive në zbatimin e projekteve dhe planeve strategjike për të maksimizuar përfitimet ekonomike, sociale dhe mjedisore që vijnë nga zhvillimi i turizmit.

Me respekt,



REPUBLICA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK/OPŠTINA JUNIK/MUNICIPALITY OF JUNIK

01/Nr. Prot. 2-155/3450
Një. Org. 2
Nr. i laq. 1
Data 19/05/2026



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

Datë/ Datum/ Date:	19.05.2026
Për/ Za/ To:	z. Leonard Lolloni – Kryesues i Kuvendit Komunal
Përmes/ Putem/ Via:	z. Ruzhdi Shehu – Kryetar i Komunës së Junikut
Nga/ Od/ From:	z. Besart Tofaj - Nënkrjetar i Komunës së Junikut
Tema/ Subjekti/ Subject:	Kërkesë

I nderuar,

Përmes kësaj kërkesë, dëshirojmë të iniciojmë procedurat për plotësim-ndryshimin e “Rregullores për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve”, të datës 31.10.2018, me nr. prot. 02-180-9082.

Me këtë plotësim-ndryshim të rregullores duam të propozojmë shtimin e neneve të reja dhe plotësimin e disa prej atyre që janë aktualisht, dhe si rezultat do të parashikojnë:

- Ndarjen e subvencioneve për mbulimin e shpenzimeve të varrimit;
- Ndarjen e subvencioneve për gratë lehona.

Konsiderojmë se këto plotësime do të ndikojnë pozitivisht në mbështetjen sociale dhe mirëqenien e qytetarëve.

Me respekt,



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK



DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

**KORNIZA AFATMESME BUXHETORE
KOMUNALE**

2026- 2028

JUNIK, 2025

I. KORNIZA AFATMESME BUXHETORE PËR K.K – JUNIK

Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) që po e paraqesim këtu është një dokument i cili miratohet çdo vit nga Kuvendi Komunal. Ky dokument ofron një analizë të hollësishme të të hyrave dhe shpenzimeve të komunës. Grantit qeveritar dhe të hyrave vetanake. Shpenzimet janë planifikuar ashtu që të pasqyrojnë prioritetet strategjike për zhvillimin e vazhdueshëm të komunës. KAB siguron një mekanizëm të dobishëm përmes të cilit prioritetet e identifikuar në dokumentet strategjike të komunës mund të integrohen më mirë në procesin e buxhetit.

Hartimi i KAB-it 2026-2028 është një kërkesë obligative dhe kërkohet përmes Qarkores Buxhetore 2026/01 për Komunat, lëshuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve.

Ne kemi shqyrtuar KAB-in në kuptim të planifikimit afatmesëm. Karakteristikat më kryesore të tij janë si në vijim:

- Parashikimet ekonomike dhe buxhetore;
- Strategjinë zhvillimore komunale;
- Totalët e vlerësuar të të hyrave nga të gjitha burimet e financim;
- Caqet totale për shpenzime në programe dhe nën-programe ;
- Vlerësimet e mbështetjes së pritur të donatorëve

Prandaj procesin që kemi ndjekur ne është si në vijim:

- Rishikimi i politikave të të hyrave dhe identifikimi i të hyrave
- Paraqitja e prioritetëve strategjike dhe rezultateve të pritura
- Rishikimi i ndërlidhjes së buxhetit të kaluar me prioritetet dhe rezultatet e arritura.
- Planifikimi i buxhetit për periudhë afatmesme për të punuar drejt arritjes së prioritetëve strategjike
- Zhvillimi i indikatorëve dhe caqeve për të matur progresin drejt prioritetëve strategjike dhe rezultateve

KAB paraqet prioritetet komunale të shpërndarjes së mjeteve për periudhën 2026-2028.

Korniza afatmesme buxhetore komunale e Komunës së Junikut mbështetët në Deklaratën e prioritetëve të Qeverisë 2026/2028 dhe kornizën Makro fiskale për të njëjtën periudhë, të dhëna nga MFPT përmes qarkores buxhetore 2026/01 .

Korniza afatmesme buxhetore (KAB) komunale paraqet një mjet të procesit të zhvillimit të buxhetit që bënë ndërlidhjen e resurseve në dispozicion me prioritetet e komunës, duke u bazuar në qëndrueshmërinë e programeve komunale gjatë periudhës së ardhshme 3 vjeçare. Me KAB – Komunal do të paraqiten shpjegimet e politikave – prioritetëve të tanishme dhe afatmesme të Junikut si dhe projeksionet lidhur me mënyrën me të cilën buxheti i Komunës do të përmbush projektet me prioritet që do të përcaktohen sipas buxhetit për vitet 2026 – 2028, gjithnjë duke u bazuar në :

1. Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal
2. Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësit
3. Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale dhe
4. Ligjin për Kufijtë Administrativ Komunal

II. OBJEKTIVAT E KORNIZËS AFATMESME BUXHETORE KOMUNALE

Me kornizën afatmesme buxhetore 2026–2028 të Komunës së Junikut synohen të arrihen këto objektiva:

- ❖ Zhvilloj, promovoj dhe rigjeneroj infrastrukturën lokale;
- ❖ Përmirësoj ambientin për të jetuar;
- ❖ Përmirësoj sigurinë dhe shëndetin e komunitetit;
- ❖ Zhvilloj sferën e shëndetësisë, arsimit, kulturës dhe sportit;
- ❖ Ofroj mjete për nevojtarët dhe të dëmtuarit;
- ❖ Përkrah dhe zhvilloj biznesin dhe aftësitë individuale të talenteve etj.

III. Perspektiva e politikave fiskale

Korniza makroekonomike

Komuna nuk udhëheqë drejtpërdrejtë politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e qeverisë qendrore), prandaj Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas Deklaratës së prioriteteve të Qeverisë 2026-2028 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Parashikimi i të hyrave komunale

Të hyrat komunale të Komunës sonë realizohen në bazë të Rregullores mbi Taksat, Ngarkesat dhe Gjokat Komunale, Rregullores mbi Tatimin në Pronë si dhe dispozitave tjera ligjore të cilat përcaktojnë llojet e ndryshme të të hyrave komunale me të cilat komuna ka të drejtë të caktoj dhe inkasoj të hyra, siç janë licencat e bizneseve dhe të hyrat tjera vetanake komunale.

Bazën e të hyrave komunale e përbëjnë Tatimi në pronë të cilat të hyra duhet shpenzuar ekskluzivisht në sferën e projekteve për investime kapitale në infrastrukturën rrugore, ujësjellës, kanalizim etj.

Tabela 1. Parashikimi i të hyrave buxhetore komunale

	Burimet e te hyrave	2025 Buxheti	2026	2027	2028
			Projeksioni		
1	Gjithsej grantet ndërqeveritare	2,135,201	2,343,311	2,276,299	2,388,486
2	Gjithsej te hyrat vetanake te komunës	204,942	195,301	211,654	212,917
2.1	Te hyrat nga shërbimet kadastrave	16,533	13,500	14,693	14,692
2.2	Te hyrat nga urbanizmi	20,000	10,000	11,000	11,000
2.3	Te hyrat nga administrata	8,100	6,300	6,500	6,500
2.4	Te hyrat nga lejet për ush.vepr. bizneseve	15,100	10,500	11,000	11,000
2.5	Te hyrat nga tatimi ne pronë	93,610	102,727	110,175	111,277
2.6	Të hyrat nga tatimi ne tokë	22,849	26,724	32,336	32,498
2.7	Regjistrimi i Automjeteve	9,500	9,500	9,700	9,700
2.8	Te hyrat nga shëndetësia	8,100	6,000	6,100	6,100
2.9	Te hyrat nga shërbimet e inspektimit	5,100	5,000	5,100	5,100
2.10	Të hyrat tjera	6,050	5,050	5,050	5,050
	TOTALI	2,340,143	2,538,612	2,487,953	2,601,403

Tabela 2. Vlerësimet e hershme të buxhetit 2026

Emri i Drejtorisë/Programit '000 euro	Viti buxhetor (2025)					Vlerësimi i hershëm Viti 1 (2026)					Vlerësimi i hershëm Viti 2 (2027)					Vlerësimi i hershëm Viti 3 (2028)				
	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali
Zyra e Kryetarit	99.6	12.5	0.2	70	0	116.9	12.5	0.2	30		117.4	12.5	0.2	30		117.9	12.5	0.2	30	
K. Komuna	131.0	4.0				152.4	4.0				153.0	4.0				153.7	4.0			
D. per planifikim urban, Gjeodezi dhe kadastr	63.4	16.8			150	67.3	30.0			50	67.6	30.0			20	67.9	30.0			60
D. per Administratë të përgjithshme	97.7	38.3	5.9		10	113.7	31.6	5.9			114.2	31.6	5.9			114.7	31.6	5.9		
D. Buxhet dhe Financave	79.0	9.0	0.1			92.7	7.5	0.1			93.1	9.0	0.1			93.5	9.0	0.1		
D. Ekon .Buqesi , pylltari dhe turizem	68.3	9.5	0.4		150	77.2	14.5	0.4		106.5	77.5	14.5	0.4		76	77.8	14.5	0.4		100
D. Sherbimeve Publike	69.9	35.8	16.0		85	81.6	35.8	26.8		25	82.0	35.8	28.1		20	82.3	35.8	29.0		60
D. e Arsimit	43.4	4.8				50.3	4.8				50.5	4.8				50.7	4.8			
D. e Shëndetsise	21.9	3.2				25.1	3.2				25.2	3.7				25.3	3.7			
ZKK	8.0					9.5					9.5					9.6				
TOTALI:	682.3	134.0	22.6	70	395	786.8	143.9	33.3	30	181.5	790.06	146	34.7	30	116	793.38	146	35.6	30	220
Arsimi parashkol	0.0	0.0	0.0	0	0	65.4	10.0				66.7	10.0				66.0	10.0			
Arsimi fillor	389.8	42.2	6.1		10	455.3	37.2	6.5	40	10	457.2	42.2	6.1	40	10	459.1	42.2	6.1	40	10
Arsimi I mesem	150.6	18.5	4.8			164.5	18.5	4.8			165.2	18.5	4.8			165.9	18.5	4.8		
QKMF	301.6	77.7	7.5		10	404.5	101.4	8.4		10	406.2	100.0	8.2		10	407.9	100.0	8.2		10
Mirqenia Sociale	12.5	2.5	2.0			22.2	2.5	2.0			22.3	3.4	2.0			22.4	3.4	2.0		
SUB TOTALI	1536.8	274.9	42.95	70	415	1899	313.5	54.9	70	201.5	1907.7	320	55.8	70	136	1914.7	320	56.7	70	240

SPECIFIKACION

BUXHETI KOMUNAL JUNIK	VITI 2025 (000 EURO)	VITI 2026 (000 EURO)	VITI 2027 (000 EURO)	VITI 2028 (000 EURO)
	2,340	2,539	2,489	2,601

IV. Vlerësimet e hershme të programeve buxhetore

Me vlerësimet e hershme të shpenzimeve buxhetore përfshihen kornizat e shpenzimeve të secilit program buxhetor duke u bazuar në burimet e të hyrave dhe duke u modifikuar vetëm nga treguesit makro-ekonomik dhe fiskal dhe duke pas për bazë buxhetin e aprovuar për vitin 2025.

Kjo kornizë paraqet parashikimin 3 vjeçar të shpenzimeve të përgjithshme komunale. Të hyrat komunale janë paraqitur për afërsisht me një trend të njëjtë për vitin 2026 gjithashtu edhe për dy vitet tjera pasuese me një trend të rritjes për çdo vjet.

Grandet qeveritare kanë rritje për vitin 2026 gjithashtu me një trend të rritjes në vitet pasuese përjashtimisht grantit të përgjithshëm i cili ka një rënie në vitet pasuese për arsye të aplikimit të ndarjes së këtij granti sipas regjistrimit të fundit të popullsisë të cilat më pastaj do të inkorporohen në vlerësimet pasuese të shpenzimeve buxhetore sipas qarkoreve Buxhetore dhe limiteve të buxhetit të cilat do të përcaktohen nga Komisioni i grandeve të MFPT.

Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal

Më datën 15.05.2025 kanë arritur limitet e para buxhetore për komunat për periudhën 2026/2028. Granti fillestar i Qeverisë për Komunën e Junikut është si vijon:

Tabela nr. 3 Limitet fillestare sipas qarkores buxhetore 2026/01

Limiti fillestar	Granti i Arsimit	Granti i Shëndetësisë	Granti i Përgjithshëm	Gjithsej granti Komunal
2026-Kufijtë e financimit	673,383	487,384	1,182,544	2,343,311
2027-Parashikimet	693,585	502,005	1,080,709	2,276,299
2028-Parashikimet	714,392	517,065	1,157,029	2,388,486

Tabela nr.4. Projektioni i të hyrave Buxhetore nga granti i përgjithshëm dhe të hyrat vetanake 2026/2028 të Komunës së Junikut

K. K. Junik	Buxheti - 2026	Buxheti – 2027	Buxheti – 2028
Të hyrat nga granti qeveritar	2,343,311	2,276,299	2,388,486
Të hyrat vetanake	195,301	211,654	212,917
TOTALI	2,538,612	2,487,953	2,601,403

Tabela nr. 5. Korniza afatmesme buxhetore 2026/2028 sipas kufijve fillestar

K. K. Junik	Buxheti – 2026	Buxheti - 2027	Buxheti – 2028
Paga dhe mëditje	1,898,712	1,906,703	1,914,723
Mallra dhe shërbime	313,500	320,000	320,000
Shpenzime komunale	54,900	55,750	56,680
Subvencione	70,000	70,000	70,000
Investime kapitale	201,500	135,500	240,000
TOTALI	2,538,612	2,487,953	2,601,403
Burimet e financimit			
Granti i Qeverisë	2,343,311	2,276,299	2,388,486
Të hyrat vetanake	195,301	211,654	212,917
TOTALI	2,538,612	2,487,953	2,601,403

Më datën 21.08.2025 kemi pranuar Qarkoren Buxhetore 2026/02 për Komuna në të cilën janë të specifikuar struktura e shpenzimeve sipas Kategorive ekonomike për vitin 2026 dhe parashikimet për 2027-2028. Sipas kësaj Qarkoreje Buxhetore Buxheti total i Komunës së Junikut është i njëjtë krahasuar me qarkoren e parë. Shuma totale 2,538,612.00€ bazuar ne Strukturën e shpenzimeve për Komunën e Junikut sipas Qarkores 2026/02 është:

- Paga dhe mëditje	1,898,712.00
- Mallra dhe Shërbime	313,500.00
- Shpenzime Komunale	54,900.00
- Subvencione dhe transfere	70,000.00
- Shpenzime Kapitale	201,500.00
Totali	2,538,612.00

Tabela nr. 6. Korniza afatmesme buxhetore 2025/2027 sipas Qarkores 2025/02

K. K. Junik	Buxheti – 2026	Buxheti - 2027	Buxheti – 2028
Paga dhe mëditje	1,898,712	1,908,205	1,917,746
Mallra dhe shërbime	313,500	320,000	320,000
Shpenzime komunale	54,900	55,750	56,680
Subvencione	70,000	70,000	70,000
Investime kapitale	201,500	133,998	236,978
TOTALI	2,538,612	2,487,953	2,601,404
Burimet e financimit			
Granti i Qeverisë	2,343,311	2,276,299	2,388,486
Të hyrat vetanake	195,301	211,654	212,917
TOTALI	2,538,612	2,487,953	2,601,403

** Planifikimi i buxhetit ne kategorinë e pagave nuk është i mjaftueshëm dhe pritet që të ketë minus në këtë kategori pasi që mjetet e ndara në këtë kategori sipas qarkores 2026/02 nuk mjaftojnë për mbulimin e pagave për vitin 2026 për arsye të kalkulimit të pagave jo të mjaftueshme për pozitat e reja dhe pozitat e paplotësuar.*

Në tabelën vijuese pas pranimit të limiteve finale do të paraqesim shpërndarjen e buxhetit final sipas programeve për vitet 2026/2028

Tabela nr. 7. Shpërndarja e shpenzimeve buxhetore për periudhën 2026/2028 pas qarkores së dytë

Emri i Drejtorisë/Programit '000 euro	Vlerësimi i hershëm Viti 1 (2026)					Vlerësimi i hershëm Viti 2 (2027)					Vlerësimi i hershëm Viti 3 (2028)				
	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Shpenz.komunale	Subvencione	Kapitali
<u>Zyra e Kryetarit</u>	116.5	12.5	0.2	30		117.1	12.5	0.2	30		117.6	12.5	0.2	30	
<u>K. Komunal</u>	155.8	4.0				156.6	4.0				157.3	4.0			
<u>D. per planifikim urban, Gjeodezi dhe kadaster</u>	67.8	30.0			20	68.1	30.0			13.193	68.4	30.0			
<u>D. per Administratë të përgjithshme</u>	117.4	31.6	5.9			118.0	31.6	5.9			118.5	31.6	5.9		
<u>D. Buxhet dhe Financave</u>	93.3	7.5	0.1			93.7	9.0	0.1			94.2	9.0	0.1		
<u>D. Ekon .Bujqësi ,pylltari dhe turizem</u>	71.7	14.5	0.4		141.5	72.1	14.5	0.4		75.805	72.5	14.5	0.4		110.98
<u>D. Shërbimeve Publike</u>	81.7	35.8	26.8		20	82.1	35.8	28.1		20	82.5	35.8	29.0		40
<u>D. e Arsimit</u>	50.4	4.8				50.7	4.8				51.0	4.8			
<u>D. e Shëndetsise</u>	25.1	3.2				25.3	3.7				25.4	3.7			
<u>ZKK</u>	9.6					9.6					9.7				
TOTALI:	789.34	143.9	33.3	30	181.5	793.321	145.9	34.65	30	109	797.15	145.9	35.58	30	150.98
Arsimi parashkol	74.8	10.0				86.8	10.0				87.2	10.0			
Arsimi fillor	434.1	37.2	6.5	40	10	428.1	42.2	6.1	40	10	430.3	42.2	6.1	40	
Arsimi I mesem	170.0	18.5	4.8			167.3	18.5	4.8			168.1	18.5	4.8		56
QKMF	410.2	101.4	8.4		10	412.3	100.0	8.2		15	414.6	100.0	8.2		30
Mirqenia Sociale	20.2	2.5	2.0			20.3	3.4	2.0			20.4	3.4	2.0		
SUB TOTALI	1898.7	313.5	54.9	70	201.5	1908.2	320	55.75	70	134.00	1917.7	320	56.68	70	237
SPECIFIKACION															
BUXHETI KOMUNAL JUNIK	VITI 2026 (000 EURO)					VITI 2027 (000 EURO)					VITI 2028 (000 EURO)				
	2,539					2,488					2,601				

Strategjia e shpenzimeve sipas Drejtorive/Programeve dhe deklarata e misionit dhe qëllimeve

ZYRA E KRYETARIT

Kryetari: Ruzhdi Shehu

Deklarata e misionit: Kryetari i komunës, përfaqëson komunën dhe vepron në emër të saj, udhëheq ekzekutivin e komunës dhe administratën dhe mbikëqyrë administrimin financiar të komunës duke ushtruar të gjitha kompetencat, të cilat nuk i jepen në mënyrë eksplicite Kuvendit të Komunës apo komiteteve të tij; ekzekuton aktet e Kuvendit të Komunës, organizon punën dhe drejton politikën e komunës; emëron dhe shkarkon zëvendësit dhe drejtorët e drejtorive; propozon rregullore apo akte të tjera për miratim në Kuvendin e Komunës; propozon zhvillimin komunal, planet rregullative e investuese, propozon Buxhetin komunal vjetor për miratim në Kuvendin e Komunës dhe ekzekuton buxhetin e miratuar, raporton para Kuvendit të Komunës për situatën ekonomiko - financiare dhe për zbatimin e planeve investuese të Komunës; si dhe ndërmerri aktivitetet e tjera që i caktohen me statut, rregullore komunale apo akte të tjera ligjore dhe nën ligjore të cilat janë në fuqi.

Përgatitë të gjitha materialet për mbledhjet e Kuvendit të Komunës, komiteteve etj. Gjithnjë me qëllim të arritjes të një qeverisje sa më të mirë, koordinon punën me të gjitha drejtoritë etj. Ofron çasje në dokumente zyrtare në mënyrë të arritjes së një transparence sa më të madhe në punë, etj.

Deklarata e qëllimit: Qëllimi primar është që të gjitha kompetencat e Komunës të rregulluara me Ligjin për Vetëqeverisje Lokale dhe Statutin e Komunës të zbatohen në përpikëri në mënyrë që misioni i Komunës të shënoj shkallën sa më të lartë të performancës duke i realizuar me sukses qëllimet strategjike komunale.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	116,476.97	117,085.97	117,610.97
2	Mallra dhe shërbime	12,500.00	12,500.00	12,500.00
3	Komunalit	150.00	150.00	150.00
5	Subvencione	30,000.00	30,000.00	30,000.00
6	Kapitalet	-	-	-
TOTALI		159,126.97	159,735.97	160,260.97
Numri i te Punësuarve		10	10	10

Deklarata e misionit: Kuvendi i Komunës është organi më i lartë legjislativ i Komunës, i zgjedhur në mënyrë të drejtpërdrejtë nga qytetarët në pajtim me Ligjin mbi zgjedhjet lokale. Kuvendi i Komunës mund të miratoi aktet dhe të ndërmerr masa për zbatimin e tyre brenda fushës së kompetencave të tyre e që vlejné brenda territorit të Komunës dhe në përputhje me sistemin kushtetues dhe ligjor të Republikës së Kosovës, dhe atë: statutin e Komunës; rregulloren e punës; rregulloret komunale; dhe çdo akt tjetër të nevojshëm apo të duhur për funksionimin e komunës.

Deklarata e qëllimit: Zhvillimi lokal ekonomik, planifikimi urban dhe rural, shfrytëzimin e tokës dhe zhvillimin, zbatimin e rregulloreve të ndërtimit dhe standardeve për kontrollimin e ndërtimit, mbrojtjen e mjedisit lokal, ofrimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, afirmimin e arsimit parashkollor, fillor dhe të mesëm; promovimin dhe mbrojtjen e të drejtave të njeriut; ofrimin e për kujdesit publik shëndetësor, ofrimin e shërbimeve familjare dhe shërbimeve të tjera të mirëqenies sociale; turizmin, aktivitetet kulturore dhe të lira, çdo çështje që nuk është përjashtuar shprehimisht nga kompetenca e tyre apo që nuk është përcaktuar ndonjë autoritet tjetër.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	155,795.20	156,582.70	157,317.70
2	Mallra dhe shërbime	4,000.00	4,000.00	4,000.00
3	Komunalit			
5	Subvencione	-		
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	159,795.20	160,582.70	161,317.70
	Numri i te Punësuarve	15	15	15

Deklarata e Vizionit: Ofrimi i shërbimeve efikase dhe të cilësisë së lartë, që u përgjigjen qytetarëve dhe i përmbushin nevojat e tyre.

Deklarata e Misionit: Udhëheqë dhe menaxhon me të gjitha çështjet administrative – teknike të drejtorisë dhe ato të Shërbimit Civil Komunal që bien në këtë kompetencë. Udhëheqë me librat amë, të gjendjes civile, lëshon certifikata të gjendjes civile, sjellë aktvendime për regjistrime të mëvonshme, përmirësime dhe ndryshime të emrit e mbiemrit personal, harton aktet normative që bien në kompetencë të drejtorisë, udhëheq punën e arkivit komunal, zyrën e pritjes, sektorin teknik dhe të mirëmbajtjes, logjistikës, angazhohet dhe përcjellë punën e bashkëpunimit me vendbanimet dhe fshatrat. Gjithashtu kryen edhe punë të tjera që janë kompetencë e drejtorisë e që janë të bazuara në ligje, statut të Komunës, rregullore dhe udhëzime administrative, të cilat janë në fuqi.

Deklarata e Qëllimit: Koordinimi i punës me Drejtoritë Komunale në ofrimin e shërbimeve administrative për qytetarët e Junikut. Pranimi i lëndëve nga palët dhe procedimi i tyre në zyrat e administratës Komunale, dhënia e informatave për palët lidhur me kërkesat dhe ankesat e tyre. Pajisja e palëve me kohë dhe në mënyrë transparente me dokumentacion personal nga librat e amzës. Përgatitja dhe plasimi me kohë në ueb-faqe të informatave për ecuritë, të arriturat dhe punën në Administratën Komunale si dhe shërbime të tjera që janë në kompetencë të drejtorisë në fjalë.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	117,407.65	117,985.15	118,510.15
2	Mallra dhe shërbime	31,600.00	31,600.00	31,600.00
3	Komunalit	5,900.00	5,900.00	5,900.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	154,907.65	155,485.15	156,010.15
	Numri i te Punësuarve	13	13	13

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga Administrata (Gjendja Civile LAL, LAM etj)	6,300	6,500	6,500
2.				
3.				
	TOTALI:	6,300	6,500	6,500

DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA**Drejtori: Ardita Hoxha**

Deklarata e Vizionit: Drejtoria për Buxhet dhe Financa do të jetë çdo herë e saktë në planifikime, e besueshme dhe transparente.

Deklarata e Misionit: Menaxhon dhe operon me mjetet buxhetore të Komunës, i siguron Drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhur me aktualitetet e ndërlidhura me Buxhetin e Komunës. Përgatit raportet për Komitetin për Politikë dhe Financa dhe për Kuvend lidhur me menaxhimin e financave komunale, përgatitjen dhe prezantimin e Buxhetit, koordinimin e punëve dhe aktiviteteve të drejtorisë, këshillon zyrtarët komunal për procedurat dhe rregullat në lidhje me buxhetin. Gjithashtu, në kuadër të Drejtorisë për Buxhet dhe Financa hyn edhe Zyra e Tatimit në pronë, e cila ka si mision inkasimin e të hyrave nga tatimi në pronë, që dedikohen për projekte kapitale, që ndikojnë në përmirësimin e jetës së qytetarëve.

Deklarata e Qëllimeve:

- a) Planifikimi i saktë dhe efikas i Buxhetit
- b) Shpenzimi i Buxhetit në mënyrë racionale dhe në përputhje me ligjet në fuqi
- c) Rritja e inkasimit të të hyrave vetanake komunale

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	93,260.07	93,732.57	94,205.07
2	Mallra dhe shërbime	7,500.00	9,000.00	9,000.00
3	Komunalit	100.00	100.00	100.00
5	Subvencione			
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	100,860.07	102,832.57	103,305.07
	Numri I te Punësuarve	9	9	9

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga Tatimi ne pronë	102,727	110,175	111,277
2.	Te hyrat nga Tatimi ne tokë	26,724	32,336	32,498
3.	Te hyrat nga regjistrimi i automjeteve	9,500	9,700	9,700
4.	Te hyrat tjera	2,550	2,550	2,550
	TOTALI:	141,501	154,761	156,025

DREJTORIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE DHE INSPEKSIONI Drejtori: Demokrat Ganiqaj

Deklarata e misionit: Misioni i përgjithshëm i DSHP-së është realizimi i suksesshëm i Planit për Parandalimin e Emergjencave, reagimin e shpejtë dhe të suksesshëm ndaj emergjencave, intervenime të suksesshme të Shërbimit të Zjarrfikësve dhe Shpëtimit, rritjen e performansës në Shërbimin e Zjarrfikësve dhe Shpëtimit, mirëmbajtja e pastërtisë së qytetit, rritjen e performansës në transportin publik të udhëtarëve, ndriçimin elektrik të qytetit si dhe rritjen e performansës në ndërmarrjet publike për menaxhimin e rrjetit të ujësjellësit, kanalizimit dhe mbeturinave.

Deklarata e qëllimit: Qëllimi i drejtorisë do të jetë ndërtimi dhe riparimi i rrugëve të qytetit dhe atyre lokale, ndërtimi i rrjeteve të reja të ujësjellësit, ndërtimi i rrjeteve të reja të kanalizimit të ujërave të zeza, ndërtimi i parqeve, shesheve dhe sipërfaqeve të gjelbëruara, ndërtimi i rrjeteve të reja të ndriçimit publik.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	81,697.73	82,117.73	82,548.23
2	Mallra dhe shërbime	35,800.00	35,800.00	35,800.00
3	Komunalit	26,750.00	28,100.00	29,030.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	20,000.00	20,000.00	40,000.00
	TOTALI	164,247.73	166,017.73	187,378.23
	Numri i te Punësuarve	8	8	8

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga shërbimet e inspektimit	5,000	5,100	5,100
2.				
3.				
	TOTALI:	5,000	5,100	5,100

DREJTORIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK**Drejtori: Jetmir Jasiqi****Deklarata e Vizionit:**

Zhvillimi, promovimi i turizmit dhe monumenteve kulturore do jetë qëllimi kryesor i Drejtorisë për Ekonomi dhe Zhvillim, duke marrë parasysh resurset natyrore dhe historinë e qytetit.

Deklarata e Misionit:

Krijimi i kushteve të përshtatshme për zhvillimin e turizmit, zhvillim të bujqësisë, pylltarisë dhe bletarisë, me qëllim tërheqjen e investitoreve për të krijuar një mjedis të favorshëm për qytetarët e Komunës së Junikut.

Deklarata e Qëllimeve:

Krijimi i kushteve të përshtatshme për zhvillimin e turizmit, zhvillim të bujqësisë, pylltarisë dhe bletarisë, me qëllim tërheqjen e investitoreve për të krijuar një mjedis të favorshëm për qytetarët e Komunës së Junikut.

Projektet e hartuara do gjejnë zbatim në disa mënyra: Përmes investimeve kapitale (penda dhe kanale të ujitjes), Ofrit të Shërbimeve Këshillimore, (ngritja e kapaciteteve të fermerëve në menaxhimin e fermave dhe aplikimin e teknologjive të avancuara në prodhimtarin bujqësor), mbështetjes për sektorin e blegtorisë, bletarisë, perimekulturës, pemëtarisë, dhe hulumtimi i burimeve financiare (garantëve dhe subvencione) për sektorin e bujqësisë dhe bletarisë, mbështetje për iniciativat e reja të fermerëve në prodhimtarin bujqësor (ngritjen e cilësisë dhe sasisë të prodhimeve bujqësore).

Ruajtja dhe ripyllëzimi i tokave pyjore, duke parandaluar dhe shëruar nga dëmtuesit dhe sëmundjet që i atakojnë.

Bashkëpunim me institucionet qeveritare dhe jo-qeveritare, vendore dhe ndërkombëtare, bizneset lokale dhe të jashtëm, drejt realizimit të projekteve zhvillimore komunale.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	71,738.17	72,105.67	72,478.42
2	Mallra dhe shërbime	14,500.00	14,500.00	14,500.00
3	Komunalit	400.00	400.00	400.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	141,500.00	75,805.00	110,978.00
	TOTALI	228,138.17	162,810.67	198,356.42
	Numri i te Punësuarve	9	9	9

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga ushtrimi i veprimtarive te bizneseve	10,500	11,000	11,000
2.	Ndërrimi i destinimit te tokës	2,500	2,500	2,500
3.				
	TOTALI:	13,000	13,500	13,500

Deklarata e Vizionit: Komunë e planifikuar dhe ndërtuar sipas planeve hapësinore duke ruajtur mjedisin dhe lehtësuar jetën e qytetarëve, me kadastër të digjitalizuar dhe shërbime në kohë reale.

Deklarata e Misionit: Zbatimi me përpikshmëri i planeve hapësinore , mjedisore dhe azhurnimi i kadastrit në vazhdimësi.

Deklarata e Qëllimeve: ofrimi i shërbimeve ndaj qytetarëve duke respektuar normat teknike të ndërtimit, planifikimit, ato mjedisore dhe kadastrale.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	67,813.19	68,128.19	68,448.44
2	Mallra dhe shërbime	30,000.00	30,000.00	30,000.00
3	Komunalit	-	-	-
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	20,000.00	13,193.00	-
	TOTALI	117,813.19	111,321.19	98,448.44
	Numri I te Punësuarve	6	6	6

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga Urbanizmi (lejet e ndërtimit)	10,000	11,000	11,000
2.	Te hyrat nga shërbimet kadastrale	13,500	14,693	14,692
3.				
	TOTALI:	23,500	25,693	25,692

Deklarata e Vizionit: DAKRS do të jetë gjithmonë korrekte dhe transparente në të gjitha synimet e saj për ngritjen e cilësisë së arsimit në komunën e Junikut.

Deklarata e Misionit: DAKRS, udhëheqë dhe menaxhon me të gjitha çështjet arsimore – administrative- teknike të Drejtorisë dhe shkollave dhe është përgjegjëse për zbatimin e ligjshmërisë dhe aktet nënligjore në fushën e arsimit në nivel komunal.

Deklarata e Qëllimeve: DAKRS, Planifikon udhëheqjen dhe koordinimin e të gjitha aktiviteteve në drejtori, pjesëmarrjen në procesin e zgjedhjes dhe emërimit të personelit dhe drejtorit në shkollë; bën mbledhjen dhe analizën e informatave për të gjitha çështjet e sistemit në komunë; bën sigurimin e hapësirës së nevojshme shkollore për përfshirjen e të gjithë fëmijëve dhe të rriturve në shkollim; aftësimin e personelit të drejtorisë; transparencën dhe depolitizimin e arsimit; planifikimin dhe shfrytëzimin racional të buxhetit për arsimin komunal; komunikimin me prind dhe publikun për çështje që kanë të bëjnë me procesin arsimor në komunë; dhe punë tjera në fushën e arsimit që obligohet nga komuna dhe MASHT-i. Menaxhon, udhëheqë dhe kryen të gjitha punët përkitazi me lëmin e kulturës në Komunë, organizon punën dhe aktivitetet me rininë në të gjitha fushat, organizon jetën sportive dhe siguron kushte për zhvillimin e sportit.

Administrata, Drejtoria e Arsimit

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	50,436.24	50,698.74	50,966.49
2	Mallra dhe shërbime	4,800.00	4,800.00	4,800.00
3	Komunalit	-	-	-
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	55,236.24	55,498.74	55,766.49
	Numri i te Punësuarve	5	5	5

Arsimi Parashkollor

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	74,810.96	86,806.35	87,194.85
2	Mallra dhe shërbime	10,000.00	10,000.00	10,000.00
3	Komunalit			
5	Subvencione		-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	84,810.96	96,806.35	97,194.85
	Numri I te Punësuarve	11	11	11

Shkolla fillore “ EDMOND HOXHA”

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	434,114.09	428,129.09	430,301.76
2	Mallra dhe shërbime	37,200.00	42,200.00	42,200.00
3	Komunalit	6,450.00	6,100.00	6,100.00
5	Subvencione	40,000.00	40,000.00	40,000.00
6	Kapitalet	10,000.00	10,000.00	-
	TOTALI	527,764.09	526,429.09	518,601.76
	Numri I te Punësuarve	47	47	47

Shkolla e mesme “ KUVENDI I JUNIKUT”

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	170,010.32	167,303.33	168,143.33
2	Mallra dhe shërbime	18,500.00	18,500.00	18,500.00
3	Komunalit	4,800.00	4,800.00	4,800.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	56,000.00
	TOTALI	193,310.32	190,603.33	247,443.33
	Numri I te Punësuarve	18	18	18

Deklarata e Misionit:

Misioni i DSHMS-së është zhvillimi dhe sigurimi i shërbimeve efektive për plotësimin e nevojave të popullsisë së Komunës. Sigurimi i kornizës menaxhuese për zhvillimin e shërbimeve shëndetësore të qëndrueshme në nivelin primar shëndetësor, përmirësimi i vazhdueshëm kualitativ të shërbimeve shëndetësore.

Deklarata e Qëllimeve:

Përmirësimi i duhur i shëndetit të qytetarëve, parandalimi i sëmundjeve ngjitëse, imunizimi dhe vaksinimi, ofrimi i shërbimeve sa më cilësore dhe efikase në kujdesin primar shëndetësor.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	25,141.14	25,267.14	25,395.24
2	Mallra dhe shërbime	3,200.00	3,700.00	3,700.00
3	Komunalit	-	-	-
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	28,341.14	28,967.14	29,095.24
	Numri i te Punësuarve	2	2	2

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	410,246.30	412,346.30	414,551.30
2	Mallra dhe shërbime	101,400.00	100,000.00	100,000.00
3	Komunalit	8,350.00	8,200.00	8,200.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	10,000.00	15,000.00	30,000.00
	TOTALI	529,996.30	535,546.30	552,751.30
	Numri i te Punësuarve	42	42	42

Të hyrat vetanake		2026	2027	2028
1.	Te hyrat nga Shëndetësia	6,000	6,100	6,100
2.				
3.				
	TOTALI:	6,000	6,100	6,100

Shërbimet sociale

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	20,194.34	20,299.34	20,405.91
2	Mallra dhe shërbime	2,500.00	3,400.00	3,400.00
3	Komunalit	2,000.00	2,000.00	2,000.00
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	24,694.34	25,699.34	25,805.91
	Numri i te Punësuarve	3	3	3

Deklarata e misionit:

Nën mbikëqyrjen e drejtpërdrejtë të Kryetarit, ndihmon në përpilimin e strategjisë së kthimit në nivel komunal. Harton informata lidhur me kthimet dhe ri integrimet në Komunë.

Kategoritë buxhetore		2026	2027	2028
1	Paga dhe mëditje	9,569.50	9,616.75	9,667.15
2	Mallra dhe shërbime	-	-	-
3	Komunalit	-	-	-
5	Subvencione	-	-	-
6	Kapitalet	-	-	-
	TOTALI	9,569.50	9,616.75	9,667.15
	Numri i te Punësuarve	1	1	1

Programi komunal i investimeve publike (PIP)

Në tabelën e mëposhtme po paraqesim Listën e projekteve kapitale të parapara me Buxhetin e vitit 2025, me financim nga të hyrat e fondit të ndarë për Komunën e Junikut, si dhe Listën e projekteve për vitet 2026/2028 të parapara me financim nga të hyrat vetanake dhe nga donatorët. Kjo listë mund të modifikohet me propozime të reja që do të vinë nga Drejtoritë gjatë shqyrtimit me Drejtorët e Drejtorive, palët e interesit, strukturat tjera udhëheqëse dhe organeve relevante komunale për hartimin e politikave zhvillimore të Komunës duke u bazuar në prioritetet e përcaktuara për financim si dhe aftësive dhe burimeve të ardhurave komunale, si dhe Grandet e Qeverisë, Partecipimet e qytetarëve dhe Donatorët e ndryshëm.

Nr.	Përshkrimi i projektit	Drejtoria	Burimi i financimit	Shuma totale e financimit	Financimi sipas viteve ('000 euro)			
					2025	2026	2027	2028
					Buxheti			
1	Bashkëfinancim i projekteve	DZHE	KK. Junik	333	85	101	76	111
2	Rehabilitimi i rrugëve lokale	DSHPMI	KK. Junik	18	18			
3	Ndërtimi i sheshit të Qendrës të Komunës së Junikut	DUKM	Donator - KK. Junik	5.000	40	2000	2000	1000
4	Rekonstruimi i rrugës “Shkelzen Gacaferi” Faza I	DZHE	KK. Junik	10	10			
5	Vendosja e kamerave të sigurisë në Komunën e Junikut.	DSHPMI	KK. Junik	25	25			
6	Ndërtimi i rrjetit të ndriçimit publik në rrugët lokale.	DSHPMI	KK. Junik	40	20	20		
7	Furnizim me Gjenerator oër SHFMU “Edmond Hoxha”	DAKRS	KK. Junik	8	8			
8	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes lokacioni Qender, Qok, Miroc, Gacafer, Berishë, 7 shtatori.	DZHE	KK. Junik	75	35	40.5		
9	Hapja e rrugës fushore lokacioni Jasiq, Pepsh dhe Bajraktar	DZHE	KK. Junik	10	10			
10	Kanalizimi i ujrave të zeza lokacioni Qendër, Gaxherr i ulët, Pepsh, Berishë, Kallavaj	DKUM	KK. Junik	40	6	20	14	
11	Rregullimi i infrastrukturës së oborrit të SHFMU E. Hoxha (Faza II)	DAKRS	KK. Junik	20		10	10	
12	Rekonstruimi i oborrit në QKMF (Faza II)	DSHMS	KK. Junik	10	10			
13	Ndërtimi i Ashensorit për persona me aftësi të kufizuar në objektin e QKMF-së	DSHMS	Donator – KK. Junik	50		50		
14	Fusha e Hapur dhe këndi i lojërave për fëmijë ne Lagjen Berishe	DSHMS	KK. Junik	60			20	40
15	Furnizim me aparate për analiza laboratorike për QKMF	DSHMS	KK. Junik	15			15	
16	Furnizimi me Karrige stomatologjike ne QKMF	DSHMS		5				5
17	Rekonstruimi i Fushës se sportit ne Gjymnazin Kuvendi i Junikut	DAKRS	KK. Junik	56				56
18	Ndërtimi i garazheve për autoambulanca ne QKMF	DSHMS		25				25
19	Rekonstruimi i shtratit të Lumit Erenik	DSHPMI	Donator – KK. Junik	4.300		1000	1000	2300
20	Ndërtimi i basenit Gjysem-olimpik	DKUM	Donator - KK. Junik	480		200	200	80

21	Ndërtimi i fushës së hapur në lagjen Pepsh	DAKRS	KK. Junik	20			20	
22	Ndërtimi i parkut fitnes i hapur lokacioni moronicë	DSHPMI	KK. Junik	30		30		
23	Ndërtimi i impianteve dhe kolektorëve për trajtimin e ujrave të zeza në Trava dhe Erenik.	DUKM	KK. Junik	100			100	
24	Ndërtimi i shtegut të shëndetit, parku i qytetit dhe Moronicë	DSHPMI	KK. Junik	40			40	
25	Rregullimi i qendrës Inovative Multifunkionale – Shtëpia e kultures	DAKRS	KK. Junik	900		400	400	100
26	Rregullimi i infrastrukturës për Deponinë e mbeturinave inerte.	DSHPMI	KK. Junik	30			30	
27	Furnizim me gjenerator për objektin e komunës	DAP		20			20	
28	Klimatizimi i objekteve shkollore të IEA.	DAKRS		40		40		
29	Rekonstruimi i parkut rreth Lumit Erenik	DSHPMI		50			50	
30	Rregullimi i hapsirave të jashtme të shkolles fillore E. Hoxha	DAKRS		270			100	170
31	Blerja e Autoambulancës me pajisjet mjeksore.	DSHMS		60				60
32	Parku i Aventurave në Moronicë	DZHE		20			20	
33	Ndërtimi i urave metalike mbi Lumit Erenik	DSHPMI		100			100	
34	Rregullimi i shtegut për ecje tek shkalla e liqeneve (vendosja e hekurave për mbajtje)	DZHE		40			20	20
35	Hapja dhe shënjëzimi i shtigjeve të Kanioni i Lumit Erenik	DZHE		40		40		
36	Rekonstruimi i Urës në Rugën Hasan Prishtina	DSHPM		300		100	100	100
37	Ndërtimi i shtegut për biçikleta përreth lumit Erenik	DSHPMI		40		15	15	10
38	Ndërtimi i rrjetit elektrik eficientë në Komunën e Junikut	DSHPM		500		200	200	100
39	Ndërtimi i objektit për ndërmarrjen Publike për menaxhimin e mbeturinave	DSHPM		100			100	
40	Ndërtimi i oborrit Reciklues të mbeturinave	DSHPM		200		100	100	
41	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes	DZHE		150		50	50	50
42	Ndërtimi i Objektit social për banim	DSHMS		245		200	45	
43	Rekonstruimi i rrjetit kryesor të ujësjellësit në Lagjen Agim Ramadani	DSHPMI		100		50	50	
44	Ndërtim i parqeve dhe këndeve të lojërave për Fëmijë	DUKM		70		10	30	30
45	Ndërtimi i rrjetit të energjisë elektrike në Bjeshket e Junikut	DSHPMI		1,500		500	500	500
46	Hapja, Gjurmimi dhe Vënia në funksion e vendbanimit të periudhës së bronzit për vizitorët "Gropa e Amonit"	DAKRS		50		20	15	15
47	Restaurimi dhe vënia në funksion e monumenteve të vjetra si: Kullat, Mullinjtë dhe Valavicat	DAKRS		300		100	100	100
48	Ndërtimi i tregut të gjelbër	DZHE		80		80		
49	Ndërtimi i zonës për kamping - Moronice	DZHE		50			25	25
50	Ndërtimi i pishinave verore	DZHE		200			100	100
51	Kompleksi rekreativ në Livadhin e Madh	DZHE		50			250	250
52	Ndërtimi i objektit për Trashëgimi kulturore/muzeu i qytetit	DAKRS		600		200	200	200

53	Inkubator biznesi	DZHE		250		150	100	
54	Hapja dhe sinjalizimi i shtigjeve të reja për ecje qarku Moronicë-Zharre	DZHE		30		20	10	
55	Rekonstruimi i rrugës "Junik - Rastovic"	DUKM		2,200	1000			
56	Asfaltimi, kanalizimi dhe ujësjellësi në fshatin Gjocaj, Jasiq	DUKM		200		50	100	50
57	Ndërtimi i objektit të Gjykatës komunale	DAP		600			300	300
58	Ndërtimi i objektit të stacionit të Policisë	DSHPMI		400		200	200	
59	Ndërtimi i linjës Via-Ferrata në Lokacionin "Shkëmbi i Jedovës"	DZHE		80			30	50
60	Ndërtimi i fushës sportive në SHFMU "Edmond Hoxha"	DAKRS		130			100	30
61	Hartimi i planeve të hollësishme të komunës	DUKM		100		50	25	25
62	Ndërtimi i ujëmbledhësve në Komunën e Junikut	DUKM		2,500		1,000	1,000	500
63	Ndërtimi i rrjetit elektrik eficient smart lokal	DSHPMI		30			20	10
64	Hapja dhe trasimi i rrugëve malore	DZHE		20			10	10
65	Ndërtimi i palestrës sportive në Junik	DAKRS		700			350	350
66	Pyllëzimi i hapësirave të zhveshura	DZHE		120		40	40	40
67	Ruajtja, Sanimi dhe Rregullimi i burimeve të ujit të pijes në Ekofshatrat-Bjeshkë	DZHE		30		30		
68	Ndërtimi dhe rregullimi i hapësirave rekreative dhe sportive përgjatë lumit Erenik	DSHPMI		200		30	70	100
69	Themelimi i zonës ekonomike për investitorë të huaj	DZHE		300		150	150	
70	Ndërtim i trotuarit në rrugën Gaxherr- Bajraktar - Pepsh	DUKM		100		50	50	
71	Ndërtimi i palestrës sportive në Gjimnazin "Kuvendi i Junikut"	DAKRS		350		200	100	50
72	Infrastruktura rrugore për persona me mobilitet të zvogëluar	DSHPMI		5			5	
73	Ndërtimi i kompleksit të dëshmorëve	DUKM		100		50	50	
74	Ndërtimi i pendës së ujit në Qafë të Jasiqit- Tofaj- Pepsh	DZHE		50		50		
75	Ndërtimi i sistemit të ujit në lagjen Bramatok.	DZHE		200		50	50	100
76	Zgjerimi i rrugës "Qendër-Shkollë Filllore- Pepsh- Teqja Halvetije Xhaferije"	DUKM		400		200	200	
77	Ndërtimi i pallatit të kulturës	DAKRS		1,500			1,500	
78	Ndërtimi, asfaltimi dhe ndriqimi i rrugës së Turbisë	DUKM		200		100	100	
79	Rregullimi i shëtitores përgjatë lumit Trava	DUKM		200			100	100
80	Ndërtimi i rrethojave dhe rregullimi i varrezave	DSHPMI		100			50	50
81	Gjelbërimi i hyrjeve të qytetit të Junikut me drunjë dekorativ	DSHPMI		15		5	5	5
82	Rregullimi i hapësirave tek parku Moronica	DUKM		55		55		
83	Shndërrimi i hapësirave përgjatë lumit Erenik në zona rekrative	DSHPMI		25		10	15	
84	Vendosja e kabinave pritëse në stacione nëpër lagje	DSHPMI		10		5	5	
85	Blerja e Automjetit për nevoja të Komunës	DAP		30				30
86	Hapja dhe sinjalizimi i shtigjeve në parkun Moronica	DZHE		30		10	20	
87	Ndërtimi i Depos së Komunës	DAP		5		5		
88	Rekonstruimi dhe Renovimi i objektit të komunës	DAP		50		50		
89	Ndërtimi i shtegut në brendi të Kanionit të Junikut me material metalik dhe druri	DZHE		15		10	5	

90	Ndërtimi i pikave vrojtuese panoramike në Bjeshkët e Junikut	DZHE		25		10	10	5
91	Hapja dhe Rregullimi i shtegut për lëshim me Bicikleta "Livadhi i Bahqit-Livadhi i Verrave"	DZHE		10			10	
92	Ndërtimi i shtegut për biçiklista	DSHPMI		10		10		
93	Rregullimi i kanaleve të ujitjes në lagjen Malok i poshtëm	DZHE		20			10	10
94	Instalimi i pompave termike në objektin e Komunës së Junikut	DSHPMI		50		25	25	
95	Instalimi i pompave në objektet e Institucioneve tjera Publike në Komunën e Junikut	DSHPMI		200		50	50	100
96	Ndërtimi i Diges lokacioni Gropa e Erenikut	DZHE		3,500		1,000	1,000	1.500
97	Ndërtimi i Qendrës së skijimit	DZHE		240		140	100	
98	Ndërtimi i pikave grumbulluese të produkteve bujqësore	DZHE		30		15	15	
99	Ndërtimi i Bujtinave Turistike	DZHE		150		50	50	50
100	Hartimi i planeve rregulluese Urbane për Gryken e Erenikut me lokalitetet: Gradinë, Jedovë, Liqejt e Gjeravicës dhe Rrasa e Zogut.	DUKM		100		50	50	
101	Parku i Paqes në kufirin Shqipëri-Kosovë-Mali i zi (ndërtimi i kampingut)	DUKM		150		100	50	
102	Ndërtim i impianteve të ujërave të zeza dhe trajtimi i tyre.	DUKM		1.200		500	500	200
103	Ndërtimi i rrugës Gropa e Erenikut Bogiqe (Kufiri Kosovë-Shqipëri-Mali i zi)	DUKM		800		200	300	300
104	Studimi i Fizibilitetit për shtrirjen e nxemjës qendrore në Qytetin e Junikut.	DUKM		300		150	150	
105	Hapja e Rrugëve fushore Qafa e Jasiqit-Fierza	DSHPMI		30		15	15	
106	Ndërtimi i fushës së Futbollit	DAKRS		300			150	150
107	Ndërtimi i shtigjeve për këmbësor në rrugët e Junikut.	DSHPMI		50		50		
108	Rregullimi i kanaleve të ujërave të zeza në lagjen Pepsh	DSHPMI		30		15	15	
109	Vazhdimi i kanaleve të ujitjes në lagjen Miroc.	DZHE		50		25	25	
110	Ndërtimi i tretoarëve segmenti Qendër-Kallavaj	DSHPMI		100		50	50	
111	Rekonstruimi i kanalit kullues te Valavica	DUKM		20		10	10	
112	Funksionalizimi i impianteve të ujërave të zeza lokacioni Berishë dhe Gaxherr.	DSHPMI		100		30	30	40
113	Zhvillimi i Infrastrukturës së Integruar në fshatrat Gjocaj dhe Jasiq	DSHPMI		50		10	20	20
114	Ndërtimi i trotuareve në rrugët kryesore	DSHPMI		30		10	10	10
115	Ndërtimi i rrjetit te kanalizimit ne Kallavaj	DUKM		60		30	30	
116	Rregullimi i oborrit të zjarrfikësve	DSHPMI		20		10	10	
117	Ndërtimi i parqeve dhe këndit të lojërave për fëmijë	DUKM		50		10	20	20
118	Ndërtimi i parkingut nëntokësor	DUKM		350		200	100	50
119	Funksionalizimi i pendës së Bramatoqeve lokacioni nën Jaruha	DUKM		50		50		
120	Ndërtimi i murit mbrojtës tek fusha e hapur e sportit në moronicë	DSHPMI		10		5	5	
121	Rekonstruimi i urave në disa rrugë të Bjeshkëve (Plaqica e Junikut, Bjeshka e Tropojës)	DSHPMI		15			15	
122	Ndërtimi i sistemit të ujitjes në lokacionin Goqaj dhe troje. (Sistem i mbyllur)	DZHE		1.800		500	500	800
123	Rikonstruimi e Rrugës " Shkelzen Gacaferi"	DUKM		200		100	50	50
124	Rekonstruimi i fushës së sportit në lagjen Miroc.	DSHPMI		20		20		
125	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes lokacioni Kanali i luqeve deri ne Shafrane	DZHE		60			30	30
126	Rregullimi i Rrugës tek Bunari i Fushës	DZHE		50		30	20	
127	Vazhdimi i kanaleve të ujitjes në Setkovce	DZHE		40		20	20	
128	Ndërtimi i fushës së hapur sportive në Lagjen Pepsh	DAKRS		20		20		
129	Asfaltimi i Rrugëve në Lagjen Pepsh	DUKM		40		20	20	

130	Ndërtimi i Kanalit të ujitjes në lagjen Bajraktar (100m)	DZHE		8		8		
131	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes në Lagjen Krasniq	DZHE		20		10	10	
132	Ndërtimi i këndit për fëmijë në lagjen Gaxherr i epërm.	DSHPM		15		10	5	
133	Ndërtimi i baseneve rekreative lokacioni Jasiq dhe Moronicë	DZHE		250			150	100
134	Rregullimi i vend ndaljes për autobusin e transportit të nxënësve	DAKRS		15		15		
135	Rregullimi i fushës së sportit në Gjmnazin "Kuvendi i Junikut"	DAKRS		56				56
136	Rregullimi i infrastrukturës në lokalitetin Kështjella e Junikut-Gradina.	DAKRS		50			50	
137	Ndërtimi i pendës në lumin Trava	DUKM		100			50	50
138	Kanalizimi i ujërave të zeza në lagjen Pepsh Rruga e gështenjave me gjatësi 200 m	DUKM		20				
139	Ndërtimi i qendrës Rinore	DAKRS		500			200	300
140	Ndërtimi i kanalit të ujitjes segmenti Goqaj- Arashaj-Janik me gjatësi 2km	DZHE		70			70	
141	Shenjezimi i shtigjeve te skijimit (free ride) ne Gjeravice dhe ndërtimi i teleferikut (skiliftit)	DZHE		200		100	100	
142	Rregullimi i hapësirave publike në lagjet Miroc dhe Malok – Kënd i lodrave	DSHPM		50				50
143	Kanalizimi i ujërave të zeza në lagjen Krasniq rruga Shafrane	DUKM		50			50	
144	Ndërtimi i kanalit të ujitjes- rruga Janik- fushat Goraqe 1.5km	DZHE		70			70	
145	Ndërtimi i pendës akumuluese lokacioni Ereniku i vogël	DUKM		400			200	200
146	Ndërtimi i pendës akumuluese lokacioni Gropa e Erenikut	DUKM		500			300	200
147	Ndërtimi i pendës akumuluese lokacioni Qafa e Jasiqit	DUKM		500			300	200
148	Rekonstruimi i shkalleve emergjente ne objektet publike të Komunës së Junikut.	DAP		500		100	200	200
149	Asfaltimi i rrugës Bekim Berisha 1,200m gjatësi	DSHPMI		90			90	
150	Ndriçimi Publik përgjatë rrugës "Brahim Sadiku"	DSHPMI		14			14	
151	Ndërtimi i trotuarit përgjatë rrugës "Brahim Sadiku"	DSHPMI		20			20	
152	Rritja e kapaciteteve për furnizim me ujë te pijes dhe ndërtimi i drenazhes ne Lumin Erenik	DUKM		30		30		
153	Ndërtimi dhe rekonstruimi i kaptazhave ne Livadh te madh dhe tek Vrela e Goqit	DUKM		60		60		
154	Ndërtimi i separatorit për largimin e turbullirave te ujit te burimi i Shkozës (për lagjen Agim Ramadani)	DUKM		15		15		
155	Ndërtimi i rezervuarit 1200m3 per uje te pijes ne lagjen Pepsh	DUKM		200		100	100	
156	Ndërtimi i murit mbrojtës tek rruga Qaush Ibishi	DSHPMI		30			30	
157	Ndërtimi i rrjetit te ndriçimit publik smart ne te gjitha lagjet e Komunës se Junikut	DSHPMI		200		100	100	
158	Ndërtimi i toaleteve ne Bjeshkë	DSHPMI		20		20		
159	Kanalizimi i ujrave të zeza në lagjen Gaxherr rruga Arif Gjoci	DSHPMI		20		20		
160	Ndërtimi i kanalit të ujitjes në lagjen 7 shtatori	DSHPMI		20			20	
161	Rregullimi i parkut te Bunari i Fushes	DSHPMI		20		20		
162	Rregullim i rrugës fushore Janik 500m	DZHE		12		12		
163	Asfaltimi i rrugës tek Qallakët	DSHPMI		25		25		

P. S. Vlerat e prezantuar në tabelë janë të shprehura në mijë (000) euro.

Kryetari i Komunës
Ruzhdi Shehu

Drejtoresha për Buxhet dhe Financa
Ardita Hoxha



REPUBLIKA E KOSOVËS
 REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVA
 KOMUNA JUNIK
 OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK



REFERENC-Ë:	Numër 02-04/26
PËR/ZA/TO:	Anëtarët e Kuvendit Komunal Junik
NGA/OD/FROM	Leonard Lolluni - Kryesues i Kuvendit Komunal Junik
DATË/A	30.04.2026
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT	Procesverbal

Në bazë të nenit 49 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Ligji Nr. 03/L-040, GZRK numër 28/2008), nenit 32 paragrafi 1 të Statutit të Komunës së Junikut, dhe nenit 18 paragrafi 1 i Rregullores së punës së Kuvendit të Komunës së Junikut, KK - Junik mbanë këtë:

PROCESVERBAL

Me rastin e mbajtjes së mbledhjes së katër (4), të Kuvendit të Komunës së Junikut, me datë: 30.04.2026, duke filluar në ora 10:00. Mbledhjen e hapi dhe e udhëhoqi Kryesuesi i Kuvendit Komunal të Junikut: z. Leonard Lolluni: i cili në fillim përshëndeti të gjithë të pranishmit në sallë, më pas e konstatoi se prezent në sallën e kuvendit janë 14 antaret e Kuvendit të Komunës së Junikut.

Anëtarët prezent

1. Leonard Lolluni-Kryesues, AAK
2. Bedrush Hoxha-anëtar, LDK
3. Litafete Isufa-anëtare, LDK
4. Shpejtim Gacaferi- anëtar, LDK
5. Sadri Krasniqi- anëtar, LDK
6. Floris Miroci-anëtar, LDK
7. Blerta Sylja-anëtare, LDK
8. Burim Kuçi-anëtar, AAK
9. Ajshe Gacaferi-anëtare, AAK
10. Aldi Gacaferi-anëtar, AAK
11. Arlinda Pepshi-anëtare, AAK
12. Alfred Gaxherri-anëtar, AAK
13. Jetmir Tofaj-anëtar, LVV
14. Elsa Hima-anëtare, LVV
15. Lulzim Gacaferi-anëtar, LVV (**Mungon**)

Rendi i ditës i paraparë

1. Shqyrtimi dhe Miratimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar,
2. Rishqyrtimi i vendimi me nr.2-180/1632, për Komisionin për Themelimi e Këshillave Lolale,
3. Rishqyrtimi i vendimit me nr.2-180/2273, për listën e pronave që Planifikohen të japen në shfrytëzim nga Komuna e Junikut,
4. Rishqyrtimi i vendimit me nr.2-18/1638, për Temelimin e Komiteti për Arsim, Shkenë ,Kultur, Rini dhe Sport,
5. Shqyrtimi dhe Miratimi i Planit të Punës së Kuvendit për Vitin 2026,
6. Shqyrtimi i Raportit Finaciari për Periudhën Janar-Mars 2026,
7. Shqyrtimi dhe miratimi i Inicimit të Procedurave për Plotësim ndryshim të Rregullorës për Taksa Komunale për vitin 2027,
8. Shqyrtimi dhe miratimi i Plotësim ndryshimeve të Rregullorës për Menaxhimin e Mbeturinave (leximi i dytë),
9. Kerkse per vendim per inicim te procedurave per Hartimin e Plani tre Vjeçar për Banim social (2026-2029)
10. Të ndryshme

Rendi i ditës i parapar per mbledhjen e sotit u miratua me 14 vota per, 0 vota kundër dhe 0 vota abstenim.

z.Leonard Lolluni, kemi nje kerkes nga UD i drejtoris per shendesi qe si pike e nente (9) te hynë kerkesa per inicim te procedurave per Hartimin e Plani tre Vjeçar për Banim social (2026-2026) kush eshte per qe kjo te hynë ne rend te ditës per shqyrtim, per 14 vota, kundër 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se kërkesa per te hyre ne rend te ditës u miratua.

1. Shqyrtimi dhe Miratimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar,

z.Shpejtim Gacaferi, përshëndetje per te gjithë, nuk kam diçka lidhur me procesverbalin , por me proceduart e rendit te ditës meqë nuk mu dha fjale, ne baze te proceduarve ne gjithemone kemi me mare fjale, por jo me mare fjalën pa na u dhanë nga kryesuesi i kuvendit, dhe sipas procedurave dhe rregullores se kuvedit anjehere nuk duhet te qitet ne votim rendi i ditës pa u dhene shpjegime, fillimishte ftohen shefat e grupeve te partive te përfaqësuar ne kuvend, nëse nuk e marin fjalën shefate e grupeve atëherë munden anetaret e tjerë te kuvendity te debatojnë, kete deshta ta sqaroj.

z.Leonard Lolluni, kerkese nuk ka, e qes ne votim procesverbalin nga mbledhja e kaluar, kush eshte per, per 14 vota, kundër 0 bota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se procevrwali i mbledhjes se kaluar u miratua.

2. Rishqyrtimi i vendimi me nr.2-180/1632, për Komisionin për Themelimi e Këshillave Lolale,

Sqarimin e rishqyrtimit te vendimt me nr: 2-180/1632 e beri kryesuesi i kuvendit z.Leonard Lolluni.

z.Burim Kuçi, përshëndetje per te gjithë, me qene se qenka ne pyetje kot gjinore ne si AAK e propozojmë z.Arlinda Pepshi.

z.Shpejtim Gacaferi, ne z.Sadri Krasniqi e zavedsojme me z.Litafete Isufaj.

z.Leonard Lolluni, me qe i kemi këto dy propozime une e qes ne votim rishqyrtimin e vendimit, kush eshte per, per 14 vota, kundër 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se rishqyrtimi i vendimit me nr:2-180/1632 per komisioni per themelimin e këshillave lokale u miratua.

3. Rishqyrtimi i vendimit me nr.2-180/2273, për listën e pronave që Planifikohen të japen në shfrytëzim nga Komuna e Junikut,

Sqarimi e rishqyrtimint te vendimit me nr:2-180/2273 e beri kryesuesi i kuvendit z.Leonard Lolluni.

Votimi, per 14 vota, kundër 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatohet se rishqyrtimi i vendimti me nr:2-180/2273 u miratua.

4. Rishqyrtimi i vendimit me nr.2-18/1638, për Temelimin e Komiteti për Arsim, Shkenë ,Kultur, Rini dhe Sport,

Sqarimin e rishqyrtimit te vendimt me nr:2-180/1638, e beri kryesuesi i kuvendit, z.Leonard Lolluni.

z.Shpejtim Gacaferi, na dhatë shpjegimin se pse nuk e ka kaluar ligjshmërinë, por përkundër kësaj kerkoje sqarim me te hollsishe, a sugjerohet edhe diçka tjetër, dhe a ka vrejtje ministria e linjës lidhur me kete vendim apo eshte vetëm ajo qe i mungon emri nga radhët e LDK_se, do ishte mire qe sqarimi te ipet deri ne funde sepse une nuk kame material per kete qeshtje.

z.Bedrush Hoxha, përshëndetje per te gjithë, e ka me te drejte z.Shpejtim Gacaferi, ligjshmëria e keti vendim nuk ka te beje vetëm me mos propozimin e anëtarit nga radhët e LDK_se, per kete qeshtje kemi diskutuar edhe ne mbledhjen e KPF_se, dhe aty lidhur me kete vendim ma dhene sqarim edhe drejtoresha e administratës znj.Leonora Shehu,

z.Jetmir Tofaj, përshëndetje per te gjithë, fillimisht une dua te ju kërkoj falje juve kryesues, sepse ne mbledhjen kur eshte mare vendimi ju keni dashtur te vazhdoni me propozime me emra konkret dhe jame une qe anëtari i LDK_se te mbetet ashtu vetëm e vetëm qe ky komitet te kete perfaqsim nga te triat subjekte qe perfaqsonje Kuvendin e Junikut, por eshte dashur te lejoj qe te kemi propozime tjera ate dite, andaj per kete kërkoj falje.

z.Leonard Llojuni, sa per sqarim ligjshmëria per kete vendime eshte kthyer vetëm per nje arsyje qe nuk ka emerm te perfaqsimi nga radhët e LDK_se, dhe nëse nuk ka propozim nga radhët e LDK_se ne duhet ti ndërmarrim masat o per shfuqezim te vendimit o te kemi nje propozim tjetre.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes se Junikut, pershnedetje per te gjithë, me qene se u sqarua, nuk eshte vetëm perfaqsimi i LDK_se , por edhe pe rate se nuk eshte komitet obligativ, por edhe per kundër kësaj ky komitet nuk i ka kapacitete qe mund ta kishin dhene rekomandime sa i perkete zhvillimit te arsimin apo cilsine. Sa i perkete zhvillimit dhe cilsis se arsimit ne kemi monitorim nga niveli qendrosr por edhe nga inspektorati i arsimit ne Peje, andaj kerkoje mirëkuptim nga te gjithë bashkarishte, dhe ne mbledhjen e KPF_se jemi dakortuar te gjithë qe ky vendim te shfuqizohet.

z.Bedrush Hoxha, pikerishte kete e thash se ne mbledhjen e KPF_se jemi dakorduar te gjithë edhe z.Jetmir Tofaj qe ky vendim te shfuqizohet, sepse nuk ka edhe baze ligjore, po ashtu edhe ti kryesues ke qen per, andaj kisha kërkuar qe venimin e ministris perkatse ta lexojsh deri ne fund.

z.Leonard Llojuni, une kam qene per qe çdo vendim qe na kthehet per rishqyrtim me e sjelle ne kuvend , andaj une isha per qe me sjelle per shqyrtim ne kuvend, dhe ktu ne kuvend e mer epilogun, sa per ligjshmëri, ky vendim ka ligjshmëri por eshtek ther per rishqyrtim pasi qe ka munguar emërtimi i anëtarit nga ana e LDK_se.

z.Jetmir Tofaj, nuk jemi dakorduar qe te shfuqizojmë vendimin ne mbledhje e KPF_se, ekziston procesverbali i kësaj mbledhje, une ate dite nuk jame bere pjese e diskutimit , thjeshte kemi votuar per te sjellur ne kuvend per rishqyrtim, nuk eshte mire te nxitohet me konkludime te tilla, se propozimi eshte i LVV-se, do ishte mire qe ta dërgoni nje emër si LDK, dhe te krijohet nje fryme e bashkëpunimit sepse ne te ardhmen keni edhe ju gjana qe kërkohet mbështetje me vote, prandaj fryma e bashkëpunimit eshte e domodoshme per funksionimin e rregullte te keti kuvendi komunal.

z.Shpejtim Gacaferi, sipas materialit qe ka ardhe nga MAPL, anulimi i keti vendimi eshte sipas nenit 14, te udhëzimit administrativ, dhe neni 14 ishte pikërisht ajo qe une e kame diskutuar, sepse ne neni 14 thote se ne qoftes se komiteti nuk eshte i parapar ne buxhet nuk keni te drejte te themeloni komitet tjetër, me se paku eshte mos emërtimi i anëtarit te LDK_se, sepse nga kuvendi mungon vetëm nje por nga ana e eksperteve mungojnë dy emran, ate dite ne mbledhje parashturesi i kesaje kerkese z.Jetmir Tofaj ka mare shembull dy komuna qe kane themeluar kete komitet, dhe une kam thene se do ishte mire te meren shembull komunat qe nuk bajne shkelje ligjore e jo te meren shembull ato komuna qe bajne shkelje ligjore.

z.Jetmir Tofaj, e admiroje kete zelle qe te mos ket shkelje ligjore dhe me u ndjek proceduart, do dëshiroja qe kete zelle ta kishit edhe ne formimin e komitetit per komunitete, ku emrat kane shkuar nga ekzekutivi per shoqerin civile dhe te përfaqësuesit te bizneseve, mbeten diskutabile, nuk keni patur diçka kundër deh do ishte mire qe standartet ti ndiqni edhe kure behet fjale per antare te juaj.

z.Burim Kuçi, kryesues ti e sqarove se pse nuk ka kaluar ligjshmerin ky vendim, andaj nëse grupi i LDK se nuk ka propozim per kete anëtar te keti komiteti atëherë ne e emërojmë kete anëtar dhe vazhdojmë tutje me pikat tjera te rendit te ditës.

z.Jetmir Tofaj, meqene se LDK nuk dëshiron te behet pjese e keti komiteti, atëherë ne si LVV nuk i përkrahim me vote as rregulloren per menaxhimin e mbeturinave, as plotësim ndryshimin e rregullores per gjoba taksa as asgjë tjetër.

z.Burim Kuçi, me qene se LDK nuk propozon antare per kete komitet ne si AAK propozojmë znj.Arlinda Pepshi.

z.Shpejtim Gacaferi, meqë tash po i dimë tre emrat, a mund ti dimë edhe dy emrat tjera qe ta kemi te kjarte se kënd po e votojmë.

z.Jetmir Tofaj, perberaj e keti komiteti eshte ne kete përbërje: znj.Elsa Himaj-LVV, z.Aldi Gacaferi-AAK, znj.Arlinda Pepshi-AAK, znj.Drita Krasniqi dhe znj.Drita Hoxha.

znj.Litafete Isufaj, përshëndetje per te gjithë, këta emrat nga kuvendi po e dimë, por dy emrat nga jasht kuvendi sipas cilit kriter eshte bere përzgjedhja e tyre.

z.Leonard Lolluni, une eqes ne votim rishqyrtimin e vendimit, kush eshte per, per 8 vota, kundër, 6 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se rishqyrtimi i vendimit me nr:2-180/1638 u miratua.

5. Shqyrtimi dhe Miratimi i Planit të Punës së Kuvendit për Vitin 2026,

Sqarimin dhe arsyetimi e planit te punës se kuvenit per vitin 2026 e beri kryesuesi i kuvendit, z.Leonard Lolluni.

z.Burim Kuçi, a ban me dite se kush ka propozuar qe muaji Gushte te jete pushim per kuvendin.

z.Leonard Lolluni, propozimi ka ardhur nga Kryetati i Komunes por eshë nga une.

z.Bedrush Hoxha, ne mbledhjen e KPF jemi dakorduar qe muaji Gusht te jete pushim, nuk e di pse ky insistim nga ana e z.Burim Kuçi.

z.Jetmire Tofaj, per hire te transparence ju z.Bedrush Hoxha keni qene kundër, mire por shumica kane qene per.

z.Leonard Lolluni, kerkese tjetër nuk ka e qes ne votim plani e punës me ndryshime, kush eshte per, per 14 vota, kundër 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se plani i punës se kuvendit per vitin 2026 u miratua me ndryshime e kërkuara ne mbledhjen e KPF.

6. Shqyrtimi i Raportit Finaciar për Periudhën Janar-Mars 2026,

Sqarimin dhe arsyetimin e raportit financiar e beri znj.Ardita Hoxha-UD drejtori ne DBF, e cila fillimisht i përshëndeti te gjithë, me pas e sqaroi dhe arsyetoi raportin financiar per perudhen janar-mard 2026 para anetarve te kuvendit.

z.Leonard Lolluni, siç e dini raportet nuk votohen, nëse nuk ka dikush ndonjë kerkese kalojmë ne piken e redhes se ditës.

7. Shqyrtimi dhe miratimi i Inicimir të Procedurave për Plotësim ndryshim të Rregullorës për Taksa Komunale për vitin 2027,

Sqarimin dhe arsyetimin e inicimit te procedurave per plotësim ndryshim te rregullores per taksa komunale per vitin 2027 e beri znj.Ardita Hoaxha-UD drejtori ne DBF.

z.Leonard Lolluni, kerkese nuk ka , e qes ne votim inicimin e procedurave per rregulloren per taksa, kush eshte per, per 14 vota, kundër 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se inicimi i procedurave per ndryshimin e rregullores per taksa komunale per vitin 2027 u miratua.

8. Shqyrtimi dhe miratimi i Plotësim ndryshimeve të Rregullorës për Menaxhimin e Mbeturinave (leximi i dytë),

Sqarimin dhe arsyetimin e potsim ndryshimit te rregullores e beri z.Demokrat Ganijaj-UD drejtori ne DSHPMISI, i cili fillimisht i përshëndeti te gjithë, me pas e sqaroi dhe e arsyetoi para anetarve te kuvendin plotësim ndryshimin e rregullores per menaxhimin e mbeturinave (leximi i dyte).

z.Burim Kuçi, realisht une kam patur dy kereksa, ne menyre qe ta votoje kete plotësim ndryshim te rregullores per menaxhimin e mbeturinave dhe ne emalin zyrtar me ka ardhur nje email se zyra do te hapet nga 1 Qeshori 2026, po ashtu edhe paga per ata dy puntore do te rritet, kam patur kogja vrejte per kete rritej prej 1€, mire por une e kame vlersuar ndryshe se përfundimisht nëse diçka eshte bere e mire eshte pikërisht grumbullimi i mbeturinave per këte arsyje edhe do ta përkrahim kete ndryshim te rregullores per menaxhim te mbeturinave.

z.Jetmir Tofaj, u tha se diskutimi publik ka zgjatur 15 dite por nuk eshte pranuar asnjë koment, une edhe ne mbledhjen e KPF_se e kam cekur se publikimi i njoftimit nuk eshte bere ne kanale te duhura, per çdo gjera tjera per rreklamim te punve publikohen ne faqen zyrtare te komunës ne facebook, ndërsa informata per ndegjim publik nuk publikohet, nuk e di se cili eshte qëllimi, po ashtu as ne web-faqe nuk e ka gjetur kete njoftim, dhe une e shohë kete per ti ikur diskutimit publik per ndryshe nuk sho ndonjë arsyje tjetër pse mos te kete publikim per kete njoftim, per ndryshe ne si LVV do te votojmë kundër.

z.Demokrat Ganijaj, ne kemi vendosur si praktik qe si zakonisht publikimet i vendosim te këndi i njoftimeve ktu para derës se hyrejes se komunës, po ashtu ne web-faqen e komunës eshte e publikuar ndërsa sa i perkete rrejteve socila si qeshte facebook ne si komune asnjë her nuk kemi publikuar njoftime per ndegjime publike te paktën per kete rregullore.

z.Jetmir Tofaj, per kete rregullore ndoshta nuk e keni bere publikomin e njoftimit por per ndegjime publike tjera psh 13 korrik 2023 ndegjim publik ndegjimi i dyte per buxhetin, por per kete rregullore ndoshta nuk e keni publikuar, megjithe ate qëllimi eshte qe qytetaret te keni informate qe eshte ka mbahet nje ndegjime publik per kete qeshtje, e shohë si mundësi te mire dhe nuke e di se pse me ju shmange asaj, eshte e poestuar ne web-faqe qe eshte shume mire, e ke postuar ne këndin e njoftimeve te dera hyrës e komune qe eshte shume mire, herave tjera do ishte mire te postohet edhe ne facebook zyetar te komunës sepse ndoshta aty do te pranoni komente, sepse vet fakti qe nuk ke pranuar komente i bije se qytetaret nuk e kan pare kete njoftim.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes se Junikut, sa i perkete kësaj rregulloreje ne kemi pasur takim ne nivel qeveri dhe ne nivel te kryetre komunash, me këto parime qe janë vendosur per ngritjen e çmimit eshte e miratur unanimisht edhe nga kryetar e komunave, nuk ka patur asnjë kundër per shkak se duan te shtojnë kujdes te madhe pastërtisë se qytetit, dhe une besoj se Komuna e Junikut eshte nder ato komuna qe eshte vlersuar ne performance qe ka te beje me nje pasterti dhe higjene jashtezakonisht te mire.

z.Leonard Llojuni, kerkese tjeter nuk ka, ju rikujtoj se ne si AAK kete ndryshim te rregullores e kemi perkrah ne lexim te pare, po ashtu e kemi perkrah edhe ne mbledhjen e fundit te KPF_se, andaj menoj se duhet ta perkrahim te gjithë, e per kete arsyje kerkoj pese minuta pauze, qe ta diskutoj me asamblistet e AAK_se dhe asamblistet e LVV_se, per kete pike te rendi te dites.

z.Bedrush Hoxha, kete ndryshim te rregullore e kemi perkrahe te gjithë ne mbledhjen e KPF_se, mos te mbajme inati ta votojme kete ndryshim te rregullore se nuk ka arsyje tjeter mos votim i saj.

z.Jetmir Tofaj, spo dua, por spo mundem pa fole z.Bedrush Hoxha, jane shume te mire kur eshte qeshtja per veti, por nje pike te rendit te dites me heret tek Komiteti per Arsim, ate inati qe e permende eshte dashur qe ta hekesh ti z.Bedrush Hoxha.

Pauze pese minuta.

Pas pauze.

z.Jetmir Tofaj, ne si LVV, e kemi perkrahe edhe ne lexim te pare kete plotesim ndryshim te rregullores permenaxhim te mbeturinave, po ashtu edhe ne mbledhjen e KPF_se, ideja nuk eshte me e bllokuar, ideja nuk ka qene edhe te votim i bartjes se mjeteve nga viti 2025 ne vitin 2026, sepse e dime borgjin ndaje KESCO, ne vlere prej 23000€, 50000€ kemi votuar bartje, sikur aty te bllokoni e mos ta votoni dhe ato mjete te ktheheshin ne buxhe do ishte mundesia qe sot as keta mikrofone te mos na benin se nuk do kishte rryme, ideja nuk eshte me bllokuar, por ju inkuaroj edhe juve si ekzekutiv, si parti politike LDK, mos me qene as ju bllokuse, ideja eshte ta keminje bashkpunim ne te mire te Junikut, e jo kur te ju vije rasti juaj me thane jemi kunder me nje fjale me u munduar me bllokuar procesin, nuk ecim ashtu, e sidomos kur nuk e keni nje marrveshje politike qe ju garanton shumicen ne Kuvend komunal, une per hire qe ky ndryshim plotesim i rregullores per menaxhimin e mbeturinave eshte i nevojshem, edhe siq e ceki ne sqarim Drejtori se ky ndryshim vije nga vendimi i ministris se ekonomise per rritje te tarifave per depozim te mbeturinave, per kunder qe me pare thash se jame kunder, dhe per hire qe eshte e

nevojshem dhe qytetaret te mos mbesin pa sherbim, po ashtu edhe kerkesa e z.Burim Kuçi, jane miratuar dhe do te implemetohen nga 1 Qeshori, ne ne kete raste e ndryshojme qendrimin dhe vota jone si LVV do te jete per.

z.Leonard Lllolluni, siq e tha z.Jetmir Tofaj, ne si kuvend i junikut duhet te kemi nje fryme bashkepunimi, jo vetem per ate se e ke apo nuk e ke shumicen ne kuvend, mire por kur nje vendim eshte i drejte pa mare parasysh se sa vota i ke eshte mire me e perkrahe, ne e kemi perkrah ne lexim te pare, ne KPF, kete rregullore, andaj kerkoj edhe nga anetaret e grupit te LDK_se te kemi fryme bashkepunimi se as gjysmen e viti te pare nuk e kemi kaluar,nese ska kerkese tjeter une e qes ne votim plotesim ndryshimn e rregullore per menaxhimin e mbeturinave, kush eshte per, per 14 vota, kunder 0 vota dhe abstenim 0 vota, konstatoi se plotesim ndryshimi i rregullores per menaxhim te mbeturinave u miratua.

9. Kerkse per vendim per inicim te procedurave per Hartimin e Plani tre Vjeçar për Banim social (2026-2029)

Sqarimin e hartimit te planit tre vjeçare per banim social e beri kryesuesi i kuvendit z.Leonard Lllolluni, i cili pas sqarimin dhe pasi qe nuk pati kerkesa nga ana e anetarve te kuvendi e qit ne votim hartimin e planit tre vjeçar per banim social, per 14 vota, kunder 0 vota she abstenim 0 vota, me kete konstatohet se vendim per inicimin e proceduarve per hartimin e planit tre vjeçare per banim social (2026-2029) u miratua.

10. Te ndryshme.

z.Leonard Lllolluni, para se ta mere fjalen ndonjeri nga ju, ju njoftoj se une kam pranuar nje email nga DEMOS, te cilet monitorojne kuvendet komunale, e kane nje lloje gare, ku perzgjedhin asamblistin me te zeshem te kuvendeve komunale, dhe kane kerkuar qe une ta diskutoj me ju se a pranojme ne te behemi pjese e meti monitorimi, ku do te zgjedhej asamblisti me i zeshem dhe me i arsyshem i kuvendit komunal.

z.Jetmir Tofaj, une pajtohem qe te kete monitorim dhe perzgjedhje te asamblisti me te zeshem ne kuvendin komunal Junik, dhe e konsideroj qe ne si kuvend komunal duhet ta kemi kandidat te perbashket dhe kisha propozuar z.Bedrush Hoxha, si asemblast me te zeshem nese te gjithë pajtoheni.

z.Shpejtim Gacaferi, orgbizata DEMOS, bashkepunojne me HELVTAS e Zvicres, qe fitojne projekte nga MAPL_se per monitorim te komunave permes asocacionit te komunave, komuna e Junikut eshte anetare e asocacionit te komunave, si nag ana e kuvendit ashtu edhe nga ekzekutivi, prandaj skemi çka me diskutira gjate, ne te gjithë jemi te pajtimit per kete monitorim qe pa dyshim shkone ne favor te opozites, po pavarisist kesaj ne si LDK e perkrahim sepse eshte interes i gjithë neve, po ashtu kam nje vrejte per z.Jetmir Tofaj dhe z.Bedrush Hoxha, po me duket se keta te dyte jane duke e kaluar ne personale dhe mendoj se kjo nuk eshte e mire.

z.Leonard Llojuni, une besoj se keta te dyte jane shoqe, me heret ne pauze ndezen dhe pine cigare bashke.

z.Jetmir Tofaj, shefi i grupit te LDK_se nuk do ishte mire me qene nxites, ne asgje personale nuk kemi, perveq puneve serioze ndonjeher kemi momente te disponushme, dhe apsultisht nuk kemi personale dhe as qe do te kete, ne njerze jemi dhe kanihet duhet te bejme edhe humor.

z.Aldi Gacaferi, pershendetje per te gjithë, i kame dy qeshte, qeshtja e pare ka te beje me ndriqim publ, eshte nje kohe e gjate qe ne qender te Junikut nuk ka ndriqim publik, pse po ndodhe kjo, dërsa qeshtja e dyte ka te beje po ashtu me ndriqim publik, nga lagjeja Agim Ramadani e deri te stacioni i autobusave shume shtylla ndriquse nuk kane drita, po ashtu ne kete segment te rruges me saksisht te pompa e derivateve Zem-Zem eshte nje shtylle qe gati eshte duke ra, po ashtu edhe te lagjeja Miroc ka nje shtylle po ashtu qe eshte duke ra dhe aty ka edhe kamera te sigurise, dhe une nuk kame pare qe eshte ndermare ndonje mase apo diçka e ngjajshme.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes junik, sa i perkete ndriqimit ne qender, eshte e vertete qe jane te demtuara per shkat te punimeve, por se shpejti do te kemi nje kontarte per mirembajte te tyre, ndërsa sa i perkete shtyllave ndriquse nga lagjeja Agim Ramadani tek stacioni i autobusave, te gjitha shtyllat kane ndriqim por kemi demtime nga ana e ngasive te veturave, damtusit dihen se kush jane dhe ne kete drejtim shume shpejt do te kete sanimi te tyre dhe shpenzimet do ti bartin te gjithë ata qe i kane demtuar keto shtylla.

z.Burim Kuçi, ne kete pike te ndryshme ne si grupe ne çdo mbledhje te kuvendi kemi parashtruar kërkesa dhe deri tani asnje kërkesë nuk eshte mare per baze, pse po ndodhe keshtu nuk e di, kemi kerkuat qe te riparohet ndriqimi ne lagjen Berishe, prap kerkoj qe te ndermëni masa per kete qeshtje sepse eshte i nevojshem ndriqimi ne ate lagje, qeshtja tjeter ka te beje me kanalizimin e ujrave te zeza te shtepija e Xhemajl Kuçi qeshtje kjo e ngritur edhe me heret dhe ke premtuar se do te sanohet, deri tash nuk keni ndermar asgje, ndërsa qeshtja tjeter ka te beje ne rrugen Ali Salihu ne lagjen Berishe qe eshte asfaltuar tani kerkoj qe ne ate rruge te vendosni pengues te shpejtesis per automjete, sepse ne ate rruge kane dalje disa rruge dhe dukshmeria eshte shume e ulet, por edhe kebsoret jane te rrezikuar sepse rruga eshte e ngushte e vendosje e ketyre pengusve do bente me shume siguri, andaj une kerkoj qe keto kërkesa te meren parasyshe se per ndryshenese nuk meren edhe ne dime te veprojme ndryshe ateher kur ju keni nevojë per votat tona.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes junik, rruga Ali Salihu ende nuk eshte perfunduar, do te kete ndriqim dhe asfaltim prap dhe do te kete qasje ne rrugen regjionale qe lidhet juniku me fshatrate e “Rekes se Keqe” por po ashtu jane te parapara edhe vendosje e pengesave per shpejtesi te automjeteve, mire por per shkat te kontrates kolektive e cila na ka demtuar shume jo vetem neve si komune por te gjithë komunat, por ne mundesin e pare qe do ta kemi ne do ti fillojme proceduart e prokurikit dhe do ta perfundojme ate rruge, mire por kjo nuk ndodhe mbrenda nates tjemi te kuptuar, ndërsa sa i perkete kanalizimit te ujrave te zeza te shtepija e Xhemajl Kuçi, ajo eshte ne kuader te mirembajtjes se kanlizimit te ujrave te zeza ne bashkpunim me KRU Hidrodrini, eshte adresuar dhe besoj se shume shpejti do te intrevënojne.

z.Alfred Gaxherri, pershendetje per te gjithë, u tha se te gjitha shtyllat ndriquse funksionojn perpos atyre qe jane demtuar nga ngasit e makonave, kjo nuk qendron sepse ka edhe shtylla tjera qe nuk funksionojne, po ashtu kete qeshtje e kam ngritur edhe ne mbledhjet e me parme kerkjoj qe kjo qeshtje te meret parasysh nga ana e ekzekutivit sepse ka shume ankesa nga qytetaret, ka te beje me pengesat e shpejtesie te vendosura ne rrugen qender ne drejtim te fshatit Dobrosh.

z.Jetmir Tofaj, me ligjin per veteqeverisje lokale, kryetari i komunes eshte organi me i larte i njesis themelore i veteqeverisjes lokale qe njihet si komune ne Republiken e Kosoves, por ne ne komunën tone duhet me e ndrruar organi me i larte ekzekutiv dhe me bere organi me i larte konstatues, çdo problem qe e sjellim ne ne kuvend, thot se mire e keni do te behet, ne teren asnje veprim duhet proceduar, po ti kryetar ke shume çka tjeter te veprosh pa proceduar, ne ende nuk kemi drejtor te ekonomis te emertuar, jemi me ushtrus detyre, nuke kemi ende ekzekutiv te prezentuar, ndoshta kjo eshte eshe arsyja nuk po e plotesoni kerkesen qe kame qe mbledhja e kuvendit te shfaqet live ne facebook, qe eshte kerkese qe e kame parashtruahar qe tri here dhe nuk po ka zbatim, une nuk e di se çka duhet bere ne si kuvend komnal, a te marim vendim qe te kete transpetim live ne facebook, e ki rregulloren per transparen qe e ke votuar vete vitin e kaluar, pse nuk po e zbaton, pse nuk po e emrton ekzekutivin, nese jane keta ekzistues pse nuk po na prezenton, jane bere mbi 100 dite, pune nuk shihen ne teren dhe kjo eshte me te vertet shqetsuese, edhe per ndriqimin publik qe u fole, projektin kur e keni perfunduar jeni lavduar dhe me te drejte, por sot kemi plote drita qe nuk funksionojne, ato qe jane te demtuara shihen por ka edhe plot tjera qe nuk funksionojne, nese jeni duke e kursy rrymen eshte ne rregull por me than se punojn te gjitha perpos te demtuarve kjo nuk eshte ne rregull.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes Junik, qeshtja e ndriqimit edhe nje here, ka shume shtylla qe jane demtuar siq e thash dhe ato shtylla fo te snaohen nga demtuesit, por ne anen tjeter jemi ka mundohemi edhe me e kursy energjine sepse fatura po vije shume e larte dhe ne kete drejtim une besoj se do te kete shume shpejt te alukim te mjeteve dhe me perkrahje edhe nga ministrin dhe qeveria ne menyre qe te fillojme me proceduar e mirembajtjen e ndreqimit publik, po ashtu do ti eliminojme edhe ato pengesa qe eshte ngritur si qeshtje nga z.Alfred Gaxherri.

z.Jetmir Tofaj, keto pune i ke ditur besoj kur e ke bere programin qeveritar ne fushaten zgjedhore ne vlere prej 100000000€ dhe me investime te huaj kjo ngritet ne 500000000€, a e ke patur informaten per kontraten kolektive kur i ke bere premtimet, e tejkalojme kete, por a mundesh se paku ekzekutivin me e perfundu dhe me na e prezentuar ketu ne kuvend dhe me than se ky eshte ekzekutivi.

z.Ruzhdi Shehu-Kryetar i Komunes junik, shume shpejt do te ju njoftoj, jemi duke punuar ne kete drejtim, mire por edhe keta qe jane, jane duke punur jane te angazhuar detyrat jane duke i kryer.

z.Demokrat Ganiqaj, une fillimisht e shfrytezoi rastin me i falemenderuar per votimin e ndryshimeve te rregullores per menaxhimin e mbeturinave, ndersa sa i perkete qeshtjeve qe u ngriten per ndriqim publik, kemi afer dhejte shtylla te ndriqimit publik qe jane demtuar dhe jane ne proceduar per riparim ne mese komues si njesi dhe kompanis se sigurimeve ku ne si komune kemi bere ankesa sepse vlere qe kan prezentuar agjensija e sigurimit nuk ka qen reale dhe tani kjo anekesa i ka 30 dite per tu shqyrtuar dhe kjo po na shkakton vonesa, ndersa sa i perkete disa

shtyllave qe nuk jane duke funksionuar ne rrugen kryesore, kemi mmaryar masa qe te kete kursim te shpenzimit te energjise ashtu siq e tha edhe kryetari, ndersa sa i perkete ndriqimit ne qender ne e kemi thirrur kompanin dhe gjate dites eshte interesane qe dritat funksionojne ndersa gjate territ nuk po funksionon, dhe si perfundim kemi ardhur ne ate se ndoshta gjate nates kemi kyqje nga ndokushe ne kete rrejt e kjo e panmundson funksionimin e dritave, dhe ne e kemi ftuar prap kompanin qe te beje kontrollin e seciles shtylle ne menyre qe te gjindet problemi, ndersa sa i perkete rretit ne lagjen berishe, ky rrjet eshte i lidhur ne qarkoren e ri te rrjetit dhe kutija aty e sistemit smart dhe eshte nengarncion prej kompanise qe e ka nderuar, ne e kemi njoftuat kompanin dhe na kan premtuat se do te vine per ta ndrruar, dhe ne nuk kemi mundur te reagojme per shkak te garancionit qe ka kjo kuti.

znj.Blerta Syla, pershendetje per te gjithë, qeshtaj ka te beje, te rruga Avdi Goçi, ndriqimi publik eshte i pjesisht dhe une kerkoj qe kjo rruge te kete ndriqim te plote.

z.Leonard Llolluni e shpalli te mbyllur mbledhjen e Prill-2026

Procesmbajtësi:
z. Esat Hoxha

Kryesuesi i Kuvendit
z. Leonard Llolluni



REPUBLIKA E KOSOVËS/REPUBLIKA KOSOVA	
REPUBLIC OF KOSOVA	
KOMUNA JUNIK/OPŠTINA JUNIK/MUNICIPALITY OF JUNIK	
DI/Nr. Prot.	2-155/3453
Nr. Drg.	2
Nr. i llog.	8
Data	19.05.2026



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK- MUNICIPALITY JUNIK

DATE/A:	19.05.2026
PËR/ZA/TO:	z.Leonard Llojuni - Kryesues i Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z.Ruzhdi Shehu - Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	znj.Leonora Shehu - Drejtoreshë për Administratë të Përgjithshme
TEMA/SUBJEKTA/SUBJECT:	Kërkesë

I nderuar,

Në bazë të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Republikës së Kosovës, Statutit të Komunës së Junikut të datës 29.09.2010, dhe sipas Planit të Punës së Kuvendit Komunal të Junikut për vitin 2026, kërkojmë të vendosni në rendin e ditës Njoftim mbi raportin e Performancës për vitin 2024.

Të bashkëngjitur gjeni Njoftimin dhe Raportin e Performancës për vitin 2024.

Me respekt!



MUNICIPAL PERFORMANCE GRANT
GRANTI I PERFORMANCËS KOMUNALE
OPŠTINSKI GRANT UČINKA



Për: Z. Ruzhdi Shohu, Kryetar i Komunës së Junikut

Data: 12.12.2025

Lënda: Njoftim - Granti i Performancës Komunale për vitin fiskal 2026

I nderuar Kryetar,

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal në bashkëpunim me donatorët, kanë përmbyllur procesin e vlerësimit për Grantin e Performancës Komunale (GPK) për vitin fiskal 2026 sipas performancës së komunave për vitin 2024.

Komuna e juaj nuk është kualifikuar për grant, për shkak të mos përbushjes së kriterëve minimale të përcaktuara në Rregullat e Grantit të Performancës Komunale për vitin fiskal 2026.

Numri i pikëve të arritura në 29 treguesit e GPK së është 52 nga gjithsej 98 pikë të mundshme.

Kundër kësaj vlerësimi, komuna ka të drejtën e ankesës në afat prej 7 ditësh me rastin e pranimit të fletë vlerësimit. Ankesa parashtrohet në Komisionin e Ankesave për GPK në MAPL.

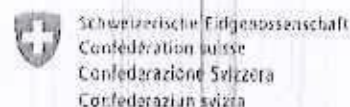
Të bashkëngjitur gjeni fletë vlerësimit për komunën tuaj.

Me respekt,

Leto n Qela

Sekretar i Përgjithshëm i MAPL-së

Kopje:
Ministër në MAPL;
DEMOS;
Koordinatori i SMPK



Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

Përmblodhje e rezultateve për performancën e vitit 2024 për grantin e performancës komunale 2026 - Komuna Junik
Pregled rezultata učinka za 2024 godinu za grant opštinski učinka 2026 - Opština Junik

#	Kushti minimal Minimalni uslov	Vlerësimi Procena
1	Komunat duhet të kenë raportuar të dhënat në SMPK sipas afatit të përcaktuar në nenin 19.2 të Ligjit për SMPK/GPK	Po
	Opštine su morale prijaviti podatke SUOU u roku definisanim u členu 19.2 Zakona o SUOU/GOU	Da
2	Komunat duhet të kenë respektuar obligimin ligjor për të rishqyrtuar aktet komunale të vlerësuara si të kundërligjshme nga autoriteti mbikëqyrës	Po
	Opštine moraju poštovati zakonsku obavezu da preispitaju opštinske akte koje je nadzorni organ procenio kao nezakonite	Da
3	Opinionit i auditimit duhet të jetë të paktën i pamodifikuar me theksim të çështjes	Jo
	Revizijsko mišljenje mora biti najmanje nemodifikovano sa isticanjem pitanja	Ne
4	Komunat duhet të kenë shpenzuar 75% ose më tepër të buxhetit final për investime kapitale	Jo
	Opštine moraju potrošiti 75% ili više završnog budžeta na kapitalne investicije	Ne

Komuna nuk kualifikohet për grant të performancës komunale / Opština ne ispunjava uslove za opštinski grant za poboljšanje učinka

#	Fushat dhe nënfushat e treguesve të performancës Oblasti i pod oblasti pokazatelja učinka	Vlerësimi Procena
I	Roli i Kuvendit Komunal si organ mbikëqyrës	10
	Uloga Skupštine Opštine kao nadzorni organ	
II	Pjesëmarrja, konsultimi dhe gjithëpërfshirja e qytetarëve	6
	Učešće, konsultacije i sveobuhvatnost građana	
III	Transparenca, qasja në informata dhe integriteti	12
	Transparentnost, pristup informacijama i integritet	
	Vlerësimi për qeverisjen komunale Ocena za opštinsku vlast	28
IV	Menaxhimi financiar	0
	Finansijsko upravljanje	
V	Menaxhimi i kontratës	7
	Upravljanje ugovorom	
VI	Menaxhimi i burimeve njerëzore	3
	Upravljanje ljudskim resursima	
	Vlerësimi për menaxhimin komunal Ocena za opštinsko upravljanje	10
VII	Shërbimet administrative	6
	Administrativne službe	
VIII	Planifikimi hapësinor, transporti publik dhe mjedisi	0
	Prostorno planiranje, javni transport i životna sredina	
IX	Arsimi parauniversitar	4
	Preduniverzitetsko obrazovanje	
X	Kujdesi parësor shëndetësor	4
	Primarna zdravstvena zaštita	
	Vlerësimi për ofrimin e shërbimeve Ocena za pružanje usluga	14
	Rezultati përfundimtar Konačni rezultat	52

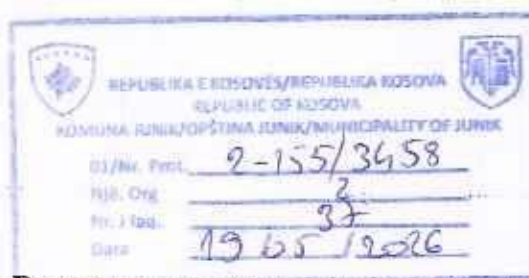
#	Kushtet minimale në bashkëpunim	Udhëzimet për vlerësimin të punës së përfunduar	Vlerësimi për punën të përfunduar	Vlerësimi Përfundim	Burimet e informacionit	Vlerësimi dhe qarta e kësaj Zgjedhjeje (të gjitha)
1	Komunitet i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	1. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	1. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	1. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	1. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	1. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin
2	Komunitet i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	2. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	2. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	2. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	2. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	2. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin
3	Komunitet i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	3. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	3. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	3. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	3. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	3. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin
4	Komunitet i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	4. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	4. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	4. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	4. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin	4. Komuniteti i bashkuar në tërësi në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin në bashkëpunim me Shtetin

Vlerēsimi i performancēs pēr vitn 2024 pēr grantin e performancēs komunale - Komuna Junik
Prēcena uēinka za 2024. godinu - Opština Junik

#	Thēmatikā / Pārskatījums	Indikatoru aprēķinātā lēģendā	Vērtējamā lēmuma vērtība	Plānotā maksimālā punktu skaits	Vērtējamā rezultāta punktu skaits	Skaitļotais rezultāts (pēc lēģendā)	Komentāri / Pārskatījums
1	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības			30	28		
	1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības			20	20		
1	1.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	1.1.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 1.1.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	2	2	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
2	2.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	2.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 2.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	4	4	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
3	3.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	3.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 3.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	4	4	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
4	4.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	4.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 4.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	2	2	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
5	5.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	5.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 5.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	20	2	2	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
6	6.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	6.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 6.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	2	2	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
7	7.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	7.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 7.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	4	4	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	
8	8.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	8.1.1. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības 8.1.2. Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	100%	2	2	Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības Reģistrācija komunalitātes ekonomiskās darbības	

[illegible]

[illegible]



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY JUNIK

DATE/A:	19.05.2026
PËR/ZA/TO:	z.Leonard Lllolluni - Kryesues i Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z.Ruzhdi Shehu - Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	znj.Leonora Shehu - Drejtoreshë për Administratë të Përgjithshme
TEMA/SUBJEKTA/SUBJECT:	Kërkesë



I nderuar,

Në bazë të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale të Republikës së Kosovës, nenit 25 të Ligjit Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, si dhe Metodologjisë Uniforme të miratuar më datë 26.07.2023 nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, dhe sipas Planit të Punës së Kuvendit Komunal të Junikut për vitin 2026, kërkojmë të vendosni në rendin e ditës Raportin e Planit të Integritetit për Komunën e Junikut.

Të bashkëngjitur gjeni Raportin e Planit të Integritetit për Komunën e Junikut.

Me respekt!



REPUBLIKAT E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA JENIK – OPŠTINA JENIK – MUNICIPALITY JENIK



7-180/1338
2602 2016

**Plani i përditësuar i Integritetit në
Komunën e Jenikut
2026 – 2028**

Përmbajtja:

1. Deklarata e Integritetit	3
2. Hyrja	4
3. Plani për integritet	5
4. Parimet e menaxhimit të integritetit	6
4.1 Lidershipi dhe përkushtimi ndaj integritetit	6
4.2 Bashkëpunimi dhe komunikimi strategjik	6
5. Objektivat e planit të integritetit	7
6. Natyra dhe përbërja e planit të integritetit	7
6.1 Metodologjia e zbatimit të planit të integritetit	8
6.2 Metodologjia e vlerësimit të rezultatit	8
6.2.1 Matrica vlerësimit të rezultatit	10
6.2.2 Vlerësimi i përgjithshëm i rezultatit	11
7. Monitorimi i zbatimit të Planit të Integritetit dhe raportimi	11
8. Fushat e rezultatit	13
8.1 Fushat e përgjithshme të Rezikut	13
8.2 Fushat specifike të rezultatit	14

I. Deklarata e Integritetit

Kjo deklarata përshën zotimin tonë institucional për hartimin dhe zbatimin e një kornize gjithëpërfshirëse që rregullon politikën operative, integritetin etik dhe kulturën organizative. Ky dokument mbështetet në nenin 25 të Ligjit Nr. 08/1-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, si dhe Metodologjinë Uniformë të miratuar më datë 26.07.2023 nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, duke synuar transparencën radikale dhe llogaridhënien para qytetarëve.

Vizioni Strategjik Përmes këtij Plani të Integritetit, ne aspirojmë konsolidimin e një administrate moderne dhe profesionale, e cila shërben si katalizator për zhvillimin e qëndrueshëm socio-ekonomik. Synimi ynë parësor mbetet maksimizimi i mirëqenies qytetare, përmes ofrimit të shërbimeve publike me standarde të larta cilësie, pa asnjë lloj dallimi apo diskriminimi.

Objektivat dhe Harmonizimi Plani i Integritetit është i harmonizuar me objektivat strategjike të Ligjit Nr. 08/1-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, duke rikonfirmuar rolin parësor të komunës në mbrojtjen e ligësisë dhe integritetit. Ne synojmë që:

- Të sundohet me etikë dhe profesionalizëm në shtylla qendrore të menaxhimit tonë.
- Të fuqizojmë demokracinë lokale duke adresuar me efikasitet sfidat politike dhe sociale.
- Të kultivojmë një mjedis ku llogaridhënia nuk është vetëm detyrim ligjor, por vlerë morale.

Menaxhimi i Rreziqeve dhe Kulturë Organizative Ne e konsiderojmë menaxhimin e rreziqeve të integritetit si një proces dinamik dhe të pandërprerë. Përmes këtij plani, Komuna e funksionon zotohet për:

1. Identifikimin sistematik të fushave të ekspozuara ndaj korrupsionit dhe sjelljeve jo etike.
2. Zbatimin e masave parandaluese që forcojnë sundimin e ligjit dhe integritetin e personelit.
3. Inkorporimin e kulturës kundër-korrupsion në çdo fazë të proceseve tona administrative.

Përfundim dhe Zotimi Integriteti është qipëdhënia jonë e vetëdijshme për të mbrojtur interesin publik me sinqeritet dhe profesionalizëm. Ne besojmë se ky dokument do të shërbejë si një udhërrëyes i rëndësishëm për rikthimin e besimit të plotë të qytetarëve te institucioni i tyre. Jemi të përkushtuar që, në mënyrë kolektive, të parandalojmë dhe të hetojmë çdo shkelje që cenon dinjitetin e administratës sonë.

Data: 26.02.2026

Kryetari i Komunës, Nenslikeni dhe Vajda



2. Hyrja

Në pajtim me nenin 25 të Ligjit Nr. 084-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit (GZ, Nr. 19, 21 korrik 2022) dhe në përputhje me Metodologjinë e Planit të Integritetit (26.07.2023), Komuna e Junikut ka hartuar Planin e Integritetit për periudhën tri-vjeçore 2025-2028, i cili do të përditësohet çdo vit, varësisht nga identifikimi i nevojave.

Ky plan shërben si mekanizëm për vlerësimin sistematik të përmesshmërisë institucionale ndaj praktikave joetike. Si një dokument operativ, ai ofron masa konkrete të bazuara në analizën e rrezikut për të garantuar mbrojtjen e integritetit komunal. Planit rikonfirmon vullnetin tonë për fuqizimin e kontrolleve të brendshme, duke synuar ofrimin e shërbimeve cilësore dhe transparente. Përmes tij, synohet konsolidimi i sundimit të ligjit dhe hartësoni i standardeve profesionale në çdo aktivitet administrativ.

Procesi i hartimit të Planit të Integritetit

1. Procesi i hartimit të Planit të Integritetit në Komunën e Junikut i kaqë parqyporë fazat e mëposhtme:

1.1. Caktimi i Zyrtarit Përgjegjës për Menaxhimin e Përgatitjes dhe Zbatimit të Planit të Integritetit

Caktimi i Zyrtarit Përgjegjës për Menaxhimin e Përgatitjes dhe Zbatimit të Planit të Integritetit është bërë nga Kryetari i Komunës së Junikut në datë _____, në pajtim me nenin 25, paragrafi 1 të Ligjit Nr. 084-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit.

Caktimi i Grupit Punues për Hartimin e Planit të Integritetit në Komunën e Junikut

Më datë 19.11.2025, Kryetari i Komunës ka caktuar Grupin Punues për hartimin e Planit të Integritetit në Komunën e Junikut, i cili është ngarkuar të përgatisë programin e planit të integritetit përmes së cili përfshijë të Komunës së Junikut informacion për qytetarin, rëndësinë dhe mënyrën e hartimit të Planit të Integritetit, të vlerësojë gjendjen aktuale të funksionimit të Komunës së Junikut dhe të analizojë masat ekzistuese për menaxhimin e rrezikut të korrupsionit.

Takimet e Grupit Punues

Takimi i parë i Grupit Punues është realizuar më 20.11.2025.

Takimi i dytë i Grupit Punues është realizuar më 01.12.2025.

Takimi i tretë i Grupit Punues është realizuar më 13.01.2026.

Përgatitja dhe shpërndarja e Pyetësorit për Punonjësit e Komunës së Junikut

Në përmbushje të obligimeve për përgatitjen e Planit të Integritetit, Grupi Punues më datë 01.12.2025 ka përgatitur pyetësorin të cilit e ka shpërndarë tek punonjësit e Komunës së Junikut dhe Enjërit ka shërbyer për të marrë informacione të drejtpërdrejta nga të gjithë zyrtarët e Komunës së Junikut, për të identifikuar rreziqet e shfaqjes së korrupsionit dhe formave tjera që e çojnë integritetin, varësisht nga fushat të cilat ndahen në krah të detyrave dhe përgjegjësi të tyre ligjore.

Punëtorja për hartimin e Planit të Integritetit

Zyrtari përgjegjës në Komunën e Junikut për menaxhimin e përgatitjes dhe zbatimin të Planit të Integritetit ka marrë pjesë në punëtorinë e organizuar nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit me temën "Hartimi i Planeve të Integritetit" e cila është mbajtur më datë _____.

Dorëzimi i Planit të Integritetit nga Grupi Punues për miratim

Kryesuesi i Grupit Punues, pas finalizimit të Planit të Integritetit, të njëjtin në emër të Grupit Punues, më datë 04.02.2026 e ka dërguar tek Kryetari i Komunës së Junikut.

1. Planit për integritet

Planit i Integritetit përbën instrumentin kryesor parandalues për konsolidimin e etikës institucionale. Ky dokument shërben si zotim për respektimin e vlerave morale, standardeve profesionale dhe kornizës normative, duke ofruar masa konkrete të bazuara në menaxhimin e rrezikut për arrijen e objektivave të Komunës.

Objektivat kryesore të Planit:

- Identifikimi: Detektimi i rrezeqeve korruptive në të gjitha fushat operative të organizatës.
- Vlerësimi: Analizimi i faktorëve që mundësojnë shfaqjen e praktikave jo etike.
- Trajtimi: Përvaktimi i masave konkrete për minimizimin ose eliminimin e këtyre rrezeqeve.

Impakti i Prirshëm: Zbatimi i këtij plani konditonon drejtpërdrejt në:

- Menaxhim Proaktiv: Rritjen e rezistencës organizative përmes identifikimit të hershëm të rrezeqeve.
- Optimizim Burimesh: Shpërndarjen efektive të kapaciteteve kundër korrupsionit sipas prioriteteve.
- Transparencë dhe Efiikasitet: Fuqizimin e kontrolleve operacionale dhe përmirësimin e shërbimeve publike.
- Bashkëpunësi Institucionale: Krijimin e një mjedisi të favorshëm përmes ndërgjegjësimit dhe përfshirjes aktive të të gjithë stafit.
- Besueshmëri: Rritjen e besimit të palëve të interesit të integritetit i Komunës.

Metodologjia dhe Vlerësimi i Rrezikut Planit mbështetet në një proces gjithëpërfshirës të vlerësimit, i cili ka identifikuar pikat e dobëta të organizatës. Gjatë hartimit është analizuar raporti midis dëmit potencial (material dhe jomaterial) dhe gjasave të ndodhjes, duke marrë për bazë efikasitetin e rregulloreve, kodëve dhe praktikave aktuale.

Vizioni 2026-2028 në harmoni me Ligjin nr. 08/1-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit dhe Metodologjinë, ky plan shënon nisjen e një rrugëtimi afatgjatë drejt një sistemi menaxhimi funksional. Përmes këtij përkushtimi, Komuna e Junikut garanton një shpërndarje etike të rezultateve dhe tritit të kënaqësive së qytetarëve përmes shërbimeve publike të standardizuara.

4. Parimet e menaxhimit të Integritetit

4.1 Liderhipi dhe përkushtimi ndaj integritetit

Menaxhimenti i lartë ka detyrimin parësor që të demonstrojë një angazhim proaktiv dhe të përvetësojë ndaj integritetit institucional. Ky përkushtim duhet të jetë i prekshëm dhe i bazuar në rezultate konkrete, duke u shprehur në rradhë kryesore të sjelljes për të gjithë organizatën.

Lidhëbja e këtij procesi kërkon përfshirje direkte që në fazat fillestare, veçanërisht përmes:

- Kodifikimi të Etikës: Hartimi i një kodi të etikës që shërben si bursull morale.
- Zhvillimi të Politikave: Krijimi i komitave rregullatore që mbrojnë integritetin.
- Konsistencës Strategjike: Sigurimi që ky angazhim të mos jetë episodik, por një standard i vazhdueshëm pune.

Për më tepër, është imperative që ky vullnet institucional të komunikohet me transparencë të plotë. Vetëm përmes një përkushtimi të dukshëm dhe të qëndrueshëm, mund të ndërtohet besimi i domosdoshëm me të gjitha palët e interesit, qoftë ato të brendshme (stafi) apo të jashtme (qytetarët dhe partnerët).

4.2 Bashkëpunimi dhe komunikimi strategjik

Angazhimi i secilit zyrtar përbën garantinë e suksesit për sistemin e menaxhimit të integritetit. Megjithatë, një përfshirje e gjithëfilltë mund të arrihet vetëm përmes një programi të strukturuar edukimi dhe trajnimeve të vazhdueshme. Këtu masa synojnë jo vetëm ngritjen e vetëdijes profesionale, por edhe krijimin e një mjedisi pune që bazohet në besimin reciprok dhe etikën zyrtare.

Për arritjen e objektivave të tona, koordinimi i mirëfilltë midis komunikimit të brendshëm dhe atij të jashtëm është esencial. Ky koordinim garanton një punë ekipore efektive, duke siguruar që të gjitha palët e interesit të kenë një vizion të përbashkët dhe kuptim të njëtrajtshëm mbi ecuritë e projektit gjatë gjithë fazave të zbatimit të tij.

5. Objektivat e planit të integritetit

Objektivi Kryesor Synimi parësor i këtij Plani është mobilizimi dhe koordinimi i burimeve institucionale për të reduktuar dhe eliminuar, në mënyrë progresive dhe sistematike, shkaqet dhe pasigjat shkëlqeruese të korrupsionit dhe sjelljeve jo etike brenda administratës sonë.

Objektivat Specifike Për jetësimin e këtij vizioni, Komuna angazhohet në arritjen e këtyre përkushtimeve:

Platforma Çlloqepërshirëse: Krijimi i një mjedisi ndërvlerës ku zyrtarët, njësitë administrative dhe qytetarët bashkohen si një front i vetëm në mbrojtje të integritetit dhe etikës zyrtare.

Ndërgjegjësimi dhe Sensibilizimi: Edukimi i vazhdueshëm i qytetarëve dhe sektorit të biznesit mbi rrezikun e korrupsionit, duke i inkurajuar ata të marrin një rol aktiv në denoncimin dhe parandalimin e praktikave të dëmshme.

Optimizimi i Raportimit: Avancimi i mekanizmave për sinjalizimin dhe raportimin e rasteve të korrupsionit, duke garantuar siguri dhe trajtim profesional të çështjeve informate.

Effektiviteti në Shërbime: Rritja e performancës në ofrimin e shërbimeve publike, duke siguruar që sektori publik dhe ai privat të operojnë mbi parimet e transparencës dhe meritokracisë.

Partneriteti Strategjik: Ndërtimi dhe mirëmbajtja e bashkëpunimeve ndër-institucionale për të forcuar sundimin e ligjit dhe për të krijuar një barrierë të pakalueshme kundër sjelljeve të paligjshme.

6. Natyra dhe përbërja e planit të integritetit

Plani i Integritetit shërben si një instrument rregullator që analizon ligjshmëritë operative dhe integritetin institucional. Përmes një procesi të strukturuar vlerëvlerësimi, ky dokument mat shkallën e ekspozimit ndaj rreziqeve korruptive dhe sjelljeve që bien ndesh me etikën profesionale.

Shfyllat Kryesore të Planit:

Regjistrimi i Cënueshmerisë: Një pasqyrë e dytësuar e pikave të dobëta të identifikuarra dhe të vlerësuarra në të gjitha fushat funksionale të komunës.

Korniza Masive Përmirësuese: Përcaktimi i veprimeve konkrete për forcimin e integritetit, duke specifikuar datat kohore dhe përgjegjësitë hierarkike për zbatimin e tyre.

Procesi i Hartimit dhe Përfshirja e Gjatë: Zbatimimi i këtij Planë, realizohet në vlerësimin e hollësishëm të cënueshmerisë për çdo sektor komunal. Një element kyq i këtij procesi është gjithëpërfshirja: çdo punonjës ka të drejtën dhe mundësinë të kontribuojë në vlerësimin e rreziqeve dhe të propozojë masa që trisin cilësinë e menaxhimit dhe efikasitetin e shërbimeve ndaj qytetarëve.

6.1 Metodologjia e zbatimit të planit të integritetit

Faza Inkuizese dhe Përgatitore

Kjo fazë shënon fillimin zyrtar të procesit dhe përfshin:

- Mobilizimin e Burimeve Njerëzore: Emërimin e koordinatorit dhe themelimin e grupit punues ndërsektorial.
- Mbledhjen e të Dhënave: Grumbullimin e informacioneve bazë që do të shërbejnë si referencë për hartimin e planit.
- Komunikimin Institucional: Informimin e personelit mbi rëndësinë e integritetit dhe rolin e tyre në këtë proces.

2. Identifikimi dhe Vlerësimi i Rreziqeve

Në këtë stad, grupi punues kryen një analizë të thellë të gjendjes faktike:

- Analiza Normative: Shqyrtimi i legjislacionit, akteve nënligjore dhe përkrahjeve të punës.
- Auditimi i Proceseve: Rishikimi i procedurave të vendimmarrjes dhe ofrimit të shërbimeve.
- Harta e Rreziqeve: Identifikimi i zonave të cënueshme dhe vlerësimi i ekspozimit të tyre ndaj praktikave korruptive.

3. Planifikimi Strategjik i Masave

- Pas identifikimit të rreziqeve, hartohet korniza e ndërhyrjes.
- Priorizimi i Përcaktimit i fushave që kërkojnë ndërhyrje të menjëhershme.
- Formulimi i Masave: Dizajnim i veprimeve konkrete për minimizimin ose eliminimin e rreziqeve.
- Delegimi i Përgjegjësiave: Caktimi i datave kohore dhe njësive përgjegjëse për zbatim.

4. Mbledhëryrja, Monitorimi dhe Raportimi

- Faza finale parashikon që plani të mos mbetet thjesht një dokument statik.
- Monitorimi Sistematik: Vëzhgimi i vazhdueshëm i aktivitetëve dhe regjistrimi i progresit.

- Vlerësimi i Performancës: Mbledhja e informatare mbi efektivitetin e masave të zbatuara.
- Raportimi Dinamik: Përdorimi i të dhënave për të bërë vendime dhe për të përditësuar planin sipas nevojave të reja.

6.2 Metodologjia e Vlerësimit të Rrezikut

Hierarkia e Rreziqeve dhe Afekti i Burimeve Vlerësimi i rrezikut konsiston në priorizimin e kërcënimeve kryesore që cenojnë integritetin institucional, efikasitetin operativ dhe imazhin publik të Komunës. Ky proces shërben si bazë për hartimin e masave mbrojtëse, duke mundësuar që burimet e kufizuara institucionale të orientohen në mënyrë strategjike drejt zonave me ekspozim më të fortë.

Kategorizimi i Rreziqeve:

Rreziqet e Ulëta: Konsiderohen brenda kufijve të tolerancës organizative. Këto nuk kërkojnë ndërhyrje të menjëhershme, por mbeten subjekt i monitorimit periodik për të konfirmuar efektivitetin e kontrolleve ekzistuese.

Rreziqet e Madhore: Përfaqësojnë kërcënime të rënda që kërkojnë trajtim të menjëhershëm përmes masave adekuante zbatuese për të parandaluar dëmtim institucionale.

Metodologjia e Vlerësimit (Matrica e Rrezikut): Për të përcaktuar nivelin e rrezikut, Grupi Punues operon me dy parametra kryesorë:

Probabiliteti (Gjasat): Mundësia e shfaqjes së një rreziku të caktuar.

Impakti (Pasojat): Sakafta e dëmit që shkaktohet në rast të realizimit të rrezikut.

Niveli përfundimtar i rrezikut derivohet nga Matrica e Rrezikut, e cila si një mjet analitik kombinon gjasat dhe pasojat për të prodhuar një vlerësim objektiv. Ky vlerësim dikton urgjencën dhe mënyrën e masave që duhen ndërmarrë për të mbrojtur integritetin e Komunës.

6.1.1 Matrica vlerësimit të rrezikut

Matrica e vlerësimit të rrezikut mundëson të llogaritet rreziku në një fushë, aktivitet të komunës për një kohë shumë të shpejtë, duke identifikuar të gjitha gjërat që mund të shtojnë kësaj dhe duke peshuar dëmin e mundshëm. Kjo e bën më të lehtë priorizimin e qëndrësve dhe ndërmarrjen e veprimeve, masave aty ku është më e nevojshme për të mbajtur fushën, aktivitetin e komunës në rrugë të mirë.

Figura 1. Matrica e vlerësimit të rrezikut

Pasojë /Ndikimi	Madhur							
	Mesatar	7						
		6						
		5						
		4						
Vegël								
				4	5	6	7	
Intenziteti i rrezikut (gjusat X ndikimi)		URI		Mesatar			E lartë	
		Probabiliteti/Gjusat						

Intenziteti i rrezikut fitohet duke shumëzuar probabilitetin/gjushën me pasojën/ndikimin duke përdorur matricën e rrezikut. "ndikimi (1-10) x pasojat (1-10)", treguar në figurën si më lartë.

6.1.2 Vlerësimi i përgjithshëm i rrezikut

Vlerësimi i përgjithshëm i rrezikut të korrupsionit dhe formave të tjera të dëmtimit të integritetit, vlerësohet nga 1 në 100, si në tabelën e më poshtme:

Ulet	Mesatar	Lartë
01 - 33	34 - 66	67 - 100

☒ Rreziku me intensitet të ulët – mundësia e ndodhjes së korrupsionit ose formave tjera të dëmtimit të integritetit është shumë e vogël për shkak të masave ekzistuese të kontrollit.

☐ Rreziku me intensitet të mesëm – ndodhja e korrupsionit ose formave tjera të dëmtimit të integritetit është e mundur, por masat e kontrollit menashojnë këtë rrezik.

☒ Rreziku me intensitet të lartë – Korrupsionit ose formave tjera të dëmtimit të integritetit janë tashmë të pranishëm në këtë proces ose ka të ngjarë të ndodhin.

7. Monitorimi i zbatimit të Planit të Integritetit dhe raportimi

Zbatimi i Planit të Integritetit du të monitorohet që vazhdimësi me mekanizma përkatës, do të rishikohet periodikisht dhe do të ardhmohet në përputhje me zhvillimet relevante normative, institucionale, procedurale dhe të personeli brenda mjedisit të jashtëm dhe të brendshëm të organizatës. Monitorimi i vazhdueshëm i zbatimit është i rëndësishëm për t'u siguruar se kontrolli i rrezikut të integritetit dhe masat për trajtim janë efektive, si në projektin ashtu edhe në funksionim, dhe se procedurat janë kapur në tërësi dhe plani integriteti është ndjekur.

Gjithashtu monitorimi duhet të përcaktojë nëse masat e përdorura për trajtimin e riskut kanë prodhuar efektet e planifikuara kanë zbuluar ndryshimet në kontekstin e jashtëm dhe të brendshëm, përfshirë ndryshimet e vetë rrezikut, ndryshime që kërkojnë rishikimin e trajtimit dhe prioritetëve të rrezikut si dhe kanë identifikuar cilat mësimë duhen marrë për planifikimin në të ardhmen. Raportimi i rregullt siguron se zbatimi i Planit bëhet në përputhje me orarin dhe se rezultatet e planifikuara janë arritur.

Me qëllim të sigurimit të zbatimit të planit të integritetit kryesisht mekanizuar për monitorimin dhe raportimin për zbatimin e Planit të Integritetit, si në vijim:

7.1 Grupi punues emërohet me vendim të kryetarit të komunës dhe është përgjegjës për:

- promovimin e integritetit në komunitet dhe merr pjesë për të parandaluar korrupsionin, konfliktin e interesit dhe formën e tjera të qelqëve jo etike të punonjësve;
- krijimin dhe përmirësimin në përgatitjen e programit për zhvillimin e planit të integritetit;
- miratimin e Planit të Integritetit në pajtim me legjislacionin në fuqi, standardet e punës, metodat e vlerësimit të integritetit dhe mja. metodat e riparimit;
- zhvillimin e një qasje sistematike, gjithëpërfshirëse dhe të integruar dhe luftimi në mënyrë proaktive të kërcënimeve ndaj integritetit;
- pranimin dhe rishtësimin e informacionit për situatat, ndodhitë dhe veprimet për të cilat ekziston një besim i arsyeshëm se ato përfaqësojnë një mundësi për shikejen dhe zhvillimin e korrupsionit, konfliktit të interesit dhe formave tjera të qelqëve jo etike;
- propozimin e masave të nevojshme për eliminimin dhe parandalimin e korrupsionit, konfliktit të interesit dhe formave tjera të qelqëve jo etike;
- sigurimin e zbatimit, zbatimit dhe vlerësimit në bazë të vendndeshkës të Planit të Integritetit si dhe standardet, format dhe procedurat për të mbledhurin;
- mbikëqyrjen e zbatimit e masave për përparësimin e integritetit;
- në bashkëpunim me të gjitha njësitë organizative, përgatit raportet për zbatimin e planit të integritetit;
- raportimin mbi zbatimin e Planit të Integritetit;
- Menaxheri i Integritetit raporton të Kryetarit të Komunës çdo tre muaj mbi zbatimin e Planit të Integritetit dhe një herë në vit në Kuvendin e Komunës së Junikut.

7.2 Zyratari raportues dhe monitorues i Integritetit - erazër dhe me vendim të Kryetarit të Komitëes dhe është përgjegjës për:

- përgatitë programin për hartimin e Planit të Integritetit;
- mbledhje dhe analizën dokumentacionin e nevojshëm në lidhje me funksionimin e organeve të komunës, i cili është baza për vlerësimin e rrezikut dhe zhvillimin e Planit të Integritetit;
- përgatitë dhe shpërndan pyetësit si dhe zhvillon intervistat me punëtorët me qëllim të mbledhjes së informatare për hartimin e Planit të Integritetit;
- harton draftin e Planit të Integritetit dhe prezanton te punëtorët për komente;
- finalizon draftin e Planit të Integritetit dhe e dërgon për miratim te Kryetarit të Komitëes;
- Raporton te palatën një herë në vit në asamblenë komunale.

8. Fushat e rrezikut

8.1 Fushat e përgjithshme të Rrezikut

Fushat e përgjithshme të rrezikut janë:

- Drejtësi dhe menashimi;
- Politika e burimeve njerëzore, shkolle efike dhe profesionale të punësuarve;
- Qasja dhe përgjigja për dokumentet zyrtare;
- Kallëpia dhe siguria e të dhënave dhe dokumenteve.

8.2 Fushat specifike të rezultimit

Fushat e veçanta të rezultimit janë:

- Ndërja/shpërndarja e funksioneve/përgjegjësi
- Standardizimi Përshkrimeve të Vendëve të Punës dhe Detyrave
- Rezultatet në vendin e punës, ngritja në pozitë dhe rekrutimi
- Mekanizmi për ankesa publike
- Auditimi i brendshëm
- Prokurimi publik
- Zhvillimi ekonomik
- Konflikti i interesit
- Vlerësimi i rezultimit të integritetit komunal
- Aktivitetet specifike të komunës
- Arsimi
- Shëndetësin dhe mirëqenia sociale
- Shërbimet publike
- Drejtoria për Urbanizëm, Kadasër dhe Mjedisë
- Sektori për kulturë, rinë, dhe sport

PLANI INTEGRITETIT

PRISHTINE E PËRQAFITSHMË TË RREZIKUT

Regjistrimi i rrezikut		Vlerësimi dhe matja e rrezikut		Veprimi ndaj rrezikut				
Nr	Fusha e rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masat ekzistuese të kontrollit	Cilësori Ndihimi	Vlerësimi i rrezikut	Masat e propozuara për zvogëlimin / eliminimin e rreziqeve	Njësi/zvëndës përfaqësues	Aftësi të realizimit
1.	Ndërkombëtar nacional i funksioneve/p detyrësive	Intimitet / procedurat të dhuruar (nuk është në përfaqësimin e njëri matës, por të gjithë përfaqësuesit komunalë)	1. Ligji dhe aktet nënkufizues Raporti periodik aktet e lirësisë komunale Plan i integritetit	3	15	1. të sigurohet që të gjithë funksionet procesor kyq që janë relevante për efektivitetin, efektivitetin efektivitetin dhe transparenca e objektivitetit publik, në mbledhjen e tyre me regullare të brendshme që përfshijnë proceset "hap pas hapit"	Kryetari i Komiteteve Kryetari i Komiteteve detyruesit e organeve që janë në varësi të Komiteteve dhe detyruesit e detyrësive të komiteteve	6 muaj

2. Standardizim 1. Përkrahje të vendosjes së Punks dhe Betejave	1. Favorizimi i kandidatëve në baza nepotike apo politike dhe mosqarëria e kualifikimeve me kërkues e përvetësimit 2. Përmirësimi i kompetencave dhe aftësia që t'ju shprehin përvojat e tyre dhe ushtrimi i diskrecionit ligjshëm	1. Ligjetshëria dhe ndërgjegjshmëria e funksioneve	1			1. Monitorimi i proceseve të punës në platforma online që nuk lejojnë vlerime jashtë rezultateve pa lënë në "gjurmë". Kjo e bën që shkeljet të jenë të vështira për të cilat mund të shpallin detyrues dhe eliminon mundësinë që personat të imponojnë procedurat pa u vënë në zbatim dhe miratimi i planit të punës	1. Mbrojtja e integritetit dhe korrupsionit i integritetit	Në vazhdimësi 6 muaj
2. Vlerësimet subjektive nga ekspertët që nuk bazohen në rezultate			4			2. Zbatimi i parimit të meritës dhe procedurave të punësimit dhe procedurës së rekrutimit 3. E bëhet analiza e nevojave për trajnime për zbatim 4. Trajnimi i vlerësuesve të gjyqeve 5. Të bëhet vlerësimi i nevojave të trajnimeve të mbledhura	2. Kryetari i Komiteteve, Njësia e Burimeve Njësia e drejtuesit e drejtorive 3. Kryetari i Komiteteve, Njësia e Burimeve Njësia e drejtuesit e drejtorive	Në vazhdimësi 6 muaj
			12			3. Të bëhet rishikimi dhe standardizimi i qendrës së punës si dhe	Kryetari i Komiteteve, Njësia e Burimeve Njësia e drejtuesit e drejtorive	Në vazhdimësi 12 muaj

1 Ndorja se shfaqe e trijmëve dhe mungesa e analizës së nevojave reale për rifillen e kapaciteteve të stafi	11	6	48	Njësitë për Burime Njëzore të krijuar nga regjistrat për regjistrimin e derivatave të pranisë nga zyrtarët. Të informohen stafi për regullat e pranisë të detyrues.	Kryetari i Komiteteve Njëzore Burimore Njëzore publike	Në vazhdimësi, 12 muajt
2/ Ndihmë i Dukshane i masave disiplinare dhe deshimi në adresë të rinj e shkollore të përshtirur administrativ	7		56	Të sigurohet mbajtja e tëkinave të nevojshme nëse të nevojshme dhe personeli për menaxhimin dhe dëshmimin për mësimin e regjistrimit të konceptit dhe shkollës të gjatë të përgjigjeve	Kryetari i Komiteteve Njëzore Burimore Njëzore	Në vazhdimësi, 6 muajt
				Të gjithe zyrtarët publikë të punësuar dhe ata të cilët do të rekrutohen, të regjistrojnë deklarimet e integritetit në bazë të secilit referencë do të merret për përgjigjeve përbashkë	Nëse e Burimore Njëzore, të gjithe zyrtarët publikë	Në vazhdimësi, 12 muajt
Mungesa e kërkesave të siguria për raportimin e partitokëve dhe jeka		48		Mësimi i ri dhe i ri berndshëm për regjistrimin e raportimit të korrupsionit, përcakt	Kryetari i Komiteteve Njëzore Burimore Njëzore	Në vazhdimësi, 6 muajt

4	Mechanismi per analiza publice	Komitetul de sensibilizari per exhibitiile e... mechanismul de punere in functiune publica prelucrat de abilitate integritati branda komunitas	1. Legi abiet reintegrare albe abiet prescriptive in komunitas	4	10	12. In baza sau influent fidelitate in dezvoltarea publica, de abilitate, de exhibitiile de abilitate per publican	Komitetul Komunitas Dejortia e Administratiile exa per Informa	Nu suzbinita, 6 muni
						13. In baza sau influent mekanismul public exa per Komunitas mekanismul de abilitate integritati branda komunitas	Komitetul Komunitas Dejortia e Administratiile exa per Informa	Nu suzbinita, 6 muni

Mungesa e sensibilizimit
në mekanizmin e
arkesave që kanë në
dispozicion për publikun

Është siguruar që
mekanizmi publik për
arkesat është i qartë dhe
respektues

Kryetari i Komiteteve
Drejtorit të Administratës dhe
Zyra për Informacion
Në
vazhdimet, 3
muaj

FISHAT E VECANESIAE DHE RREZIKET

Nr	Lloshi e rreziqit	Përshkrimi i Rreziqit	Vlerësimi dhe matja e rreziqit				Veprimi ndaj rreziqit		
			Masat ekzistuese të kontrollit	Gjasat	Niveli i Ndikimit	Vlerësimi i rreziqit	Masat e propozuara për zvogëlimin të eliminimit të rreziqeve	Niveli/zvorrë përfundimtare	Afati i realizimit
5.	Auditimi i brendshëm	Mungesa e planifikimit të auditimit të bazuar në rreziqe dhe auditimit të pas rastit	1. Ligjet, aktet nënkuptues; 2. Aktet e brendshme të kompanisë	6	48	48	Të sigurohet planifikimi i auditimit të bazuar në rreziqe dhe eliminimi i rreziqeve dhe të niveloheba zbatimin e kësaj plane si dhe të përmirësohet niveli i përmirësimit në rastet me rreziqe	Kryetari i Komiteteve Komiteti i auditimit, Niveli e Auditimit	Në vazhdimet, 6 muaj
							Të sigurohet auditimi i rastit pas rastit për të verifikuar të gjeturat nga inspektoratet		
		Mungesa e niveleve të auditimit, profesionale nga zbatimin e rekomandimeve		3	27	27	Zhvillimi i një plane për zbatimin e rekomandimeve të auditimit	Kryetari i Komiteteve Drejtorit të Administratës	Në vazhdimet, 6 muaj
		Mungesa e koordinimit në ndërmjet Njësitë së		4	32	32	Kapet dhe i regjistrohet shprehja e rekomandimeve të auditimit	Kryetari i Komiteteve Drejtorit të Administratës	Në vazhdimet, 6 muaj
							Të përmirësohet niveli i koordinimit nëse mungesa e auditimit të brendshëm dhe organizim të tjera kompaniale.	Kryetari i Komiteteve Niveli i Auditimit	Në vazhdimet, 6 muaj

7.	Zhvillime ekonomik	Mungesa apo mbesishkimi dhe përkrahja e ekonomisë së brendshme dhe fillo ekonomik total	1 ligjet, aktet e ligjshme dhe aktet e brendshme të komiteteve	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
----	--------------------	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

konfliktin i punës dhe i personit në punë, konfliktin dhe mbledhjen e zbatimit të dokumenteve për divulinjimin ekonomik lokal Athëse rreth jo cilësorë mbledhjen e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal		konfliktin i interesit Regullat e brendshme për punëdhënësit dhe konfliktin të interesit dhe ekzistencën Nuk ekzistojnë aktivitetet sensibilizuese apo trajnime për konfliktin e mundshëm apo tërësi të interesit	
27. Të sigurohet për nivelin adekuat profesional për zbatimin ekonomik lokal Të sigurohet trajnimi i stafit në fuqinë dhe zbatimin ekonomik lokal Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal	Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal	12. Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal 12. Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal 12. Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal	45. Të zbatohen plani i trajnimit dhe fuqia sensibilizuese për konfliktin e interesit Të zbatohen ofertat e kësaj lloji të përjashtimit për trajnimin që rregullohet rastin e mundshëm apo tërësi të konfliktin të interesit
Ne vazhdimet, 6 muaj	Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal Kontrastin dhe rrethorin e rregullit për zbatimin e aktit të rrethorë të zbatimit ekonomik lokal	Ne vazhdimet, 6 muaj	Ne vazhdimet, 12 muaj

Kualifikimi i joftij, entiteteve [naimimi të personelit në funksionet e aktivitetit të veçantë në komitete, përbërës të zbatimit të rregullimeve të orderimit dhe standardeve të kontrollit të aderimit në planifikimin urban dhe rural.	Niveli dhe shprehja e shprehjeve publike dhe shprehjeve të mirëqenies sociale. Regjimet lokal në emergjencë. Struktura publike dhe Oritimi e asnjë publik përfitues tiliot dhe të mësimit.	Llogaritja dhe shprehja e shprehjeve publike dhe shprehjeve të komunitetit.	8	48
Niveli e shprehjeve dhe funksionizimit në punë të personelit për aktivitetet të veçantë të komiteteve, përbërës të zbatimit të rregullimeve të aderimit dhe standardeve të kontrollit të aderimit. Planifikimin urban dhe rural, Oritimin dhe shprehjen e shprehjeve publike dhe shprehjeve të mirëqenies sociale. Regjimet lokal në emergjencë. Struktura publike dhe Oritimi e asnjë publik përfitues tiliot dhe të mësimit.	Niveli dhe shprehja e shprehjeve publike dhe shprehjeve të mirëqenies sociale. Regjimet lokal në emergjencë. Struktura publike dhe Oritimi e asnjë publik përfitues tiliot dhe të mësimit.	Niveli dhe shprehja e shprehjeve publike dhe shprehjeve të komunitetit.	8	48

		Edhe e dobet dhe i profesionalizimi i personelit në punë në implementimin e aktiviteteve të vësirura të komitës, nevojë të një zbatimit të rregullorëve të ndërtimit dhe standardeve të komitës të ndërtimit në planifikimin urban dhe rural. Otrima dhe ndërtimi e shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, ofrimin e shërbimeve familjare dhe shërbimeve tjera të nevojës sociale. Kërkimin lokal në energjitik.	1 ligjet, akteve nevojë të abet e brendshme të komitës	5	40	Ka nevojë që në Dhejoracë implementimi të publikojë në buza vjetër listën e biznesave të inspektuar dhe shpeshësitë e inspektiveve	1. Kërkimi i Komitës Dhejoracë komunale	Në varësimet e muaj
--	--	--	---	---	----	---	--	----------------------------

11. Acolini	Planifikimi i shprehurve aspirime të ndjekura afër i përfuturshëm	Udhëzimet naviguese dhe brendshme si normat	4	7	36	12. Sigurimet planifikim i shprehur aspirime bazuar në nevojat dhe shprehjet e rikthe të mirat të nevojshme	Koncepti i Kombit dhe Drejtorit e Acolini	Në vazhdimësi, 6 muaj
	Integriteti i shprehurve të procesit mbledhës		6	7	12	13. Përbashkë plani i shprehurve dhe nevojshëria e shprehur të tij	Drejtorit e Acolini	Në vazhdimësi, 6 muaj
	Reklamimi i stafit në sektoria e edukimit dhe të tjerë		4		36	Reklamimi i stafit në detyrë mbledhës, kujdesi i veçantë në mbledhjen e stafit për zbatim të nevojshme të shprehur. Reklamimi i përbashkët operativ, për shprehim të stafit në sektorin e edukimit për të siguruar kështu shprehjet e integritetit, p. sh. përfundim e shprehurve, asnjëherë në tërësi të plotë në punën mbledhëse, dhe mënyra e mbledhësve të procesit të mbledhësve, mënyra e publikimit të nevojshme të përgjigjeve.	Drejtorit e Acolini	Në vazhdimësi, 6 muaj
	Signatura dhe fjalë dhe shprehje		7		18	Përfundimi i sigurimit fjalë të shprehurve dhe reklamimit të stafit profesional të shprehur	Drejtorit e Acolini	Në vazhdimësi, 12 muaj
12. Shprehjet dhe mbledhjet sociale	Integriteti dhe mbledhjet sociale shprehurve të shprehurve të shprehurve dhe shprehurve	Udhëzimet naviguese dhe brendshme si normat dhe shprehjet	4		36	Reklamimi dhe shprehjet e shprehurve, për përfundim të integritetit dhe shprehurve të shprehurve të shprehurve për shprehjet shprehurve.	Drejtorit e Acolini	Në vazhdimësi, 6 muaj

	Manësi në regjistrimin e brendshëm futur me ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe zotërimi për jetë	strategji në shëndetësi	7	48	Te rikthohet rregullimi i zbulimit dhe qëllim të përmirësimit dhe platforma. Te shohet kontrolli i zbulimit të rregullarve.	Kyçorë i Komandës dhe Drejtoria për Shëndetësi dhe mjekësi sociale Drejtoria për Shëndetësi dhe mjekësi sociale dhe shërbimet e institucioneve shëndetësore	Në vazhdimësi, 6 muaj Në vazhdimësi, 3 muaj
	Manësi në transparenca në punën e Qendrës për Punë Sociale, përmes mundësimit të aksesit në informata në ueb faqe që shfaqin në shërbimet e kryera dhe informata të përlitura	Ligjet, aktet nënligjore dhe aktet brendshme të komandës	7	47	Kryeqendra e transparenca në punën e Qendrës për Punë Sociale, përmes mundësimit të aksesit në informata në ueb faqe që shfaqin në shërbimet e kryera dhe informata të përlitura Te shohet rregullimi nënligjor si dhe qendrën e procedurave për ligjet për shërbimet përkatëse publike.	Drejtoria për Shëndetësin dhe Mjekësin Socialë Kryeqendra e Komandës dhe Drejtoria për shërbime publike dhe shërbime të ligjit	Në vazhdimësi, 6 muaj Në vazhdimësi, 3 muaj
Shërbimet publike	Efiçienca e shërbimeve, cilësia e transparenca, jo e kërkuesit në ofrimin e shërbimeve publike Manësi i parafundësor i kryerësve në shërbimet publike, aktet, aktet nënligjore, aktet brendshme	Ligjet, aktet nënligjore, aktet brendshme të komandës si dhe plani dhe strategji në shërbimet publike, ligjet, aktet nënligjore, aktet brendshme	5	40	Te kryejmë aplikacione elektronike për shërbimet publike që mund të ofrohen në mënyrë elektronike	Drejtoria për Administratë dhe Mjekësin Socialë TRK-ut	12 muaj E kryerësve Komandë

OBJ-ët dhe organizatat sportive nuk zgjidhen negativisht	Ligjet, aktet në ligjërat, aktet e brendshme të Komitit	6	48	Ndërmarrja e masave për përzgjedhjen e rezultateve të OBJ-ve dhe organizatave sportive	Drejtori për Arsime Kulturë, Rrit dhe Sport	12 muaj
Koniza strategjike për kulmet rini dhe sport me eliminim	Ligjet, aktet në ligjërat, aktet e brendshme të Komitit	5	40	Përmirësimi i konizës strategjike për Kulturë, Rrit dhe Sport dhe hartuar Planin e Veprimit komunal për Rrit, Kulturë dhe Sport. Të gjithë aktivitetet kulturore sportive dhe rritet, të planifikohen me heshet për vitin vit nga PKRNSA-ja	Drejtori për Arsime Kulturë, Rrit dhe Sport	12 muaj
Ministria e Kulturës dhe profesionale e punëbërësve sportiv	Ligjet, aktet në ligjërat, aktet e brendshme të Komitit	7	40	Konizimi i një programi specifik për llogaritjen e kapaciteteve për punëbërësit sportiv, si dhe për personat përgjegjës për menaxhimin e zonave sportive. Të sigurohet se menaxhimin i integruar të bëhet pjesë e saj. PKRNSA, siguron mjetet financiare nga kategoritë e subvencioneve për klube sportive OBJ dhe nga aspekti infrastrukturor me objekte dhe hapësira për zhvillim të aktivitetëve	Drejtori për Arsime Kulturë, Rrit dhe Sport	12 muaj



A-184/1337
26.02.2026



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO

KOMUNA E JUNIKUT - OPSTINA JUNIK - MUNICIPALITY OF JUNIK

Zyra e Kryetarit

Nr. 01/40

Date: 26.02.2026

Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit numër 03/1-040 për Vetëqeverisjen Lokale, dhe nenit 43 të Statutit të Komunës së Junikut të datës 20.9.2019, Ligji Nr. 05/1-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, neni 25 të Ligjit nr.08/1-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, Kryetari i Komunës me datë 26.02.2026 merri këtë:

V E N D I M

- I. Komuna e Junikut ka hartuar planin e Integritetit për Periudhën tre-vjeçare 2026-2028, i cili do të përdoret çdo vit, varësisht nga identifikimi i nevojave. Ky plan shërben si mekanizëm për vlerësimin sistematik të çështjeve të institucioneve ndaj praktikave jo etike.
- II. Zyrtari për menaxhimin, përgatitjen, zbatimin e planit caktohet Z. Rustem Pepshi - Udhëheqës i TI-Logjistikë
- III. Ky Vendim lëhet në fuqi pas nënshkrimit nga Kryetari i Komunës.

Me këtë vendim iznjehet:

- Z. Rustem Pepshi;
- Drejtoria e administratës së Përgjithshme;
- Zyra e personelit;
- Arkivi

Kryetari i Komunës
Z. Ruzhdi Shehu

